**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» мая 2019 г № 126

п.г.т. Оловянная

**О создании оперативного штаба по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019 году.**

В целях оказания содействия в организации подготовки и проведения выборов Губернатора Забайкальского края, выборов в органы местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12.06.2002г. № 67-ФЗ, администрация муниципального района «Оловяннинский район»

**постановляет:**

1. Создать оперативный штаб по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019году

2. Утвердить:

1) Состав оперативного штаба по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019году (приложение № 1);

2) Положение об оперативном штабе по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019году (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации муниципального района «Оловяннинский район»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

«Оловяннинский район» А.В. Антошкин

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района

«Оловяннинский район

от 2019г №

**Состав оперативного штаба**

**по содействию в организации и проведении выборов**

**на территории муниципального района в 2019году**

|  |  |
| --- | --- |
| Антошкин А.В | - глава муниципального района «Оловяннинский район», председатель штаба. |
| Бекетова Н.П | -Помощник главы муниципального района по социальной работе, заместитель председателя штаба. |
| Члены штаба: |  |
| Бекетова К.А. | - и.о. председателя районного комитета по образованию и делам молодежи. |
| Безъязыков Д.А. | - начальник УУП и ПДН ОМВД по Оловяннинскому району. |
| Васильева Е.В. | -заместитель руководителя администрации муниципального района , председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и инвестициям. |
| Коновалова Л.В. | -начальник отдела по общим вопросам администрации муниципального района "Оловяннинский район". |
| Лончакова Е.В. | -начальник Оловяннинского отдела социальной защиты населения ГКУ "КУСЗН" Забайкальского края. |
| Лялин И.П. | -главный врач ГУЗ Оловяннинская ЦРБ. |
| Филинская Д.К. | - начальник отдела культуры администрации муниципального района "Оловяннинский район" |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению Администрации

муниципального района

«Оловяннинский район»

от 2019 года №

**Положение**

**об оперативном штабе по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района**

**«Оловяннинский район».**

1. Оперативный штаб по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019году (далее - Штаб) создается на период подготовки и проведения выборов Губернатора Забайкальского края, выборов в органы местного самоуправления в муниципальном районе.

2. Штаб является совещательным и консультативным органом по содействию в организации и проведении выборов на территории муниципального района «Оловяннинский район» в 2019 году.

3. Основными задачами Штаба являются:

3.1. оказание содействия избирательным комиссиям и органам местного самоуправления муниципального района «Оловяннинский район» в реализации их полномочий по организации и проведению выборов;

3.2. обсуждение вопросов организационного, финансового и материально - технического обеспечения подготовки и проведения выборов; 3.3. заслушивание в установленном порядке информации соответствующих должностных лиц о выполнении требований законодательства о выборах.

4. Штаб для реализации возложенных на него задач имеет право:

4.1.запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов Оловяннинского района, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти по Оловяннинскому району и органов местного самоуправления муниципального района «Оловяннинский район» информацию, необходимую для работы Штаба;

4.2. организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с участием заинтересованных должностных лиц;

4.3. создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Штаба.

5. Штаб состоит из председателя, заместителя председателя и членов Штаба. Персональный состав Штаба утверждается постановлением Администрации муниципального района «Оловяннинский район.

6. Председатель Штаба созывает и проводит заседания Штаба, в пределах своей компетенции дает поручения членам Штаба. В отсутствие председателя Штаба его полномочия исполняет заместитель председателя Штаба.

7. Основной формой работы Штаба являются его заседания. В целях оперативного решения вопросов, входящих в полномочия Штаба, создаются рабочие группы, возглавляемые членами Штаба. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при участии в них не менее половины членов Штаба. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов. Время и место проведения заседаний Штаба определяются председателем Штаба.

8. По результатам обсуждения вопросов принимаются решения Штаба, носящие рекомендательный характер. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывает председатель (в его отсутствие заместитель председателя Штаба).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_