**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СТЕПНИНСКОЕ»**

**(четвёртого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от «24» марта 2015 года № 7

ст. Степь

**О порядке организации доступа к информации о деятельности Совета муниципального образования сельское поселение «Степнинское»**

В соответствие с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ
«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных
органов и органов местного самоуправления» Совет муниципального

образования сельское поселение «Степнинское»

**РЕШИЛ:**

1.Прнять Положение о порядке организации доступа к информации о
деятельности Совета муниципального образования сельское поселение
«Степнинское» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального
опубликования.

Председатель Совета сельского поселения

«Степнинское» Э.Н. Степанов

Приложение

к решению Совета

сельского поселения

«Степнинское»

от «\_\_\_\_\_» марта 2015г. №\_\_

**Положение**

**о порядке организации доступа к информации о деятельности Совета муниципального образования сельское поселение «Степнинское»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от
09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности
государственных органов и органов местного самоуправления» определяет
порядок организации доступа к информации о деятельности Совета

муниципального образования сельское поселение «Степнинское» (далее - Совет).

1.2. Доступ к информации о деятельности Совета обеспечивается
следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в
средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых
Советом, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности
Совета через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан, в том числе представителей организаций,
общественных объединений, государственных органов и органов местного
самоуправления, на заседаниях Совета;

6) предоставление информации пользователям информации по их запросу;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными
нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2. Обнародование (опубликование) информации в средствах массовой

Информации

2.1. Обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в
средствах массовой информации осуществляется в соответствии с
законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми
актами.

2.2. Официальное обнародование (опубликование) муниципальных
правовых актов осуществляется в соответствии с установленным

законодательством и Уставом муниципального образования сельское
поселение «Степнинское» порядком их официального опубликования.

1. Размещение информации в сети «Интернет»

3.1. Информация о деятельности Совета размещается в сети «Интернет» на
официальном сайте администрации муниципального района «Оловяннинский район» с сетевым адресом [www.оловян.забайкальскийкрай.рф](http://www.оловян.забайкальскийкрай.рф).

3.2. Перечень информации о деятельности Совета, размещаемой в сети
Интернет, утверждается председателем Совета.

При утверждении перечня определяется периодичность размещения
информации в сети «Интернет», сроки ее обновления, обеспечивающие
своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих
прав и законных интересов, а также иные требования к размещению
указанной информации.

3.3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим
средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного
самоуправления определяются решением Совета.

1. Размещение информации в помещениях, занимаемых Советом, а
также в иных отведенных для этих целей местах
2. Для ознакомления пользователей информацией с текущей
информацией о деятельности Совета в занимаемых помещениях (зданиях) и
иных отведенных для этих целей местах используются информационные
стенды и (или) информационные киоски (терминалы).
3. Информация, указанная в пункте 4.1. настоящего Положения, должна
содержать:

- порядок работы Совета, включая порядок приема граждан, в том числе
представителей организаций, общественных объединений,
государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от Совета.

5. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к

Информации

5.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности
Совета осуществляют председатель Совета.

5.2. Ответственным за обеспечение доступа к информации о деятельности
Совета является лицо, определенное председателем Совета.

5.3. Контроль за организацией доступа к информации о деятельности
Совета осуществляет председатель Совета.