Приложение № 1

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | Коды |
| **Заявка на кассовый расход №** | | | | |  |
|  | |  | | Дата |  |
|  | |  | |  |  |
| Наименование клиента |  | | | по Сводному реестру |  |
|  | |  | | Номер лицевого счета |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств, главный  администратор источников финансирования | |  | | Глава по БК |  |
| дефицита бюджета |  | | |
| Наименование бюджета |  | | |  |  |
| Финансовый орган | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
| Приоритет исполнения | | |  |  |  |
| Периодичность: ежедневная | |  | |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  | |  |  |
| Вид средств для исполнения обязательств | | |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Реквизиты документа** | | | | | | | | | |
| № п/п | Сумма в валюте выплаты | Код валюты  по ОКВ | Сумма | Признак авансового платежа | Сумма НДС в валюте заявки | Очередность платежа | Вид платежа | | Назначение платежа (примечание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | Итого |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего прописью**  Руководитель  (уполномоченное лицо) | | | | | | | | | | |  | | |  |  | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | (должность) | | |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер  (уполномоченное лицо) | | | | | | | | | | |  | | |  |  | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | (должность) | | |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) |
|  | | | | | | | | | | |  | | |  |  | | |  |  |
|  | " |  | " |  | | | | 20 |  | г. |  | | |  |  | | |  |  |
| **Отметка Финансового органа о регистрации Заявки на кассовый расход** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер заявки | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | (должность) | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  | (телефон) |
| " |  | " |  | | 20 |  | г. | |  | | | | | | | | | | Номер страницы |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего страниц |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Реквизиты документа-основания** | | | | | **3. Реквизиты контрагента** | | | | | | | |
| Вид | Номер | Дата | Предмет | Номер копии  сканированного документа-основания | Наименование/  фамилия, имя,  отчество | ИНН | КПП | Лицевой счет | Банковский счет | Наимено-  вание  банка | БИК банка | Корреспондентский счет  банка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы

Всего страниц

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Реквизиты налоговых платежей** | | | | | | | |
| Статус  налогоплательщика | Код по БК | Код ОКТМО | Основание  платежа | Налоговый период | Реквизиты документа-основания | | Тип платежа |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы

Всего страниц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Расшифровка заявки на кассовый расход** | | | | | | | | | | | Примечание |
| Уникальный  идентификатор  начислений | Код по БК  плательщика | Группа  плательщика | Код по БК  получателя | Группа  получателя | Сумма в  валюте  заявки | Сумма в  рублях | Назначение платежа | Учетный номер  обязательства | Реквизиты учета объектов  капитального строительства | |
| Номер уведомления | Код объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Итого** |  | |  |  |  |  |  |

**Всего про**

Номер страницы

Всего страниц

Приложение № 2

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  | | | |  | | Коды |
| **Заявка на возврат №** | | | | | |  | | | |  | |  |
| от " | |  | " |  | | 20 |  | г. | Дата | |  |
| Получатель бюджетных средств, администратор источников финансирования дефицита бюджета | |  | | | | | | | | | по Сводному реестру |  |
|  | |  | | | | | | | | | Номер лицевого счета |  |
|  | |  | | | | | | | | | ИНН |  |
|  | |  | | | | | | | | | КПП |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета | |  | | | | | | | | | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета | |  | | | | | | | | |  |  |
| Финансовый орган | |  | | | | | | | | |  |  |
| Периодичность: ежедневная | |  | | | | | | | | |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  | | | | | | | | | по ОКЕИ | 383 |

денежные единицы в иностранной валюте

**1. Реквизиты документа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Наименование вида средств для осуществления возврата | Код ОКТМО | Сумма в валюте, в которой должен быть произведен возврат | Код валюты по ОКВ | Сумма в рублях | Очередность платежа | Вид платежа | Назначение платежа (примечание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Реквизиты документа-основания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид | Номер | Дата |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  | Номер страницы |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Всего страниц |  |

Форма 0531803, с. 2

|  |  |
| --- | --- |
| Номер Заявки на возврат |  |
| от " |  | " |  | 20 |  | г. |

**3. Реквизиты получателя**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ИНН | КПП | Лицевой счет | Банковский счет | Наименование банка | БИК банка | Корреспон­дентский счет банка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |

**Отметка Финоргана  
о регистрации Заявки на возврат**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер заявки |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " | |  | " |  | 20 |  | г. |
| номер страницы | |  | |
| Всего страниц | |  | |

Приложение № 3

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

Протокол

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование клиента) Ед. изм. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | ИНН и наименование получателя, банк | Плательщик | Назначение платежа | Причина отклонения | Сумма |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Всего: |  |

