



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

г. Чита

от 10 марта 2016г.

№ 33

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора в 2016 году на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм

В целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 616 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на развитие семейных животноводческих ферм", руководствуясь пунктом 5 Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 29 июня 2010 года № 260, **приказываю:**

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора в 2016 году на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края В.Г.Лоскутникова.
3. Настоящий приказ подлежит опубликованию в уполномоченных органах печати.

Исполняющий обязанности
министра сельского хозяйства
и продовольствия Забайкальского края

А.А.Голышева

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от "10" марта 2016 года № 33

Порядок проведения конкурсного отбора в 2016 году на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм (далее соответственно – конкурсный отбор, грант).

1.2. Участником конкурсного отбора получателей гранта может стать глава крестьянского (фермерского) хозяйства, соответствующий требованиям и условиям, изложенным в Порядке предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденном постановлением Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 616 (далее – Порядок предоставления грантов).

1.3. Уполномоченным органом по предоставлению грантов является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края (далее – Министерство).

2. Предоставление и регистрация заявок на участие в конкурсном отборе

2.1. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (<http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф>).

2.2. Заявитель, желающий участвовать в конкурсном отборе, подает в Министерство в установленный извещением срок Заявку на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм (приложение № 1) с приложением документов, определенных пунктом 8 Порядка предоставления грантов (далее – заявочная документация).

2.3. Документы, входящие в состав заявочной документации, предоставляются в Министерство сопроводительным письмом, подписанным заявителем.

2.4. Документы, входящие в состав заявочной документации, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью

заявителя, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ (приложение № 2). Копии документов должны быть заверены заявителем.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью заявителя. Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявок регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет межведомственный запрос в налоговый орган для получения сведений о государственной регистрации, постановке на учет заявителя, сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам.

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте самостоятельно.

2.7. Министерство в течение 15 рабочих дней после поступления из налогового органа сведений по межведомственному запросу:

- рассматривает представленные заявителями документы, предусмотренные пунктом 8 Порядка предоставления грантов, на предмет их соответствия требованиям Порядка предоставления грантов;

- составляет сводный реестр по допуску заявителей к участию в конкурсном отборе;

- направляет в конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора в 2016 году на предоставление грантов и (или) единовременной помощи начинающим фермерам и грантов семейным животноводческим фермам (далее – конкурсная комиссия) сводный реестр по допуску заявителей к участию в конкурсном отборе с приложением представленных заявителями документов.

2.8. В течение 1 рабочего дня со дня направления Министерством в конкурсную комиссию сводного реестра по допуску заявителей к участию в конкурсном отборе проводится заседание конкурсной комиссии, на котором принимается одно из следующих решений:

- допустить заявителя к участию в конкурсном отборе;

- отказать заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе.

2.9. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

- представление документов позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора;

- непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка предоставления грантов, либо представление их не в полном объеме, либо наличие в них недостоверных сведений;

- несоответствие заявителя условиям, предусмотренным в пункте 4 Порядка предоставления грантов.

2.10. Решение конкурсной комиссии о допуске или отказе в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе оформляется протоколом.

2.11. При вынесении конкурсной комиссией решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия данного решения, вручает заявителю или его представителю под расписку решение с обоснованием причин отказа либо направляет данное решение заявителю через организацию федеральной почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.12. Решение конкурсной комиссии об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

3. Проведение конкурсного отбора

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет конкурсный отбор в следующем порядке:

- рассмотрение представленных заявителем документов и их оценка по Методике балльной системы оценок (приложение № 3). Результаты оценки заявочной документации заносятся в оценочный лист (приложение № 4) с указанием общего количества баллов, набранных заявочной документацией;

- рассмотрение планов расходов, предлагаемых к софинансированию за счет грантов в целях возмещения затрат на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства;

- выезд членов комиссии для проведения оценки имущественного комплекса претендента, с целью установления достоверности представленных сведений для конкурсного отбора;

- определение получателей грантов на развитие семейной животноводческой фермы;

- очное собеседование с получателями грантов.

3.2. Получателями грантов признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При получении равного количества баллов несколькими заявителями решение о признании получателями грантов принимается в отношении заявителя, документы которого ранее поступили в Министерство на регистрацию.

3.3. Решение конкурсной комиссии о признании получателей грантов оформляется протоколом.

3.4. Грант предоставляется получателю гранта в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на эти цели, в размерах, определяемых конкурсной комиссией,

с учетом собственных средств получателя гранта и его плана расходов, но не более максимального размера, указанного в пункте 16 Порядка предоставления грантов.

3.5. Министерство на основании решения конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя получателем гранта:

1) в течение 1 рабочего дня со дня его принятия утверждает перечень получателей грантов;

2) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется письменное уведомление о признании получателем гранта или об отказе в признании получателем гранта с указанием причины отказа;

3) в течение 20 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей грантов заключает с получателями грантов соглашение о предоставлении грантов по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.6. Получателю гранта после заключения соглашения о предоставлении гранта выдается сертификат по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.7. Решение конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя грантополучателем может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

4. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсном отборе

4.1. Заявитель, подавший заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного срока приема документов, путем подачи письменного уведомления в Министерство с пометкой «Изменение заявки на участие в конкурсном отборе». Указанное уведомление, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим заявителем.

4.2. Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными для ее подачи в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

4.3. При неоднократном внесении изменений в заявочную документацию каждое такое изменение должно быть пронумеровано заявителем в порядке возрастания.

4.4. Изменения к заявочной документации после предоставления их в установленном порядке, становятся неотъемлемой частью заявочной документации.

4.5. Заявитель может в любой момент отозвать заявочную документацию, направив в Министерство письменное уведомление «Об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе», подписанное заявителем.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

4.6. Заявочная документация, представленная в Министерство для участия в конкурсном отборе, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора в 2016 году на предоставление
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному приказом Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от " 10 " марта 2016 года № 33

В Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Забайкальского края

Заявка

**на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств на
предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм**

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее – конкурсный отбор).

Подтверждаю, что:

1) ознакомлен и согласен с условиями участия в конкурсном отборе; утверждаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует условиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора согласно Порядку предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 616, и представляю соответствующие документы на _____ листах (опись документов прилагается);

2) в случае признания крестьянского (фермерского) хозяйства получателем гранта на развитие семейной животноводческой фермы обязуюсь:

а) заключить соглашение с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края о предоставлении гранта;

б) заключить с кредитной организацией договор на открытие расчетного счета для перечисления гранта;

в) финансировать не менее 40% расходов на развитие семейной животноводческой фермы за счет собственных средств и (или) за счет кредитных средств, при этом сумма собственных средств не может быть менее 10% от суммы, указанных в плане расходов;

г) использовать грант на развитие семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на расчетный счет

только по плану расходов, утвержденному конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов и (или) единовременной помощи начинающим фермерам и грантов семейным животноводческим фермам, и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

д) создать в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее 3 постоянных рабочих мест;

е) осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта;

ж) не отчуждать имущество, приобретенное за счет гранта, в течение 10 лет после получения гранта;

з) представлять отчетность и необходимые документы в запрашиваемые сроки.

3) Сообщаю сведения:

адрес места регистрации: _____

адрес фактического жительства: _____

номер телефона, адрес электронной почты и другие координаты для оперативной связи _____

Даю согласие на проведение проверки и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись _____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора в 2016 году на предоставление
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному приказом Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от "10" мая 2016 года № 33

**Опись документов,
представленных к заявке на участие в конкурсном отборе крестьянских
(фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных
животноводческих ферм**

Я, глава КФХ (представитель главы КФХ) _____
(наименование КФХ)

(ФИО главы КФХ или его представителя)

адрес места регистрации: _____

представляю в Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края заявку на участие в конкурсном отборе крестьянских
(фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных
животноводческих ферм с приложением следующих документов:

