



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30 июня 2011

г. Чита

№ 5/НПА

Об утверждении Порядка определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности краевых бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с руководителями краевых бюджетных учреждений

В соответствии с пунктом 27 статьи 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности краевых бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ трудового договора с руководителями краевых бюджетных учреждений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела реестра государственной собственности Ж.В.Пьянникову.

Руководитель

С.С.Новиченко

Приложение
к приказу Департамента государственного
имущества и земельных отношений
Забайкальского края
от «__» _____ 2011 года
№ _____

ПОРЯДОК
определения предельно допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности краевых бюджетных учреждений,
подведомственных Департаменту государственного имущества и
земельных отношений Забайкальского края, превышение которых
влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с
Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с
руководителями краевых бюджетных учреждений

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности краевого бюджетного учреждения, подведомственного Департаменту государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее - бюджетное учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность бюджетного учреждения разделяется на группы:

1) кредиторскую задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

2) кредиторскую задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

3) кредиторскую задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

4) общую кредиторскую задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждой из групп определяется как:

наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с момента, установленного

локальными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;

наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

превышение значения предельно допустимого значения просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Бюджетное учреждение ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент государственного имущества и земельных отношений сведения о кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности (приложения № 1 и № 2 к Порядку) ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о просроченной кредиторской задолженности (приложение № 3 к Порядку) с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края осуществляет ежемесячный мониторинг просроченной кредиторской задолженности.

Приложение № 1
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности краевого
бюджетного учреждения, подведомственного
Департаменту государственного имущества и
земельных отношений Забайкальского края,
превышение которого влечет
расторжение трудового договора с
руководителем краевого бюджетного
учреждения по инициативе работодателя
в соответствии с Трудовым кодексом
Российской Федерации

**Сведения о кредиторской задолженности краевого бюджетного
учреждения
по состоянию на " __ " _____ 20__ г.**

Наименование краевого
бюджетного учреждения _____

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

№ п/п	Наименование кредиторской задолженности краевого бюджетного учреждения за счет средств краевого бюджета и средств от приносящей доход деятельности	Сумма - всего	В том числе: просроченная кредиторская задолженность	Сроки просроченной кредиторской задолженности (в днях)
1	по поставщикам и подрядчикам			
2	по оплате труда			
3	по государственным внебюджетным фондам			

4	по налогам и сборам			
5	по прочим кредиторам			
6	по штрафам и пеням			

Руководитель учреждения _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 (М.П.)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 2
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности краевого
бюджетного учреждения, подведомственного
Департаменту государственного имущества и
земельных отношений Забайкальского края,
превышение которого влечет
расторжение трудового договора с
руководителем краевого бюджетного
учреждения по инициативе работодателя
в соответствии с Трудовым кодексом
Российской Федерации

**Сведения о просроченной кредиторской задолженности краевого бюджетного
учреждения и мерах по её погашению
по состоянию на " __ " _____ 20__ г.**

Наименование краевого
бюджетного учреждения _____

Единица измерения:
руб.

	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

№ п/п	Наименование кредитора	Реквизиты госконтракта (договора)	Сумма госконтракта (договора)	Предмет госконтракта (договора)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
1						

Приложение № 3
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности краевого
бюджетного учреждения, подведомственного
Департаменту государственного имущества и
земельных отношений Забайкальского края,
превышение которого влечет
расторжение трудового договора с
руководителем краевого бюджетного
учреждения по инициативе работодателя
в соответствии с Трудовым кодексом

Отчет о просроченной кредиторской задолженности

(наименование краевого бюджетного учреждения)

I Раздел. Величина просроченной кредиторской задолженности

N	Виды просроченной кредиторской задолженности	Сумма просроченной задолженности на предыдущую отчетную дату (руб.)	Сумма просроченной задолженности на отчетную дату (руб.)
1	Просроченная кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу		

2	Просроченная кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды		
3	Просроченная задолженность перед поставщиками и подрядчиками		
4	Общая просроченная кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам (Итого)		

II Раздел. Величина стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества

N	Виды активов бюджетного учреждения	Стоимость активов на предыдущую дату (руб.)	Стоимость активов на отчетную дату (руб.)
1	Денежные средства, в том числе остатки денежных средств на счетах и в кассе		
2	Дебиторская задолженность		
3	Стоимость движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного		
4	Балансовая стоимость материалов		
5	Иные активы		
ИТОГО			

III Раздел. Величина превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности

N	Показатель просроченной кредиторской задолженности	Сумма превышения на предыдущую отчетную дату (руб.)	Сумма превышения на отчетную дату (руб.)
1	Величина превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов бюджетного учреждения на отчетную дату, за исключением		

	стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества (Строка 4 I Раздела - Итого II Раздела)		
--	---	--	--

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
(М.П.)