**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

"27" апреля 2016 г. № 159

**п.г.т. Оловянная**

**Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации**

 В соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2013 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 6 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107, постановлением администрации муниципального района «Оловяннинский район» от 09.09.2011 г. № 392 «О разработке и утверждении административных регламентов и предоставления муниципальных услуг», ст.25 Устава муниципального района «Оловяннинский район», в целях реализации прав граждан на получение общего образования, администрация муниципального района «Оловяннинский район»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок устройства ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования*.*
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации муниципального района «Оловяннинский район».

Руководитель администрации

муниципального района

«Оловяннинский район» А.В. Антошкин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

муниципального района

«Оловяннинский район»

«27» апреля 2016 года № 159

**Порядок**

 **устройства ребенка в другую образовательную организацию**

 **в случае отсутствия свободных мест**

 **в муниципальной образовательной организации**

1. Настоящий Порядок устройства ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации (далее - Порядок) регламентирует устройство ребенка в муниципальную образовательную организацию (далее – образовательная организация) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с отсутствием свободных мест в той образовательной организации, куда было подано заявление о приеме.
2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.
4. Образовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информацию о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу.
5. Информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях родители (законные представители) ребенка могут получить в образовательных организациях, на их официальных сайтах в сети «Интернет», в МКУ Районный комитет по образованию и делам молодёжи администрации муниципального района «Оловяннинский район» (далее – РКО и ДМ).

 Местонахождение РКО и ДМ: 674500, Забайкальский край, п. Оловянная, ул. Лазо, 17А.

Телефоны для справок: 8(30253) 46-3-81; 8(30253) 4-52-64; факс: 8(302253) 4-52-62.

Интернет-сайт: <http://olovyan.e-zab.ru/>.

Адрес электронной почты: [olovyann\_rkodm@mail.ru](https://e.mail.ru/messages/inbox/).

График работы РКО и ДМ: понедельник – четверг: 8.00 – 17.15; пятница: 8.00-16.00., перерыв на обед: 12.00 – 13.00; выходной: суббота, воскресенье.

Сведения об адресах официальных сайтов образовательных организаций указаны на официальном сайте РКО и ДМ в разделе «Образовательные организации».

1. РКО и ДМ предлагает родителям (законным представителям) общеобразовательные учреждения, где имеются свободные места на момент обращения.
2. Руководитель общеобразовательной организации в случае отказа в приеме выдает родителям документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка по форме согласно *приложению 1*.
3. Родители определяются с выбором конкретной организации, где есть свободные места, для устройства ребенка и пишут заявление с указанием организации, в которую намерены получить направление для устройства ребенка для обучения.
4. Для получения направления в общеобразовательную организацию родителям (законным представителям) необходимо представить в РКО и ДМ следующие документы:

-заявление о предоставлении места в общеобразовательную организацию по форме согласно *приложению 2*;

-оригинал документа, удостоверяющего личность Заявителя;

-оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство Заявителя (или законность представления прав ребенка);

-документ об отказе в предоставлении места в общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) *согласно приложению 1*.

1. На основании вышеуказанных заявительных документов РКО и ДМ выдает направление родителям (законным представителям) в общеобразовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня обращения по форме согласно *приложению 3*.
2. Направления в общеобразовательные учреждения регистрируются в журнале по форме согласно *приложению 4*.
3. РКО и ДМ уведомляет родителей (законных представителей) о выдаче направления в письменном виде или по контактному телефону.
4. На основании вышеуказанного направления и заявительных документов, предусмотренных Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32, осуществляется зачисление ребёнка в общеобразовательную организацию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 1

 к Порядку

 устройства ребенка в другую образовательную организацию

 в случае отсутствия свободных мест

 в муниципальной образовательной организации

*На бланке*

*образовательной организации*

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании ст.67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отказать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, в какой класс)

Директор расшифровка подписи

Печать

Приложение 2

 к Порядку устройства ребенка в другую

образовательную организацию

 в случае отсутствия свободных мест

 в муниципальной образовательной организации

 Председателю МКУ РКО и ДМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*ФИО родителя (законного представителя)*

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*паспорт (серия, №, когда и кем выдан)*, *контактный телефон*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему (ей) сыну (дочери),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
*ФИО ребенка, дата рождения*
 зарегистрированному(ой) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место в\_\_\_\_\_\_\_\_классе общеобразовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, т.к. по месту жительства (пребывания) ребенка в школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получен отказ по причине отсутствия свободных мест.

Дата Подпись

Приложение 3

 к Порядку устройства ребенка в другую

образовательную организацию

 в случае отсутствия свободных мест

в муниципальной образовательной организации

Угловой штамп

НАПРАВЛЕНИЕ

в МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. ребенка, дата рождения*

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

Основание:

1. отказ в приеме ребенка в образовательную организацию по причине отсутствие свободных мест;
2. согласие родителей.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

согласен/ согласна обучать своего ребенка в МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Председатель МКУ РКО и ДМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

 к Порядку устройства ребенка в другую

образовательную организацию

 в случае отсутствия свободных мест

в муниципальной образовательной организации

ЖУРНАЛ

регистрации выданных направлений в общеобразовательные организации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | Место регистрации ребенка | Общеобразовательная организация, в которую выдано направление | ФИО родителя (законного представителя) | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |