**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗОЛОТОРЕЧЕНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

п. Золотореченск

«28» августа 2017 года № 88

**О ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗОЛОТОРЕЧЕНСКОЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 1, 3 Закона Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 455-ФЗ «О гарантиях осуществления деятельности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», на основании Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края № 438 от 02.12.2016г., руководствуясь Уставом городского поселения «Золотореченское»,Совет городского поселения «Золотореченское»

**решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Золотореченское».

2. Признать утратившим силу решение Совета городского поселения «Золотореченское»№64 от 30.01.2017 г. «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Золотореченское».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования путем полного размещения на специально оборудованных стендах городского поселения «Золотореченское» или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.оловян.забайкальскийкрай.рф.

Глава городского

поселения «Золотореченское» Е.А. Кобринская

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского

поселения «Золотореченское»

 от «28»августа 2017 года № 88

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗОЛОТОРЕЧЕНСКОЕ»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Золотореченское» на постоянной основе (далее также – лица, замещающие муниципальные должности).

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится за счет средств бюджета городского поселения «Золотореченское»в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада, надбавок и иных выплат.

**Оплата труда главы муниципального образования, возглавляющего местную администрацию.**

3. Главе городского поселения «Золотореченское» устанавливается денежное вознаграждение (не превышающем 6,2 должностных оклада ежемесячно), состоящие из:

3.1.должностного оклада в размере **5540** рублей (размер устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности);

3.1.2.ежемесячных и иных дополнительных выплат:

3.1.3. ежемесячного денежного поощрения в размере ***28808 рублей*** (в размере, не превышающем 5,2 должностных оклада);

3.1.4 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере ***18836*** рублей (в размере, не превышающем

2 должностных окладов);

3.1.5.материальной помощи в размере ***9418 рублей*** (в размере, не превышающем 1 должностного оклада).

**2. Единовременная выплата при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее также – единовременная выплата) производится лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере ***18836*** рублей (в размере не превышающем 2 должностных окладов)

5. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата по желанию лица, замещающего муниципальную должность, производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

6. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного года, единовременная выплата начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

7. В случае если в течение календарного года лицом, замещающим муниципальную должность, не использовано право на единовременную выплату, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года.

8. Право на единовременную выплату, не полученную лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**3. Материальная помощь**

9. Материальная помощь выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере **9418 рублей** (в размере, не превышающем 1 должностного оклада).

10. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, но может быть выплачена по частям в иные сроки.

11. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

12. В случае увольнения лица, замещающего муниципальную должность, до окончания того календарного года, в котором получена материальная помощь, из выплат, причитающихся лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении, производится удержание излишне выплаченной материальной помощи за период со дня, следующего за днем увольнения, до окончания текущего календарного года.

13. В случае неиспользования лицом, замещающим муниципальную должность, права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам материальная помощь может быть выплачена ему в другое время в течение календарного года.

14. Лицу, избранному на муниципальную должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени в календарном году.

15. Право на выплату материальной помощи, не полученной лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**4. Отпуск**

17. Главе городского поселения «Золотореченское»производится оплата:

а) основной ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

б) ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет, продолжительность которого исчисляется из расчёта один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы и (или) замещения муниципальной должности, составляющий не более 8 календарных дней;

в) дополнительного отпуска за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается в соответствии с федеральным законодательством.

**5. Фонд оплаты труда**

16. Размер фонда оплаты труда главы городского поселения «Золотореченское»в расчете на год не может превышать 79,4 должностных оклада.

17. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, кроме средств, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, предусматриваются средства на выплату надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

18. За счет средств экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, по итогам отчетного периода им могут производиться иные выплаты стимулирующего характера.

Не допускается направление средств на иные выплаты стимулирующего характера лицу, замещающему муниципальную должность, за счет средств экономии фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления городского поселения «Золотореченское», который он возглавляет и (или) в состав которого входит.

19. Расходование средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя соответствующего органа местного самоуправления городского поселения «Золотореченское».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_