Всего прописью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение № 4

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

АКТ ┌───────┐

приемки-передачи кассовых выплат и поступлений │ Коды │

при реорганизации участников бюджетного процесса ├───────┤

Форма по КФД │0531728│

├───────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата │ │

├───────┤

Участник бюджетного процесса, по Сводному │ │

передающий выплаты и поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру │ │

├───────┤

Участник бюджетного процесса, по Сводному │ │

принимающий выплаты и реестру ├───────┤

поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

Финансовый орган ├───────┤

Единицы измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](consultantplus://offline/ref=5FA41A2680926736B3704F00B7D41285EC3F94084934666BD71420ADA5A4076610F03E3A6479B9B7D0x4K) │

Основание для передачи выплат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └───────┘

1. Бюджетные средства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | | Наименование вида средств для исполнения обязательства | Остаток на начало года | Поступления | Выплаты |
| передающего участника бюджетного процесса | принимающего участника бюджетного процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого по виду средств | | |  |  |  |
| Всего | | |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Средства, поступившие во временное распоряжение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Остаток средств на начало года | Поступления | Выплаты |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Передающая сторона: Принимающая сторона:

Руководитель Руководитель

(уполномоченное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лицо) (должность)(подпись)(расшифровка лицо) (должность)(подпись)(расшифровка

подписи) подписи)

М.П. М.П.

Главный бухгалтер Главный бухгалтер

(уполномоченное (уполномоченное

лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)(подпись)(расшифровка (должность)(подпись)(расшифровка

подписи) подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

УВЕДОМЛЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ┌────────┐

об уточнении вида и принадлежности платежа │ Коды │

├────────┤

│ │

├────────┤

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата│ │

├────────┤

Получатель бюджетных │ │

средств, администратор │ │

источников финансирования │ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Сводному реестру│ │

├────────┤

Главный распорядитель │ │

бюджетных средств, │ │

главный администратор │ │

источников финансирования │ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

│ │

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

Номер лицевого счета│ │

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├────────┤

Плательщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН│ │

├────────┤

Паспортные данные плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП│ │

├────────┤

Номер банковского счета│ │

плательщика│ │

├────────┤

Номер запроса│ │

├────────┤

Дата запроса│ │

├────────┤

по ОКЕИ│ [383](consultantplus://offline/ref=CBF05AB6098607C790E478476949DE9C2D9394A4F9D9674E75305F7B8055F69BCF6125936B4E2894V313K) │

Единица измерения: руб. └────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты платежного документа | | | | | | | | | | | | |
| N п/п | наименование | нНомер | дДата | получатель | | | | | | сСумма | назначение платежа | пПримечание |
| наименование | ИИНН | ККПП | [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=CBF05AB6098607C790E478476949DE9C2D9093A7FDD9674E75305F7B8055F69BCF6125936B4E2A9DV310K) | кКод по БК | код цели субсидии (субвенции) |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер Уведомления об уточнении

вида и принадлежности платежа \_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменить на реквизиты: | | | | | | | | |
| N п/п | получатель | | | | | | сумма | назначение платежа |
| наименование | ИНН | КПП | [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=CBF05AB6098607C790E478476949DE9C2D9093A7FDD9674E75305F7B8055F69BCF6125936B4E2A9DV310K) | код по БК | код цели субсидии (субвенции) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ┌─────────────────────────────────────────────────────────┐

(должность)(подпись)(расшифровка подписи) │ Отметка Финансового управления │

│ о принятии Уведомления об уточнении вида │

Главный бухгалтер │ и принадлежности платежа │

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │Руководитель │

(должность)(подпись)(расшифровка подписи) │ │

│ │

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (должность) (подпись) (расшифровка │

│ подписи) │

│Ответственный │

│исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)│

│ подписи) │

│ │

│"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │

└─────────────────────────────────────────────────────────┘

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

|  |
| --- |
|  |

Вид средств для исполнения обязательств

Распоряжение на кассовый расход

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | номер и дата заявки | Реквизиты чека: номер, серия, дата и общая сумма | N л/с, ИНН и наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения | Реквизиты контрагента | | | Код по БК плательщика |
| наименование, ИНН, КПП, лицевой счет | Счет и банк | Код БК получателя, группа получателя |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назначение платежа | Сумма в рублях | Учетный номер обязательства | Реквизиты документа-основания | | | | | |
| Сведения о бюджетном обязательстве | | Заявка на кассовый расход | | Номер жесткой копии документа | Номер уведомления, код объекта |
| Вид, номер, дата | предмет, размер авансового платежа, сумма принятого на учет бюджетного обязательства | Вид, номер, дата | предмет, размер авансового платежа |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого

Ед. изм. руб

Количество платежных документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

Всего \_\_\_\_\_\_\_ руб.