№ п/п	Наименование документа	№ стр.	Кол-во листов
1.	копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства		
2.	копия паспорта гражданина Российской Федерации - заявителя		
3.	копия трудовой книжки заявителя		
4.	бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы (приложение № 2.1)		
5.	копии договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов (при их наличии)		
6.	выписка из похозяйственной книги сельского поселения о наличии поголовья скота и основных средств на дату подачи заявки		
7.	копии отчетов № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств», № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах», формы которых утверждены		

	приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на последнюю отчетную дату		
8.	документы, подтверждающие, что хозяйство является членом или обязуется вступить в перерабатывающий сельскохозяйственный потребительский кооператив либо обязуется заключить договор с хозяйствующим субъектом для переработки сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой фермой		
9.	план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (приложение № 2.2)		
10.	расписку заявителя о финансировании 40 % расходов на развитие семейной животноводческой фермы за счет собственных средств и (или) за счет кредитных средств, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (приложение № 2.3)		
11.	<p>документ, подтверждающий наличие собственных и (или) кредитных средств на реализацию проекта по развитию семейной животноводческой фермы в размере не менее 40 % от запрашиваемой суммы гранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписка с расчетного счета заявителя, подтверждающая наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 40 процентов от суммы затрат, указанных в плане расходов; -выписка с расчетного счета заявителя, подтверждающая наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в плане расходов, и письмо, подтверждающее положительное решение финансово-кредитной организации о предоставлении финансовых ресурсов для развития семейной животноводческой фермы в размере не менее 30 процентов от суммы затрат, указанных в плане расходов (представляется в случае если в соответствии с представленным заявителем бизнес-планом предусматривается привлечение заемных средств 		
12.	копию проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы		
	Дополнительные документы:		

	Всего принято документов:		

Документы сдал _____ / _____
подпись Ф.И.О.
 МП (при наличии)

« » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:

ИП Глава К(Ф)Х

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

БИЗНЕС-ПЛАН

**по развитию семейных животноводческих ферм на базе
крестьянского (фермерского) хозяйства**

ИП Глава К(Ф)Х

2016 г.

1. Общие сведения о хозяйстве

Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Номер и дата государственной регистрации индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
<i>Реквизиты индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства:</i>	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Фактический адрес индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Телефон, адрес электронной почты индивидуального предпринимателя Главы крестьянского (фермерского) хозяйства	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т. ч.:	
собственные средства	
заемные средства	
средства гранта	
Количество создаваемых рабочих мест, ед.	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	
Бюджетная эффективность, тыс. руб.	

3. Цель и задачи проекта

Цель:

Задачи:

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы индивидуального предпринимателя Главы КФХ, используемые на развитие семейных животноводческих ферм

Наименование	Документы, подтверждающие право собственности КФХ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>				
<i>Здания и сооружения</i>				
<i>Техника и оборудование</i>				
<i>Сельскохозяйственные животные</i>				
<i>Сырье, материалы, продукция</i>				

<i>Прочие ресурсы</i>				
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X		

6. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

**Численность работающих в крестьянском (фермерском) хозяйстве,
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды**

Наименование показателя	Ед. изм.	2015 год факт	2016 год прогноз	2017 год прогноз	2018 год прогноз	20__	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.							
Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.							
Расходы на оплату труда	тыс. руб.							
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.							

**7. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике,
сельскохозяйственных животных, семенах, минеральных удобрениях и т.д.**

**9. План расходов
на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства**

№ п/п	Наименование этапа (мероприятия)	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. руб.			
					всего	в том числе		
						собственные средства*	средства гранта	заемные средства**
1	Разработка проектно-строительной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы (указать направление)	ед.						
1.1								
1.2								
2	Строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы (указать направление и количество скотомест)	ед.						
2.1								
2.2								
3	Строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства (указать направление и мощность)	ед.						
3.1								
3.2								
4	Комплектация семейной животноводческой фермы и объектов по переработке	ед.						

	животноводческой продукции техникой и высокотехнологическим оборудованием, а также их монтаж (расшифровать)							
4.1.								
4.2.								
5	Покупка сельскохозяйственных животных (расшифровать)	голов						
5.1								
5.2								
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	x	x	x				

Примечание:

* - указывается не менее 10% собственных средств от стоимости расхода при условии, что на данный вид расхода используются средства гранта.

