## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МИРНИНСКОЕ»

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»  
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ  
  
  
РЕШЕНИЕ

25 декабря 2017года №24

**О принятии Положения о порядке**

**приватизации муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F164FE363351AA0A3E1FFA3EF38B6D7017A1189C1CA2B58493SAk4M) от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F164FE363359AF0A3E1FFA3EF38B6D7017A1189C1CA2B58293SAk1M) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протестом прокурора от 11.12.2017 г. №07-21-2017 на отдельные нормы Положения о порядке приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Совета сельского поселения «Мирнинское» от 06.10.2017 г. №19, Уставом поселения, Совет депутатов поселения «Мирнинское»

**РЕШИЛ**:

1. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Мирнинское» от 06.10.2017 г. №19 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества».

2. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E813815AAD2AF462F76A395AA9016940A565AEDC647A40E657C55EE6B88590A29F75S5kAM) о приватизации муниципального имущества поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования на информационных стендах администрации по адресу: п.ст.Мирная, ул.Кирпичная,45; сельского Дома Культуры по адресу: п.ст.Мирная, ул.Школьная,3.

**Глава сельского поселения «Мирнинское» Г.Г.Бородина**

Приложение к решению

Совета сельского

поселения «Мирнинское»

от 25 декабря 2017 г. №24

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приватизации муниципального имущества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" N 178-ФЗ от 21.12.2001 и устанавливает цели, задачи и приоритеты в осуществлении приватизации муниципального имущества поселения, ограничения при ее проведении, порядок отчуждения муниципального имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.2. Правовой основой реализации Положения являются Конституция РФ (ст.ст. 9, 130, 132), Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее - Федеральный закон) от 21.12.2001 N 178-ФЗ, Закон РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" № 131 ФЗ от 06.10.2003г.

1.3. Действие Положения распространяется на объекты муниципальной собственности поселения, в том числе здания, сооружения, помещения, имущественные комплексы, муниципальные унитарные предприятия, движимое имущество.

1.4. Покупателями муниципального имущества могут выступать физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным федеральным законодательством о приватизации.

1.5. Продавцом муниципального имущества в поселении от имени муниципального образования выступает Администрация сельского поселения (далее - Администрация).

1.6. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) государственного и муниципального жилищного фонда;

4) государственного резерва;

5) государственного и муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

6) государственного и муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) государственного и муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании государственных и муниципальных учреждений, а также федерального имущества, передаваемого государственным корпорациям в качестве имущественного взноса Российской Федерации;

9) государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

10) государственного и муниципального имущества на основании судебного решения;

11) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

12) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции открытого акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьей 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";

13) имущества, переданного центру исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий;

14) имущества, передаваемого в собственность Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства в качестве имущественного взноса Российской Федерации.

Отчуждение указанного в настоящем пункте государственного и муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

1.7. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.8. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства.

1.9. Приватизация муниципального имущества в поселении осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о приватизации, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Акт планирования в виде перечня объектов, подлежащих приватизации в поселении, ежегодно представляется в Совет депутатов сельского поселения вместе с бюджетом на текущий год для утверждения.

2.2. Администрация представляет ежегодно, в Совет депутатов сельского поселения информацию о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

3. КЛАССИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА ПО ВОЗМОЖНОСТИ ИХ ПРИВАТИЗАЦИИ

3.1. Объекты, приватизация которых запрещена:

3.1.1. Муниципальные учреждения и организации, финансирование которых более чем на 50% осуществляется за счет бюджета поселения.

3.1.2. Недвижимое имущество, находящееся на балансе органов местного самоуправления и обеспечивающее их деятельность.

3.1.3. Учреждения здравоохранения, культуры, образования.

3.1.4. Дороги общего пользования, мосты.

3.1.5. Объекты физической культуры и спорта.

3.2. Объекты муниципального имущества, приватизация которых осуществляется по согласованию с Советом сельского поселения:

3.2.1. Объекты муниципальной собственности, являющиеся памятниками истории и культуры местного значения.

3.2.2. Объекты коммунально-бытового назначения.

3.2.3. Объекты социальной сферы, не используемые по назначению.

3.2.4. Объекты, балансовая стоимость которых превышает десять процентов доходной части бюджета поселения.

3.3. Объекты муниципального имущества, приватизация которых осуществляется по решению главы поселения:

3.3.1. Объекты, не используемые в хозяйственной деятельности органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий.

3.3.2. Объекты незавершенного строительства с истекшими нормативными сроками строительства.

3.3.3. Имущество предприятий, ликвидированных без установления правопреемства.

3.4. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, за исключением используемых по назначению:

объектов, обеспечивающих нужды органов социальной защиты населения, в том числе детских домов, домов ребенка, домов для престарелых, интернатов, госпиталей и санаториев для инвалидов, детей и престарелых;

объектов здравоохранения, образования, культуры, предназначенных для обслуживания жителей соответствующего поселения;

детских оздоровительных комплексов (дач, лагерей);

жилищного фонда и объектов его инфраструктуры;

объектов транспорта и энергетики, предназначенных для обслуживания жителей соответствующего поселения.

Изменение назначения указанных в настоящем пункте объектов осуществляется по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления.

3.5. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс унитарного предприятия по основаниям, указанным в пункте 4.4, подлежат передаче в муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством.

3.6. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, разрешенные для приватизации, но не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс унитарного предприятия, могут приватизироваться отдельно.

3.7. Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более чем пять лет с момента приватизации.

В случае нарушения собственником условия о сохранении назначения приватизированного объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в течение указанного срока органы местного самоуправления вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа такого объекта для муниципальных нужд.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О

ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Предложение о включении в план приватизации муниципального имущества может исходить от Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, органов местного самоуправления поселения, физических и юридических лиц. Решение о приватизации объекта принимает глава поселения в решение о бюджете.

4.2. Заявки по установленной Администрацией форме от юридических и физических лиц на приватизацию муниципального имущества направляются в Администрацию. Заявка регистрируется в журнале приема заявок в день ее подачи. К заявке, поданной от имени юридического лица, прилагаются документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку.

4.3. В случае если приватизация объекта осуществляется по согласованию с Советом поселения, Администрация обязана в трехдневный срок подготовить документы главе поселения для направления их в Совет поселения. Совет сельского поселения в течение одного месяца с момента получения документов выносит решение о возможности или невозможности приватизации объекта, которое направляется главе поселения в течение 3-х дней с момента его подписания. Если Совет отказывает в приватизации, глава поселения в 3-дневный срок с момента получения решения Совета уведомляет заявителя о принятом решении.

4.4. В случае приватизации объекта по решению главы поселения в течение 3-х дней Глава поселения издает распоряжение местной администрации о подготовке объекта к приватизации и создании комиссии по приватизации этого объекта.

4.5. Комиссия по приватизации руководствуется в своей деятельности соответствующими статьями Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества в РФ" и "Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе".

4.6. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с Актом планирования приватизации, на основании постановления местной администрации и решения комиссии об условиях приватизации (планом приватизации) конкретного муниципального имущества. В плане приватизации должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена имущества;

- форма платежа (срок рассрочки платежа при ее наличии);

- срок приватизации.

4.7. План приватизации объекта утверждается распоряжением местной администрации. К плану приватизации имущества комиссия по приватизации прилагает акт оценки приватизируемого имущества.

4.8. В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

4.9. Со дня утверждения плана приватизации муниципального имущества и до момента перехода права собственности на приватизируемое имущество к покупателю имущественного комплекса унитарного предприятия или момента государственной регистрации созданного акционерного общества унитарное предприятие не вправе без согласия собственника:

- сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;

- совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

- получать кредиты;

- осуществлять выпуск ценных бумаг;

- выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества поселения осуществляет Администрации.

5.2. Примерный перечень объектов, подлежащих приватизации в поселении, отчет о выполнении приватизации муниципального имущества за прошедший год, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в установленном порядке.

5.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию на официальном сайте администрации сельского поселения

5.4. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно быть опубликовано не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено законодательством.

5.5. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством:

- наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения;

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации;

- начальная цена;

- форма подачи предложений о цене;

- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений);

- исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов и требования к их оформлению;

- срок заключения договора купли-продажи;

- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе с актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;

- ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества;

- иные указанные в ФЗ РФ N 178-ФЗ от 21.12.2001 сведения, а также сведения, перечень которых устанавливается органами местного самоуправления.

При продаже муниципального имущества на аукционе, специализированном аукционе или конкурсе также указываются:

- шаг аукциона;

- порядок определения победителей;

- размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов;

- место и срок подведения итогов;

- условия конкурса (при продаже муниципального имущества на конкурсе);

- форма бланка заявки (при продаже акций на специализированном аукционе).

