



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

г. Чита

от 27 марта 2017 г.

№ 89

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

В целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 16 февраля 2017 года № 68 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы», руководствуясь пунктом 4 Положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Забайкальского края В.Г.Лоскутникова.

Министр сельского хозяйства
Забайкальского края

М.Н.Кузьминов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерство сельского хозяйства Забайкальского края от «17» сентября 2017 года № 89

**Порядок
проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме
субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских
кооперативов для развития материально-технической базы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы (далее соответственно – конкурсный отбор, грант).

1.2. Участником конкурсного отбора получателей гранта может стать сельскохозяйственный потребительский кооператив, соответствующий требованиям и условиям, изложенным в Порядке предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденном постановлением Правительства Забайкальского края от 16 февраля 2017 года № 68 (далее – Порядок предоставления грантов).

1.3. Уполномоченным органом по предоставлению грантов является Министерство сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

**2. Предоставление и регистрация заявок на участие
в конкурсном отборе**

2.1. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок на официальном сайте Министерства (<http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Заявитель, желающий участвовать в конкурсном отборе, подает в Министерство в установленный извещением срок заявку с приложением документов, определенных пунктом 9 Порядка предоставления грантов, и оформленных по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку (далее – заявочная документация).

2.3. Документы, входящие в состав заявочной документации, предоставляются в Министерство сопроводительным письмом, подписанным

заявителем.

2.4. Документы, входящие в состав заявочной документации, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью заявителя. Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается. Копии документов должны быть заверены заявителем. Ответственность за полноту и достоверность информации несет заявитель.

2.5. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявочной документации регистрирует ее в порядке поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявочной документации направляет межведомственные запросы для получения сведений, предусмотренных пп. 2, 13 пункта 9 Порядка предоставления грантов.

Заявитель вправе представить данные сведения самостоятельно.

2.7. Министерство в течение 15 рабочих дней после поступления сведений по межведомственному запросу осуществляет рассмотрение представленной заявителем заявочной документации, предусмотренной пунктом 9 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям Порядка предоставления грантов и направляет заявочную документацию в конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы (далее – конкурсная комиссия).

2.8. В течение одного рабочего дня со дня направления Министерством в конкурсную комиссию заявочной документации проводится заседание конкурсной комиссии, на котором принимается одно из решений:

- о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе;
- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

2.9. Решение конкурсной комиссии о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсном отборе оформляется протоколом.

3. Проведение конкурсного отбора

3.1. Заявочная документация направляется в конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора.

3.2. Члены конкурсной комиссии осуществляют выезды с целью установления достоверности представленных заявителем сведений.

3.2. Конкурсная комиссия осуществляет конкурсный отбор путем рассмотрения представленной заявителем заявочной документации и ее

оценки с применением Методики бальной системы оценки (приложение № 3). Результаты оценки заявочной документации заносятся в оценочный лист (приложение № 4) с указанием общего количества баллов, набранных заявочной документацией.

3.4. Решение конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя получателем гранта оформляется протоколом.

3.5. Решение конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя грантополучателем может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Грант предоставляется получателю гранта в размере, определяемом конкурсной комиссией конкретному получателю гранта, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на эти цели, с учетом собственных средств получателя гранта, внесенных на счет неделимого фонда, и плана расходов получателя гранта, но не более максимального размера, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Максимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 10 млн. рублей, в случае отсутствия софинансирования из федерального бюджета, или 30 млн. рублей, в случае софинансирования из федерального бюджета, но не более 60 % затрат на развитие материально-технической базы кооператива.

Грант предоставляется заявителям в порядке очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему.

В случае равного количества баллов при прочих равных условиях получателем гранта признается заявитель, заявочная документация которого поданы в Министерство ранее.

3.7. Министерство на основании решения конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя получателем гранта:

- в течение 1 рабочего дня со дня его принятия утверждает перечень получателей грантов;

- в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется письменное уведомление о признании получателем гранта или об отказе в признании получателем гранта с указанием причины отказа.