** - указывается не менее 30% заемных средств от стоимости расхода при условии, что на данный вид расхода используются средства гранта

12. План доходов и расходов, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2015 год факт	2016 год прогноз	2017 год прогноз	2018 год прогноз	20 —	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5+6)							
2.	Выручка от реализации продукции							
	в т. ч.							
	от продукции растениеводства							
	от продукции животноводства							
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг							
4.	Прочие доходы (расшифровать)							
5.	...							
6.	...							
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10+11+12+13+14 +15)							
8.	Фонд оплаты труда с начислениями							
9.	Горюче-смазочные материалы							
10.	Электроэнергия							
11.	Корма							
12.	Семена							
13.	Минеральные удобрения							
14.	Прочие (расшифровать)							
15.	...							
16.	Амортизация основных средств							
17.	Прибыль (убыток) от реализации (2+3-7-16)							
18.	Проценты за кредит							
19.	Страхование							
20.	Налоги и другие обязательные платежи							
21.	...							
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17-18-19-20-21)							
23.	Налог на прибыль (на доход) (указать вид налогообложения)							
24.	Чистая прибыль							
25.	Рентабельность производства, %							
26.	Рентабельность продаж, %							

Выводы по эффективности и динамике развития хозяйства

13. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	2016 год прогноз	2017 год прогноз	2018 год прогноз	20__	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4-2), тыс. руб.						
6	Срок окупаемости проекта, лет						

Основные риски

*Подпись индивидуального предпринимателя
Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная печатью*

**План расходов
на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского
(фермерского) хозяйства**

№ п/п	Наименование этапа (мероприятия)	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. руб.			
					всего	в том числе		
						собственные средства*	средства гранта	заемные средства**
1	Разработка проектно-строительной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы (указать направление)	ед.						
1.1								
1.2								
2	Строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы (указать направление)	ед.						
2.1								
2.2								
3	Строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства (указать направление)	ед.						
3.1								
3.2								
4	Комплектация семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж (расшифровать)	ед.						
4.1.								
4.2.								
5	Покупка сельскохозяйственных животных (расшифровать)	голов						
5.1								
5.2								
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	х	х	х				

Примечание:

* - указывается не менее 10% собственных средств от стоимости расхода при условии, что на данный вид расхода используются средства гранта.

** - указывается не менее 30% заемных средств от стоимости расхода при условии, что на данный вид расхода используются средства гранта

Расписка

Я, _____,
обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 40 % стоимости
каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ,
оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе
непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости
каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ,
оказываемых услуг.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения конкурсного
отбора в 2016 году на предоставление
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному приказом Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от " _____ " _____ 2016 года № _____

**Методика балльной системы оценки конкурсных документов
для конкурсного отбора на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм
Крестьянское (фермерское) хозяйства оценивается по следующим основным критериям:**

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм	Количество начисляемых баллов				
			1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом		направления животноводства не указанные в графах 5,6,8	свиноводство, птицеводство, кролиководство, рыбоводство	мясное скотоводство, овцеводство	-	молочное скотоводство
2.	Наличие сельскохозяйственных животных*: - скота и птицы - молодь рыбы - пчелосемьи	усл.гол. ¹ тыс.шт. шт.	от 25 до 40 вкл. - от 100 до 150 вкл.	свыше 40 до 60 вкл. - свыше 150 до 200 вкл.	свыше 60 до 80 вкл. свыше 25 свыше 200	свыше 80 до 100 вкл. - -	свыше 100 - -
3.	Объем производства сельскохозяйственной продукции на семейной животноводческой ферме по основному виду деятельности (за год предшествующий году участия в конкурсном отборе): - молока - мяса - товарная рыба - мед	тонн тонн тонн тонн	от 40 до 60 вкл. от 1 до 2 вкл. от 1 до 5 вкл. от 2 до 3 вкл.	свыше 60 до 100 вкл. свыше 2 до 3 вкл. свыше 5 до 10 вкл. свыше 3 до 4 вкл.	свыше 100 до 140 вкл. свыше 3 до 4 вкл. свыше 10 до 25 вкл. свыше 4 до 5 вкл.	свыше 140 до 180 вкл. свыше 4 до 5 вкл. свыше 25 до 50 вкл. свыше 5 до 6 вкл.	свыше 180 свыше 5 свыше 50 свыше 6
4.	Количество рабочих мест на момент подачи заявки	ед.	3-5	6-8	9-11	12-14	15
5.	Наличие земельных или рыбоводных участков в собственности и (или) долгосрочной аренде по направлению деятельности в животноводстве: -скотоводство, овцеводство, коневодство, оленеводство, верблюдоводство -рыбоводство, свиноводство, птицеводство.	га га	от 25 до 100 вкл. от 0,1 до 1 вкл.	свыше 100 до 200 вкл. свыше 1 до 2 вкл.	свыше 200 до 300 вкл. свыше 2 до 3 вкл.	свыше 300 до 500 вкл. свыше 3 до 5 вкл.	свыше 500 свыше 5