5.6. При продаже акций акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, обязательному включению в информационное сообщение подлежат также следующие сведения, если иное не установлено законодательством:

- полное наименование, почтовый адрес и место нахождения акционерного общества;

- размер уставного капитала акционерного общества;

- общее количество и категории выпущенных акций, их номинальная стоимость;

- площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество акционерного общества;

- обязательства открытого акционерного общества, в том числе перед федеральным бюджетом, бюджетами субъектов Российской Федерации, местными бюджетами, государственными внебюджетными фондами;

- балансовый отчет акционерного общества на последнюю отчетную дату перед опубликованием информационного сообщения;

- перечень основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом;

- численность работников акционерного общества;

- сведения о доле продукции (работ, услуг) акционерного общества, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара более чем 35 процентов.

С иными сведениями об акционерном обществе покупатели имеют право ознакомиться в месте, указанном в информационном сообщении.

5.7. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

5.8. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на официальном сайте в сети «Интернет» относятся следующие сведения:

- наименование продавца такого имущества;

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

- дата, время и место проведения торгов;

- цена сделки приватизации;

- имя физического лица или наименование юридического лица – участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложением других участников продажи, за исключением победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

- имя физического лица или наименование юридического лица – победителя торгов.

5.9. Информация о приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее по тексту – официальный сайт в сети «Интернет»), не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ О приватизации государственного и муниципального имущества». Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» в течении десяти дней со дня принятия этого решения. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет».

6. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ПОКУПАТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

6.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

**юридические лица:**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**физические лица** предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ

ЦЕНЫ ОБЪЕКТОВ ПРИВАТИЗАЦИИ

7.1. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, нормативная цена устанавливаются комиссией по приватизации в соответствии со ст. 8 Федерального закона "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998, независимой оценкой рыночной стоимости объектов в порядке, определенном федеральным законодательством о приватизации.

7.2. Нормативная цена имущества определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ "Об утверждении правил определения нормативной цены подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества".

8. ПРОДАЖА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

8.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения размещается в установленном статьей 15 Федерального закона от 21.12.2001 г. №178-ФЗ О приватизации государственного и муниципального имущества» порядке в срок не позднее трех месяцев со дня признания аукциона несостоявшимся.

8.2. Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными [статьей 15](http://base.garant.ru/12125505/3/#block_15) Федерального закона от 21.12.2001 г. №178-ФЗ О приватизации государственного и муниципального имущества», должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;

2) величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения"), величина повышения цены в случае, предусмотренном настоящим Федеральным законом ("шаг аукциона");

3) минимальная цена предложения, по которой может быть продано государственное или муниципальное имущество (цена отсечения).

8.3. Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже указанного в [пункте 1](http://base.garant.ru/12125505/4/#block_1000) настоящей статьи имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона.

8.4. Продолжительность приема заявок должна быть не менее чем двадцать пять дней. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок. Продажа посредством публичного предложения проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

8.4.1. Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

8.5. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг понижения" до цены отсечения.

Предложения о приобретении муниципального имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

8.6. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

8.7. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

8.8. Перечень указанных в [пункте 7](http://base.garant.ru/12125505/4/#block_409) настоящей статьи оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

8.9. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

8.10. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

8.11. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

8.12. Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

8.13. Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.

8.14. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/10164072/15/#block_1014) Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

8.15. Порядок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в части, не урегулированной настоящей статьей, устанавливается Правительством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

СРЕДСТВ ОТ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

9.1. Законным средством платежа при приватизации муниципального имущества признается валюта Российской Федерации.

9.2. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества в соответствии со ст. 24 (продажа имущества без объявления цены) Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества". Оплата имущества в рассрочку осуществляется в порядке, установленном договором купли-продажи. Решение о предоставлении рассрочки принимается главой муниципального образования сельского поселения «Мирнинское».

9.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

Начисленные проценты поступают в бюджет поселения в полном объеме.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое государственное или муниципальное имущество досрочно.

9.4. Покупатель муниципального имущества перечисляет на счет продавца денежную сумму на условиях и в порядке, предусмотренных договором купли-продажи. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества, перечисляются в бюджет поселения, на расчетный счет. Денежные средства, полученные с первого по пятнадцатое число каждого месяца, подлежат перечислению в бюджет поселения не позднее двадцать пятого числа соответствующего месяца; денежные средства, полученные с шестнадцатого по тридцать первое число каждого месяца, подлежат перечислению в бюджет поселения не позднее десятого числа месяца, следующего за соответствующим месяцем.