**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СТЕПНИНСКОЕ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОЛОВЯННИНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ**

**РЕШЕНИЕ**

 «17» июня 2020 года № 45

 *ст. Степь*

**Об утверждении Положения о муниципальном заказе**

 В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устава сельского поселения «Степнинское», Совет сельского поселения «Степнинское»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном заказе.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на информационном стенде администрации сельского поселения «Степнинское»» и опубликовать на официальном сайте администрации муниципального района «Оловяннинский район» www.оловян.забайкальскийкрай.рф.

Глава сельского поселения «Степнинское» О.Р. Меркулова

 Утверждено:
 решением Совета сельского
 поселения «Степнинское»
 «17» июня 2020г. № 45

 **ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов и основывается на положениях Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

* муниципальные нужды - обеспечиваемые за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования потребности муниципального образования, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, функций и полномочий муниципальных заказчиков;
* муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;
* муниципальный контракт - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен от имени муниципального образования муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд
* участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

**2. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА**

2.1. Планирование закупок осуществляется исходя из определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» целей осуществления закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

2.2. Администрация сельского поселения «Степнинское» в процессе работы над проектом местного бюджета осуществляет анализ и прогнозирование потребностей сельского поселения в необходимых объемах и номенклатуре товаров, работ и услуг по соответствующим направлениям деятельности с учетом текущих потребностей и прогноза социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год.
2.3. Формирование плана-графика проведения закупок продукции для муниципальных нужд осуществляет Заказчик.

**3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА**

3.1. Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг размещается на официальном сайте Оловяннинского района.

**4. РАЗМЕЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА**

4.1. Размещение муниципального заказа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**5. ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА**

5.1. Основные направления по реализации муниципального заказа. Основными этапами реализации муниципального заказа являются:

а) заключение муниципального контракта;

б) финансирование муниципального контракта;

в) исполнение муниципального контракта.

5.2. Муниципальный контракт заключается Заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

5.3. Финансирование муниципального заказа, а также иных гражданско-правовых договоров осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_