	кролиководство, пчеловодство						
6.	Обеспеченность кормами на 1 усл. гол. (данные за год предшествующий году участия в конкурсном отборе)	ц. к.ед	от 8 до 12 вкл.	свыше 12 до 15 вкл.	свыше 15 до 20 вкл.	свыше 20 до 25 вкл.	свыше 25
7.	Доля собственного участия в проекте по отношению к сумме получаемого гранта	%	от 10 до 15 вкл.	свыше 15 до 20 вкл.	свыше 20 до 30 вкл.	свыше 30 до 40 вкл.	свыше 40
8.	Наличие в собственности сельскохозяйственной техники и (или) специализированного оборудования по направлению деятельности, определенному бизнес-планом (в исправном техническом состоянии)	ед.	Трактор (ы) тягового класса 0,6; мощностью до 25 л.с. (в т.ч. импортные) с прицепной техникой (сенокосилка, грабли)	Трактор (ы) тягового класса 0,6; мощностью от 25 - 45 л.с. (в т.ч. импортные) с прицепной техникой (сенокосилка, грабли)	Трактор (ы) тягового класса от 0,6 до 0,9; мощностью от 25-54 (в т.ч. импортные) с прицепной техникой (сенокосилка, грабли, пресс-подборщик); специализированное оборудование по производству и переработке сельскохозяйственной продукции ²	Трактор (ы) тягового класса от 0,9 до 1,4; мощностью от 45-100 (в т.ч. импортные) с прицепной техникой (сенокосилка, грабли, пресс-подборщик, плуг, сеялка);	Трактор (ы) тягового класса от 1,4 и выше, мощностью от 100 л.с. и выше. (в т.ч. импортные) с прицепной техникой (сенокосилка, грабли, пресс-подборщик, плуг, борона, сеялка), комбайны.
9.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (без кредитных кооперативов)		-	-	член СПоК	-	-
10.	Отдаленность КФХ от краевого центра (г. Читы)	км	-	-	свыше 300	свыше 500	свыше 600
11.	Наличие объектов инфраструктуры (водоснабжение, электрификация)		-	-	имеется	-	-
12.	Наличие проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства (ПСД)		имеется договор на разработку ПСД	ПСД имеется	-	-	-
13.	Разрешение на строительство животноводческой фермы, объекта по переработке продукции животноводства на земельном участке		заявление о выдаче разрешения на строительство в стадии рассмотрения	имеется	-	-	-
14.	Бизнес-планом и планом-расходов предусмотрено приобретение племенных сельскохозяйственных животных		-	-	предусмотрено	-	-
15.	Удельный вес племенных сельскохозяйственных животных в общем поголовье**	%, усл. гол.	от 1 до 30 вкл.	свыше 30 до 50 вкл.	свыше 50 до 70 вкл.	свыше 70 до 90 вкл.	свыше 90 до 100 вкл.

* Наличие сельскохозяйственных животных крестьянские (фермерские) хозяйства подтверждают данными формы № 2-КФХ "Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах", на последнюю отчетную дату.