Всего прописью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Руководитель (или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Приложение № 7

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

┌─────────┐

СПРАВКА │ КОДЫ │

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ├─────────┤

Форма по ОКУД│ 0504833 │

├─────────┤

Дата│ │

├─────────┤

│ │

Учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

├─────────┤

Структурное подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ│ [383](consultantplus://offline/ref=4D4909DFFC343435F64F36530CC989DEF5892CDF737AD300003335758000E04879E929D1074D4BFCNBA0L) │

└─────────┘

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование и основание проводимой операции | Номер документа | Дата | Номер счета | | Сумма |
| по дебету | по кредиту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

Сводные данные по лицевым счетам

подведомственных учреждений главного распорядителя ┌──────────┐

(распорядителя) бюджетных средств │ Коды │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

│ │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├──────────┤

Главный распорядитель Глава по БК │ │

бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├──────────┤

Распорядитель по Сводному реестру │ │

бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├──────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](consultantplus://offline/ref=D1CF72AAA6281E8418B2A1FDA0A8D0B90EABEE1194605E458E156A32E2ACD3AB4371C6BF9A0EBBBAz32BK) │

└──────────┘

1. Операции с бюджетными данными

1.1. Бюджетные данные, подлежащие распределению

распорядителем бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | | | | Лимиты бюджетных обязательств | | |
| получено | | | подлежит распределению | | | получено | | |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год | первый год | второй год | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | | Примечание |
| подлежит распределению | | | получено | подлежит распределению |
| на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год |
| 1 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

1.2. Бюджетные данные получателя бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | | Предельные объемы финансирования | | Примечание |
| на текущий финансовый год | | на плановый период | | на текущий финансовый год | | на плановый период | | всего | из них с отложенной датой ввода в действие |
| всего | из них с отложенной датой ввода в действие | первый год | второй год | всего | из них с отложенной датой ввода в действие | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Неиспользованные бюджетные данные получателя бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | Примечание |
| на текущий финансовый год (подраздел 1.2 гр. 2 - подраздел 2.1 гр. 2) | на плановый период | | на текущий финансовый год (подраздел 1.2 гр. 6 - подраздел 2.1 гр. 2) | на плановый период | |
| первый год (подраздел 1.2 гр. 4 - подраздел 2.1 гр. 3) | второй год (подраздел 1.2 гр. 5 - подраздел 2.1 гр. 4) | первый год (подраздел 1.2 гр. 8 - подраздел 2.1 гр. 3) | второй год (подраздел 1.2 гр. 9 - подраздел 2.1 гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.4. Бюджетные данные, подлежащие использованию

иным получателем бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.5. Неиспользованные бюджетные данные иного получателя бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Операции с бюджетными обязательствами и бюджетными средствами

2.1. Операции с бюджетными обязательствами и бюджетными средствами получателя бюджетных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ККод по БК | Поставленные на учет бюджетные обязательства | | | | | Поступления | | Выплаты | | Итого кассовых выплат | | | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | | | всего | в том числе с банковского счета получателя бюджетных средств | всего | в том числе на банковский счет получателя бюджетных средств | кассовые выплаты, за исключением перечислений на банковский счет (гр. 7 - гр. 8 - гр. 5 - гр. 6) | перечислено на банковский счет (гр. 8 - гр. 6) | кассовые выплаты с учетом перечислений на банковский счет (гр. 9 + гр. 10) |
|  | первый год | второй год | третий год | четвертый год |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Операции с бюджетными средствами иного получателя бюджетных средств

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Выплаты | Поступления | Итого (гр. 2 - гр. 3) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_

Приложение № 10

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

Сводные данные по лицевым счетам подведомственных ┌───────┐

учреждений главного администратора (администратора │ Коды │

источников финансирования дефицита бюджета ├───────┤

с полномочиями главного администратора) │ │

источников финансирования дефицита бюджета ├───────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата│ │

├───────┤

│ │

├───────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

Главный администратор ├───────┤

источников │ │

финансирования Глава по БК│ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├───────┤

Администратор │ │

источников │ │

финансирования дефицита │ │

бюджета с полномочиями по Сводному│ │

главного администратора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру├───────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├───────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ│ [383](consultantplus://offline/ref=32E61298C2C36F96CB3D75145B97AD0BBB1726F87DB3D6A94930B91F6E27E8C5AFC85524995445FCfB44K) │

1. Операции с бюджетными ассигнованиями

1.1. Бюджетные ассигнования, подлежащие распределению

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | | | |
| на текущий финансовый год | | на плановый период | | | |
| первый год | | второй год | |
| получено | подлежит распределению | получено | подлежит распределению | получено | подлежит распределению |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.2. Доведенные бюджетные ассигнования администраторов источников финансирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | |
| на текущий финансовый год | | на плановый период | |
| всего | из них с отложенной датой ввода в действие | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