- в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения, в соответствии с соглашениями о предоставлении грантов, заключаемыми между получателями грантов и Министерством, предоставляет Гранты из бюджета Забайкальского края указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка, по форме Министерства финансов Забайкальского края.

4. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсном отборе

4.1. Заявитель, подавший заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного срока приема документов, путем подачи письменного уведомления в Министерство с пометкой «Изменение заявки на участие в конкурсном отборе». Указанное уведомление,

полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим заявителем.

4.2. Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными для ее подачи в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

4.3. При неоднократном внесении изменений в заявочную документацию каждое такое изменение должно быть пронумеровано заявителем в порядке возрастания.

4.4. Изменения к заявочной документации после предоставления их в установленном порядке, становятся неотъемлемой частью заявочной документации.

4.5. Заявитель может в любой момент отозвать заявочную документацию, направив в Министерство письменное уведомление «Об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе», подписанное заявителем.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

4.6. Заявочная документация, представленная в Министерство для участия в конкурсном отборе, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов в форме
субсидий на поддержку
сельскохозяйственных потребительских
кооперативов для развития материально-
технической базы

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий на
поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов
для развития материально-технической базы

1. Изучив Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 16 февраля 2017 года № 68, на основании решения общего собрания членов кооператива об участии кооператива в конкурсном отборе направляем настоящую заявку с пакетом документов для участия в конкурсном отборе.

Информация о бизнес-плане проекта по развитию материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - проект), предусматривающем развитие материально-технической базы кооператива:

Наименование кооператива	
Краткое описание мероприятий	
Период реализации проекта (дата начала и дата окончания)	
Наличие материальных средств (на момент подачи заявки)	
Общая стоимость проекта, тыс. рублей	
в том числе за счет средств гранта, тыс. рублей	
Сведения об инициаторах проекта (полное наименование участников)	
Сведения о заявителе проекта	
Должность, ФИО ответственного лица за реализацию проекта	
Юридический адрес заявителя	
почтовый адрес заявителя	
телефон/факс	
адрес электронной почты	

адрес интернет-сайта	
Дополнительная информация	

Ответственный исполнитель гарантирует достоверность представленной им в заявке информации.

Исполнитель:
(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов в форме
субсидий на поддержку
сельскохозяйственных потребительских
кооперативов для развития материально-
технической базы

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

_____/_____
(подпись) / (расшифровка подписи)
м.п.

БИЗНЕС-ПЛАН
проекта по развитию материально-технической базы
сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование проекта)

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

I. Общие сведения о сельскохозяйственном потребительском кооперативе

1. Реквизиты сельскохозяйственного потребительского кооператива

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - кооператив)	
Фамилия, имя, отчество председателя кооператива	
Номер и дата свидетельства о государственной регистрации кооператива	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес кооператива	
Фактический адрес кооператива	
Телефон/факс, адрес электронной почты кооператива	

II. Общая характеристика проекта

Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Цель и задачи проекта	
Заявитель проекта	
Срок реализации проекта (количество месяцев, не более 18 месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общая стоимость проекта, тыс. рублей:	
в том числе:	
средства гранта	
собственные средства (не менее 40 % от стоимости проекта)	

III. Описание проекта

1. Характеристика проекта:

- описание целей и задач проекта;
- обоснование необходимости выполнения данного проекта, его актуальность.

2. Описание мероприятий, направленных на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе:

- план комплектации материально-технической базы кооператива;
- план по увеличению объема сбора и (или) переработки, и (или) сбыта молока, мяса, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, в соответствии с направлением его деятельности;
- обоснование строительства, реконструкции или модернизации материально-технической базы кооператива;
- создание не менее одного и более новых постоянных рабочих мест на каждые 3,00 млн. рублей грантовой поддержки в кооперативе;
- прирост реализации молока, мяса, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, собранного кооперативом у

сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 10 % в год.

3. Ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта.

4. Экономическая эффективность проекта.