** Информация об общем поголовье сельскохозяйственных животных берется из формы № 2-КФХ "Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах", на последнюю отчетную дату, наличие племенных сельскохозяйственных животных подтверждается племенными свидетельствами

¹ Коэффициент перевода в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) – 1,0; крупный рогатый скот (молодняк) – 0,6; лошади – 1,0; свиньи – 0,3; овцы и козы – 0,1; птицы всех возрастов – 0,02; кролики – 0,05; олени (маралы) – 1; верблюды – 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку проведения конкурсного
отбора в 2016 году на предоставление
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному приказом Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от " _____ " _____ 2016 года № _____

**Оценочный лист к рассматриваемому проекту
по предоставлению гранта в форме субсидии на развитие семейных
животноводческих ферм**

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели	Оценка в баллах	Балл
1	2	3	4	5
			1	
			2	
			3	
			4	
			5	

Грант на реализацию проекта определен в размере:

(цифрами и прописью)

Председатель (заместитель Председателя)
конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку проведения конкурсного
отбора в 2016 году на предоставление
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм,
утвержденному приказом Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Забайкальского края
от " _____ " _____ 2016 года № _____

**Соглашение № _____
о предоставлении гранта на развитие семейных животноводческих ферм**

г. Чита

« _____ » _____ 2016 г.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края (далее – Министерство), в лице временно исполняющего обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края - министра сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края Якимова Виктора Александровича, действующего на основании Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края, с одной стороны и крестьянское (фермерское) хозяйство _____, (далее - КФХ) в лице главы КФХ _____ (ИНН _____), зарегистрированный по адресу: _____), с другой стороны, во исполнение постановления Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 616 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на развитие семейных животноводческих ферм» заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему соглашению Министерство предоставляет КФХ средства в виде гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее - грант) в размере _____ (_____) рублей, путем перечисления на расчетный счет главы КФХ, а глава КФХ принимает указанные средства и использует их для реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы в соответствии с целями, условиями и в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.2. Проект по развитию КФХ реализуется в соответствии с этапами и в сроки, установленные Графиком реализации проекта (Приложение №1).

1.3. Грант используется исключительно в соответствии с Планом расходов (Приложение №2). Допускается приобретение товара, оплаты услуг, выполненных работ по цене ниже установленной в плане расходов. При этом запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

1.4. Грант предоставляется КФХ на безвозвратной и безвозмездной основе на условиях софинансирования из средств федерального бюджета и бюджета Забайкальского края, и подлежит возврату в соответствующие бюджеты лишь в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим соглашением.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. В соответствии с соглашением Министерство обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет главы КФХ средства, указанные в пункте 1.1. соглашения, в установленные действующим законодательством сроки.

2.1.2. Обеспечить КФХ нормативными правовыми актами, регулирующими получение и использование гранта, путем их опубликования на официальном сайте Министерства: <http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф>.

2.1.3. По запросу КФХ предоставлять разъяснения, связанные с исполнением соглашения.

2.2. В соответствии с соглашением Министерство имеет право:

2.2.1. В течение срока действия соглашения осуществлять контроль за исполнением КФХ взятых на себя обязательств по соглашению, в том числе:

а) проводить проверку КФХ, осуществлять осмотр имущества КФХ, используемого в сельскохозяйственном производстве;

б) требовать письменные объяснения, отчеты и документы, касающиеся приобретения, пользования и распоряжения имуществом, включенным в план расходов;

в) требовать письменные объяснения, отчеты и документы, касающиеся выполнения графика реализации проекта;

г) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения КФХ взятых на себя обязательств, расторгнуть в одностороннем порядке соглашение, уведомив об этом КФХ за 7 рабочих дней до даты расторжения. Уведомление должно содержать реквизиты, необходимые для возврата полученного гранта в федеральный бюджет и бюджет Забайкальского края, а также информацию о соответствующих размерах платежей в каждый из бюджетов.

2.3. В соответствии с соглашением КФХ обязуется:

2.3.1. Реализовать проект по развитию семейной животноводческой фермы в соответствии с этапами и в сроки, установленные графиком реализации проекта. По объективным причинам (причинам, не зависящим от КФХ) допускается отклонение от графика не более чем на 30 календарных дней.

2.3.2. Использовать грант исключительно в соответствии с планом расходов.

2.3.3. Использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на расчетный счет главы КФХ.

2.3.4. Открыть для зачисления гранта отдельный расчетный счет в кредитной организации. Перечислить на данный расчетный счет собственные средства в размере не менее 10% стоимости от запрашиваемой суммы гранта на реализацию проекта по развитию семейной животноводческой фермы. До момента полного использования гранта не зачислять на указанный расчетный счет иные средства.

2.3.5. Оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг.

2.3.6. В течение срока реализации проекта создать не менее трех, но не более пятнадцати постоянных рабочих мест.

2.3.7. Осуществлять деятельность не менее пяти лет, со дня поступления гранта на расчетный счет главы КФХ.

2.3.8. Зарегистрировать в собственность имущество, приобретаемое с использованием гранта в соответствии с планом расходов.

2.3.9. Использовать имущество, приобретаемое с использованием гранта, на территории Забайкальского края и в деятельности КФХ.

2.3.10. В течение 10 лет, со дня поступления гранта на расчетный счет главы КФХ, не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другим лицам, обмен либо взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом, в соответствии с действующим законодательством, имущества, приобретаемого с использованием средств гранта в соответствии с планом расходов.

2.3.11. В случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 2.2.1. соглашения, обеспечить беспрепятственный доступ представителей Министерства к имуществу КФХ, используемому в сельскохозяйственном производстве, давать объяснения, представлять отчеты и документы, касающиеся приобретения, пользования и распоряжения имуществом, включенным в план расходов.

2.3.12. Представлять по требованию Контрольно-счетной палаты Забайкальского края для проведения проверки использования гранта на

развитие семейной животноводческой фермы необходимую информацию и документы, подтверждающие целевое использование гранта.

2.3.13. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство Отчет об использовании гранта (Приложение №3).

2.3.14. В течение 5 рабочих дней со дня завершения очередного этапа реализации проекта, указанного в графике реализации проекта, представлять в Министерство документы, подтверждающие его выполнение.

2.3.15. В случае наступления событий, указанных в подпункте «г» подпункта 2.2.1. соглашения, в течение 20 рабочих дней вернуть в полном объеме полученный грант путем перечисления средств в объеме и на расчетные счета, указанные в уведомлении Министерства.

2.4. В соответствии с соглашением КФХ имеет право:

2.4.1. Обращаться в Министерство и получать разъяснения, связанные с исполнением соглашения.

2.4.2. Обращаться в Министерство с предложениями о внесении изменений в соглашение.

2.4.3. Расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, уведомив об этом Министерство за 7 рабочих дней до даты расторжения, а также вернуть при этом в полном объеме полученный грант в течение 20 рабочих дней со дня расторжения соглашения, путем перечисления денежных средств в объеме и на расчетные счета, указанные Министерством.

2.5. В соответствии с соглашением начинающий фермер дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

3.2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении соглашения, разрешаются путем переговоров между сторонами.

3.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры рассматриваются в судебном порядке.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует в течение пяти лет.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к соглашению оформляются дополнительными соглашениями и являются неотъемлемой частью соглашения.

5.2. Изменения в план расходов вносятся при условии принятия соответствующего решения конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов и (или) единовременной помощи начинающим фермерам и грантов семейным животноводческим фермам в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, из которых один передается главе КФХ, второй - Министерству. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края

Адрес места нахождения: 672010,

г. Чита ул. Амурская, 13

ИНН 7536095737 КПП 753601001

л/с 03912022770 в Управлении

Федерального казначейства по

Забайкальскому краю

БИК 047601001

Расчетный счет: 40201810900000100001 в

ГРКЦ ГУ Банка России по Забайкальскому

краю г. Чита

Тел.: (3022) 36-49-66, факс: (3022) 36-49-45

_____ /
Адрес места нахождения:

Временно исполняющий обязанности
заместителя председателя Правительства
Забайкальского края - министра сельского
хозяйства и продовольствия Забайкальского
края

Глава крестьянского (фермерского)
хозяйства _____

_____/ В.А.Якимов/
МП

_____/_____/_____
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к соглашению о предоставлении гранта
на развитие семейной
животноводческой фермы
от «__» _____ 2016 г. №__

График реализации проекта

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала этапа реализации проекта	Дата окончания этапа реализации проекта	Документ, подтверждающий выполнение этапа реализации проекта
1				
2				

Временно исполняющий обязанности
заместителя председателя Правительства
Забайкальского края - министра сельского
хозяйства и продовольствия Забайкальского
края

_____/В.А.Якимов/
МП

Глава крестьянского (фермерского)
хозяйства _____

_____/_____/_____
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к соглашению о предоставлении гранта
на развитие семейной
животноводческой фермы
от «__» _____ 2016 г. №__

План расходов

тыс. руб.

№ п/п	Наименование этапа (мероприятия)	Общая стоимость,	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет, тыс. руб.			Срок оплаты (месяц, год)
			собственные средства	средства гранта	заемные средства	
1						
2						
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ					

Временно исполняющий обязанности заместителя
председателя Правительства Забайкальского края - министра
сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____/В.А.Якимов/

МП

_____/_____/

МП (при наличии)

(продолжение)

			срок окупаемости проекта	количество созданных рабочих мест, специальностей	Гранты на развитие семейных животноводческих ферм									
					из бюджета			собственные средства фермера		перечислено крестьянскому (фермерскому) хозяйству, включая индивидуальных предпринимателей – глав КФХ, на отчетную дату				
наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	комплектация семейных ферм и объектов по переработке оборудования и техникой, а также их монтаж	покупка сельскохозяйственных животных			всего	в т.ч. за счет средств			всего	в т.ч. привлеченные (с указанием кредитора)	всего гр. 24= гр. 25 + гр. 26 + гр. 27	в т.ч. за счет средств		
			федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации		местного бюджета	федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации				местного бюджета		
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

ОЦЕНКА РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ГРАНТОВ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВOTHOBODЧЕСКИХ ФЕРМ

Наименование КФХ, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, ИНН КФХ	Год вступления в Региональную программу	Что позволил сделать грант по субъективной оценке главы КФХ	Как налажена переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции?	Какую социальную ответственность несет КФХ?	Какие проблемы, вопросы, КФХ испытывает?	Экономические показатели КФХ (выручка, рентабельность, налоги, в т.ч. в динамике)	Перспективы развития КФХ
1	2	3	4	5	6	7	8

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ,
РАЗВИВАЮЩИХСЯ СЕМЕЙНЫЕ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИЕ ФЕРМЫ ЗА СЧЕТ ГРАНТОВ**

Наименование КФХ. Ф.И.О. главы КФХ. дата создания хозяйства. ИНН	Год вступления в Региональную программу	№ свидетельства	Дата получения гранта на развитие КФХ	Государственная поддержка, полученная крестьянским (фермерским) хозяйством в отчетном году, тыс. рублей		Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей	Сумма уплаченных налогов, тыс. рублей	Фонд заработной платы, тыс. рублей	Количество работающих в КФХ, чел.	Размер используемого земельного участка с указанием права собственности, га	Количество сельскохозяйственных животных, голов	Примечание
				грант на развитие КФХ	другие (указать какие с суммой)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

/ /

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к соглашению о предоставлении
гранта на развитие семейной
животноводческой фермы

от «__» _____ 2016 г. №__

**Перечень документов,
подтверждающих целевое использование гранта на развитие семейной
животноводческой фермы**

Глава КФХ подтверждает целевое использование гранта предоставлением следующих документов по каждому виду расходов:

1. Договор купли-продажи приобретаемого имущества, выполняемых работ или оказываемых услуг;
2. Счет или счет-фактура на приобретаемое имущество, выполняемые работы или оказываемые услуги;
3. Накладная или акт приема-передачи приобретаемого имущества, выполняемых работ или оказываемых услуг;
4. Платежное поручение, подтверждающее оплату приобретаемого имущества, выполняемых работ или оказываемых услуг.