1.3. Неиспользованные бюджетные ассигнования администраторов источников финансирования

|  |  |
| --- | --- |
| Код по БК | Сумма (раздел 1.2 гр. 2 - раздел 2 гр. 4) |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

2. Операции с источниками финансирования дефицита бюджета администраторов источников финансирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Поступления | Выплаты | Итого (гр. 2 - гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровки подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 11

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

ДОПОЛНЕНИЕ

к Сводным данным по лицевым счетам подведомственных ┌───────┐

учреждений главного администратора (администратора источников │ Коды │

финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного ├───────┤

администратора) источников финансирования дефицита бюджета │ │

по средствам в пути ├───────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата│ │

├───────┤

│ │

├───────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

Главный администратор ├───────┤

источников │ │

финансирования Глава по БК│ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├───────┤

Администратор │ │

источников │ │

финансирования дефицита │ │

бюджета с полномочиями по Сводному│ │

главного администратора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру├───────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├───────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ│ [383](consultantplus://offline/ref=F471F24F0F180D62049EC105A14A5A85B7F4C12182EB75CB7EFB59018806072DA68D3481EF99544Dn253K) │

└───────┘

1. Распределенные бюджетные ассигнования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | |
| всего | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Доведенные бюджетные ассигнования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | |
| всего | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 9

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

ДОПОЛНЕНИЕ

к Сводным данным по лицевым счетам подведомственных

учреждений главного распорядителя (распорядителя)

бюджетных средств по средствам в пути

│ │

├─────────┤

│ Коды │

├─────────┤

Форма по КФД │ 0531824 │

├─────────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата │ │

├─────────┤

│ │

├─────────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Главный распорядитель │ │

бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК │ │

├─────────┤

Распорядитель по Сводному │ │

бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру │ │

├─────────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](consultantplus://offline/ref=3243FEEB8CEE1C2E89367C778A1429E7D7B43428B55136AAF88C0399BF64120E6D9E6363DC5DE89EX23EK) │

└─────────┘

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Распределенные бюджетные данные

1.1. Бюджетные данные

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Доведенные бюджетные данные

2.1. Бюджетные данные

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | Бюджетные ассигнования | | | Лимиты бюджетных обязательств | | | Предельные объемы финансирования | Примечание |
| на текущий финансовый год | на плановый период | | на текущий финансовый год | на плановый период | |
| первый год | второй год | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Номер страницы \_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_

Приложение № 12

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

Запрос N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ Коды │

на выяснение принадлежности платежа ├────────┤

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │ │

├────────┤

Дата│ │

├────────┤

│ │

├────────┤

Получатель бюджетных │ │

средств, администратор │ │

источников │ │

финансирования по Сводному│ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру├────────┤

│ │

Главный распорядитель │ │

бюджетных средств, │ │

главный администратор │ │

источников │ │

финансирования Глава по БК│ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

│ │

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

│ │

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

ИНН│ │

Плательщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

КПП│ │

├────────┤

Паспортные данные │ │

плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────────┤

Единица измерения: руб по ОКЕИ│ [383](consultantplus://offline/ref=21C730A7E4C89C13BFCE77A59DAF05D5F47B0FD40D0CE3081E926055732E0E8542214B74F5D10A5Ef26BK) │

└────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Платежный документ | | | | | | | | | |
| наименование | номер | дата | получатель | | | | код по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=21C730A7E4C89C13BFCE77A59DAF05D5F47808D7090CE3081E926055732E0E8542214B74F5D10857f268K) | сумма | назначение платежа |
| ИНН | КПП | код по БК | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 13

к Порядку кассового обслуживания бюджета городского

поселения «Калангуйское» в условиях открытия

и ведения лицевых счетов для учета операций

по исполнению расходов бюджета городского

поселения «Калангуйское»

┌──────────┐

│ Коды │

├──────────┤

Запрос на аннулирование заявки N Форма по КФД│ 0531807 │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Наименование клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Сводному реестру│ │

├──────────┤

Номер лицевого счета│ │

├──────────┤

Главный распорядитель бюджетных средств, главный │ │

администратор источников финансирования │ │

дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

├──────────┤

│ │

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────┤

│ │

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────┤

Федеральное казначейство, по КОФК│ 0100 │

орган Федерального ├──────────┤

казначейства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Внутренний номер│ │

аннулированного│ │

документа│ │

├──────────┤

Дата регистрации│ │

аннулированного│ │

документа│ │

└──────────┘

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌──────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка Финансового органа │

│ о регистрации Заявки на кассовый расход │

│Номер запроса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Ответственный │

│исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)│

│"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │

└──────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Номер страницы \_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_