5. Дальнейшее развитие проекта: мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

V. План расходов по реализации проекта

Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту)	Срок реали- зации	Общий расход по проекту, тыс. руб.			
		Всего	в том числе:		
			средства гранта	собственные средства	заемные средства
Ремонтно-строительные работы (описать подробно):					
Приобретение техники, оборудования, материалов, инвентаря (описать подробно):					
Прочая деятельность (указать наименование):					
ИТОГО:	X				

VI. Анализ сильных и слабых сторон проекта

Сильные стороны проекта	Слабые стороны проекта
Новые возможности проекта	Потенциальные угрозы проекта

Руководитель:

(должность, контактный телефон)

_____ (М.П., подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

Методика

балльной системы оценки конкурсных документов для конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, подтверждающий критерий оценки	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
Основные критерии оценки				
1	наличие паевого фонда кооператива	Документы, подтверждающие наличие собственных средств на реализацию проекта по развитию материально-технической базы	копия Устава	<p>менее 20 тыс.руб. 3</p> <p>от 20 тыс.руб. до 50 тыс.руб. 4</p> <p>от 51 тыс. руб. и более 5</p> <p>от 40 до 60% 3</p> <p>от 61% до 80% 4</p>
2	доля собственных средств от общей стоимости, предлагаемого к			

	реализации проекта, %	технической базы потребительского кооператива в размере не менее 40 %	сельскохозяйственного кооператива в размере не менее 40 %	свыше 80%	5
3	срок реализации проекта, месяцев	бизнес-план.	от 11 до 18 месяцев включительно		3
4	создание рабочих мест на 10 млн. рублей привлеченной грантовой поддержки	бизнес-план.	до 5 месяцев включительно		5
5	наличие материально-технической базы	перечень объектов, заверенный руководителем	6 единиц		2
6	наличие специализированного транспорта для осуществления заготовительной деятельности	перечень объектов, заверенный руководителем	от 7 до 8 единиц		3
			от 9 и более единиц		4
			да		3
			нет		0
			да		3
			нет		0
Дополнительные критерии оценки					
7	наличие у кооператива заинтересованных сдатчиков молока, мяса, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие	копии договоров, включая предварительные, на сдачу молока, мяса, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие	до 10 единиц		1
			от 11 до 30 единиц		2
			от 31 до 50 единиц		3
			от 51 до 100 единиц		4
			свыше 100 единиц		5
8	наличие у руководителя кооператива аграрного образования	копия диплома	да		2
			нет		0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов в форме
субсидий на поддержку
сельскохозяйственных потребительских
кооперативов для развития материально-
технической базы

**Оценочный лист к рассматриваемому проекту
по предоставлению гранта в форме субсидии на поддержку
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
для развития материально-технической базы**

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели	Оценка в баллах	Балл
1	2	3	4	5
Основные критерии оценки				
1	наличие паевого фонда кооператива	менее 20 тыс.руб.	3	
		от 20 тыс.руб. до 50 тыс.руб.	4	
		от 51 тыс. руб. и более	5	
2	доля собственных средств от общей стоимости, предлагаемого к реализации проекта, %	от 40 до 60%	3	
		от 61% до 80%	4	
		свыше 80%	5	
3	срок реализации проекта, месяцев	от 11 до 18 месяцев включительно	3	
		от 6 до 10 месяцев включительно	4	
		до 5 месяцев включительно	5	
4	создание рабочих мест на 10 млн рублей привлеченной грантовой поддержки	6 единиц	2	
		от 7 до 8 единиц	3	
		от 9 и более единиц	4	
5	наличие материально-технической базы	да	3	
		нет	0	
6	наличие специализированного транспорта для осуществления заготовительной деятельности	да	3	
		нет	0	
Дополнительные критерии оценки				
7	наличие у кооператива заинтересованных сдатчиков молока, мяса, картофеля, грибов,	до 10 единиц	1	
		от 11 до 30 единиц	2	
		от 31 до 50 единиц	3	

