**ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СТЕПНИНСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» марта 2020 года № 13

*ст. Степь*

 **Об организации и профилактических мероприятий и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции** **(2019-nCoV) на территории сельского поселения «Степнинское»**

На основании Постановления администрации муниципального района «Оловяннинский район» от 30.03.2020 года №75 «Об организации и профилактических мероприятий и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории муниципального района «Оловяннинский район»:

 1. Администрации сельского поселения «Степнинское» обеспечить в пределах компетенции информирование населения о мерах по противодействию распространения на территории сельского поселения «Степнинское» новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе необходимости соблюдения требований и рекомендаций указанных в Распоряжении.

 2. Запретить на территории сельского поселения «Степнинское» до особого распоряжения проведение массовых мероприятий, организовать контроль за приостановкой деятельности крупных объектов торговли, торгующих продовольственными товарами, объектами общественного питания в том числе придорожное кафе «555»

 3. Контроль за исполнением Распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Степнинское» О.Р. Меркулова

Приложение №1

К Распоряжению

СП «Степнинское»

от 30.03.2020 №13

**ПЛАН неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории сельского поселения «Степнинское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия с 30.03.2020 по 05.04.2020 | Ответственный исполнитель |
| 1 | Организовать ежедневную обработку с кратностью каждые 2 часа рабочих помещений дезинфицирующими средствами. В том числе дверных ручек, выключателей, поручней перил, контактных поверхностей, столов и стульев сотрудников, оргтехники, мест общего пользования: комнат приема пищи, отдыха, санузлов и других помещений | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 2 | Обеспечить регулярные проветривания с кратностью каждые 2 часа рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находится несколько сотрудников, оборудованием, для обеззараживания воздуха | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 3 | Исключить использование систем кондиционирования и технических систем вентиляции  | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 4 | Обеспечить персонал средствами гигиены (маски)  | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 5 | Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции  | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 6 | Ограничить количество одновременного присутствия в торговых помещениях покупателей в пределах 5 человек. В торговых помещениях соблюдать дистанцию как между работниками торговых объектов, так и посетителей не менее 1,5 метров | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 7 | Информировать о состоянии здоровья сотрудников в администрацию поселения  | Муродян А.Т.Мовсесян Д.М.Токтонов С.А.Самбуева Б.В. |
| 8 | Личный прием граждан временно ограничить, обращаться по неотложным делам желательно в письменной форме | Администрация поселения |