**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**пос. Оловянная**

« 13 » июня 2017 года № 217

**О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства**

В целях реализации Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на территории муниципального района «Оловяннинский район», руководствуясь п. 30. статьи 8 Устава муниципального района «Оловяннинский район», администрация муниципального района «Оловяннинский район»

**П о с т а н о в л я е т :**

1. Образовать Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Оловяннинский район» и утвердить прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение Совета по развитию малого и среднего предпринимательства.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района « Оловяннинский район» от 15 февраля 2012 года № 41 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства».

4. Управлению делами администрации муниципального района

«Оловяннинский район» довести данное постановление до заинтересованных лиц.

5. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте

(hhttp:оловян. забайкальский край. рф)

Руководитель администрации

муниципального района

«Оловяннинский район» А.В. Антошкин

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района

«Оловяннинский район»

от «13» июня 2017г № 217

**СОСТАВ**

**Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Оловяннинский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Антошкин  Андрей  Владимирович  Васильева  Елена Владимировна | - руководитель администрации муниципального района «Оловяннинский район» - председатель Совета;  - заместитель руководителя администрации муниципального района « Оловяннинский район» председатель комитета по имуществу и земельным отношениям - заместитель председателя Совета; |
| Мовсисян  Надежда Семеновна | -председатель комитета экономики администрации муниципального района « Оловяннинский район»; |
| Члены Совета:  Абидуева  Жаргалма Батожаргаловна  Батраков  Сергей Михайловч  Бубнов  Алексей Владимирович  Васильева  Наталья Викторовна  Горкин  Владимир Викторович  Гостева  Ирина Викторовна  Дехканова  Елена Хабибовна | - директор «ООО Анюта» ( по согласованию);  - глава КФХ п. Ясногорск ( по согласованию);  - начальник ОМВД России по Оловяннинскому району (по согласованию);  - управляющая доп. Офисом 47/13 пгт. Оловянная  (по согласованию);  - генеральный директор ООО «Энергострой ремонт (по согласованию);  -индивидуальный предприниматель (по согласованию);  индивидуальный предприниматель п. Ясногорск (по согласованию); |
| Кабакова  Елена Анатольевна | - главный специалист эксперт МРИ ИФНС России № 1 по Забайкальскому краю ( по согласованию); |
|  |  |
| Карелина  Ольга Валентиновна | начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального района «Оловяннинский район»; |
| Пешкова  Татьяна Викторовна  Ракшаева  Бальжима Зыгбеевна | индивидуальный предприниматель п. Ясногорск  ( по согласованию);  - начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю в городском округе «Поселок Агинское» (по согласованию); |
| Самбуева  Баирма Владимировна | - директор ООО Вираж (по согласованию); |
|  |  |
| Токтонова  Татьяна Николаевна | -начальник отдела Пенсионного фонда в Оловяннинском районе ( по согласованию); |
| Тринько  Татьяна Александровна | -директор ГУ Центра занятости населения Оловяннинского района ( по согласованию); |
| Фирсова  Раиса Николаевна  Чернобаева О.И. - | - генеральный директор микрофинансовой кредитной компании Фонд поддержки малого предпринимательства Оловяннинского района  ( по согласованию);  индивидуальный предприниматель  ( по согласованию); |
| Шагеева  Галина Сергеевна | -индивидуальный предприниматель п.Оловянная ( по согласованию); |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |

к постановлению администрации

муниципального района

«Оловяннинский район»

от «13» июня 2017 г № 217

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Оловяннинский район»**

1. **Общие положения**

Совет по развитию малого и среднего предпринимательства

(далее - Совет) является совещательным, коллегиальным органом, созданным в целях:

1.1. Реализации вопросов государственной политики в области развития предпринимательской деятельности и выработки рекомендаций по основным направлениям развития.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, нормативными правовыми актами муниципального района «Оловяннинский район», настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Забайкальского края, индивидуальными предпринимателями, общественными организациями и иными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

**2. Основные задачи Совета.**

2.1. Изучение и обобщение опыта регионов Российской Федерации, Правительства Забайкальского края, муниципальных образований Забайкальского края по вопросам развития предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработка рекомендаций по использованию данного опыта в работе.

2.2.Формирование стратегии развития предпринимательской деятельности, определение приоритетных направлений развития предпринимательской деятельности;

2.3. Анализ и обобщение проблем малого и среднего предпринимательства, определение основных направлений, мер и способов содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

2.4. Оказание помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в получении правовой, экономической, социальной, статистической информации для их эффективного развития и формирования полноценной конкурентной среды на территории района.

2.5. Рассмотрение практики применения нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы малого и среднего предпринимательства, финансово-кредитной, налоговой, имущественной и лицензионной политики.

2.6. Разработка предложений по устранению правовых, административных, экономических и организационных барьеров в деятельности малых и средних предприятий.

2.7. Привлечение представителей субъектов малого и среднего предпринимательства к обсуждению основных вопросов социально –экономического развития муниципального района «Оловяннинский район», в том развития предпринимательской деятельности.

2.8. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

2.9. Совершенствование правовых, административных, организационных механизмов в сфере развития и поддержки предпринимательства.

2.10.Выдвижение и поддержка инициатив предпринимателей, направленных на реализацию государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

2.11. разработка рекомендаций по совершенствованию системы финансово-кредитной поддержки предпринимательства;

2.12. организация и проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности.

**3. Основные направления деятельности Совета**

В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. Участвует в реализации на территории муниципального района

«Оловяннинский район» государственной политики по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

3.2. Определяет рекомендации органам местного самоуправления при определении приоритетов в сфере развития предпринимательской деятельности;

3.3. Готовит рекомендации и предложения по совершенствованию нормативной правовой базы регулирования деятельности малого и среднего предпринимательства.

3.4. Принимает участие в разработке и реализации муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

3.5. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке и общественной экспертизе проектов правовых актов муниципального района «Оловяннинский район».

3.6. Вносит предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в том числе по вопросам преодоления административных барьеров.

3.7. Взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления муниципального района « Оловяннинский район», общественными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства.

**4. Права Совета**

Совет при осуществлении своей деятельности имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципального района «Оловяннинский район», индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, других организаций информацию по вопросам, необходимым для работы Совета.

4.2. Приглашать на заседания Совета руководителей и представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.3. Привлекать представителей сторонних организаций, создавать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы для подготовки заключений и решений по различным направлениям деятельности Совета.

4.4. В рамках своей компетенции проводить предварительное обсуждение, а также экспертизу проектов нормативных - правовых актов и программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, и давать рекомендации по их реализации.

4.5. Давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета.

**5. Структура Совета и порядок его деятельности**

5.1. Состав Совета утверждается руководителем администрации муниципального района «Оловяннинский район».

5.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

5.3. Состав Совета формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального района «Оловяннинский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и иных организаций.

5.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и утверждается председателем Совета.

5.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Уведомление членов Совета о заседании Совета с предоставлением информации о повестке дня заседания, времени и месте его проведения осуществляет секретарь Совета за 3-5 дней до даты проведения заседания.

5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.8. Заседанием Совета руководит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

5.9. В процессе обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение, члены Совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня и порядку работы;

- задавать вопросы докладчику по рассматриваемой теме;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проекты решений Совета.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам повестки в письменной форме.

5.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.11. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Совета. В случае отсутствия председателя Совета протокол подписывается его заместителем, председательствующим на заседании Совета.

5.12. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.13. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета в течение 3 рабочих дней после проведения заседания. Протоколы Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц.