

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 20 февраля 2017 года № 49

г. Чита

**О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

(в ред. приказов Министерства сельского хозяйства Забайкальского края
от 26 октября 2017 года № 318; от 19 февраля 2018 года № 65)

В целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 01 марта 2016 года № 78 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности», руководствуясь пунктом 4 Положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466, **приказываю**:

1. Образовать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края
из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (приложение № 3).

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

4. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Забайкальского края от 14 марта 2016 года № 36
«О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Забайкальского края
А.П. Люстика.

6. Настоящий приказ подлежит опубликованию в уполномоченных органах печати.

Министр сельского хозяйства

Забайкальского края М.Н.Кузьминов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу Министерства сельского

хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лоскутников Владимир Григорьевич  | **-** | исполняющий обязанности министра сельского хозяйства Забайкальского края, председатель конкурсной комиссии; |
| Маслова Наталья Юрьевна | **-** | начальник отдела социального развития села Министерства сельского хозяйства Забайкальского края, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Николаева Татьяна Николаевна | **-** | главный специалист-эксперт отдела социального развития села Министерства сельского хозяйства Забайкальского края, секретарь конкурсной комиссии; |
| **Члены Комиссии:** |
| Ваврищук ИринаСергеевна | **-** | начальник отдела охраны окружающей среды Министерства природных ресурсов Забайкальского края (по согласованию); |
| ДамдиновЭдуард Насакдоржиевич | **-** | начальник отдела организации инвестиционно-ресурсной деятельности и размещения государственного заказа Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (по согласованию); |
| Дылыкова Цыбегмит Бадмацыреновна | **-** | начальник отдела финансирования Министерства сельского хозяйства Забайкальского края; |
| ЖеребцоваТатьяна Ивановна | **-** | начальник управления по реализации государственной культурной политики Министерства культуры Забайкальского края (по согласованию); |
| ЛхамажаповаЛюбовь Бадараевна | **-** | ведущий консультант отдела правового обеспечения управления правовой, кадровой и организационной работы Министерства сельского хозяйства Забайкальского края; |
| Люстик Андрей Павлович | **-** | заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края; |
| Малых Максим Геннадьевич | **-** | заместитель министра финансов Забайкальского края – начальник управления государственного финансового контроля Министерства финансов Забайкальского края (по согласованию); |
| Тюрюханова Елена Викторовна | **-** | главный консультант отдела мониторинга, анализа и организационной работы с органами местного самоуправления управления по развитию местного самоуправления Губернатора Забайкальского края (по согласованию); |
| Соболев Александр Николаевич | **-** | заведующий отделом по развитию и эксплуатации спортивной инфраструктуры Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края (по согласованию); |
| Суздальницкий Константин Борисович | **-** | заместитель министра территориального развития Забайкальского края (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу Министерства сельского

хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

**Положение**

**о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – грант, конкурсный отбор, конкурсная комиссия).

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

2. Конкурсная комиссия образуется в целях эффективного использования бюджетных средств, предназначенных на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности.

3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим Положением.

4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее - Министерство).

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, не обладающего правом голоса, и других членов конкурсной комиссии.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

6. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

- определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

- осуществляет ведение заседаний;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

В отсутствие председателя заседание конкурсной комиссии проводит его заместитель.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

- организует подготовку материалов по повестке дня заседаний конкурсной комиссии;

- обеспечивает участие членов конкурсной комиссии в заседаниях;

- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

8. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично;

- при невозможности участия в заседании извещает об этом секретаря конкурсной комиссии.

9. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы, представленные муниципальными районами Забайкальского края на конкурсный отбор.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

11. По результатам рассмотрения заявок и документов, указанных
в пункте 10 настоящего Положения, конкурсная комиссия принимает следующие решения:

- по допуску или об отказе в допуске муниципального района Забайкальского края к участию в конкурсном отборе;

- о признании или об отказе в признании муниципального района Забайкальского края получателем гранта.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов. В случае, если член конкурсной комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим и секретарем конкурсной комиссии.

14. Выполнение организационной и технической работы по приему и подготовке материалов для рассмотрения конкурсной комиссией, а также решения других вопросов осуществляется отделом социального развития села Министерства.

15. Материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляется Министерством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу Министерства сельского

хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49

(в ред. приказов Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318, от 19 февраля 2018 года № 65)

**Порядок**

**проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия проведения конкурного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее соответственно – грант, конкурсный отбор).

Грант предоставляется из бюджета Забайкальского края в пределах средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Забайкальского края в рамках направления (подпрограммы) «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на эти цели в Законе Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на очередной финансовый год в рамках Государственной программы Забайкальского края «Устойчивое развитие сельских территорий (2014-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края
от 30 октября 2013 года № 480.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

1.2 Грант предоставляется на реализацию общественно значимых проектов по следующим направлениям:

1) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок (проекты, направленные на создание и обустройство зон отдыха, оборудование сельских парков, береговых зон и пр.: беседками, скамьями, игровыми и спортивными площадками, тентами, кабинками для переодевания, туалетами, урнами, обустройство пешеходных дорожек, установление освещения и т.д. площадью не менее 500 м2; проекты по созданию некоммерческих спортивных площадок площадью не менее 200 м2, в том числе в виде суммы участков, занятых уличными тренажёрами и спортивными сооружениями с антивандальным покрытием и предусматривающих возможность заниматься несколькими видами спорта одновременно; проекты по созданию некоммерческих детских игровых площадок должны быть площадью не менее 100 м2, в том числе в виде суммы площадок, и предназначаться для детей от 3 до 11 лет, должны иметь антивандальное покрытие и предусматривать не менее 5 элементов: горки, качели, карусели, шведские стенки, лабиринты, песочницы и пр. Оборудование спортивных и детских игровых площадок должно соответствовать стандартам безопасности и российским ГОСТам);

2) сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников (проекты по сохранению и восстановлению природных ландшафтов должны быть направлены на поддержание и восстановление средозащитной функции экосистем, обеспечение природной и территориальной целостности природного комплекса, сохранение единого с прилегающими территориями природно-экологического каркаса (например, очистка водоемов, лесных насаждений, береговых зон); проекты по сохранению и восстановлению историко–культурных памятников должны быть направлены на поддержание объектов культурного наследия, возраст которых не менее 40 лет, обязательное условие – наличие разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, выданного Министерством культуры Российской Федерации, региональным или муниципальным органом охраны объектов культурного наследия, - в зависимости от категории объектов);

3) поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел (предполагает реализацию проектов в области краеведения, создание музеев, связанных с основным профилем работы сельских жителей данного муниципального образования, создание потребительских кооперативов по поддержанию старинных промыслов народов России, организацию смотров-фестивалей межэтнической культуры, поддержка информационных и авторских проектов по подготовке циклов передач, фильмов и публикаций, обеспечивающих популяризацию сельского образа жизни и национальных культурных традиций).

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

1.2¹ Грант предоставляется на реализацию в одном сельском поселении одного проекта в год.

(пункт введен ред. приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

1.3 Участником конкурсного отбора (далее - заявитель) является муниципальный район, который:

1) предусматривает мероприятия по грантовой поддержке местных инициатив граждан в утвержденной в установленном порядке муниципальной программе, направленной на устойчивое развитие сельских территорий;

2) имеет средства местного бюджета на исполнение в соответствующем финансовом году расходных обязательств, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, и привлекает в реализацию проекта вклады граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в общем размере не менее 40 % от общей стоимости проекта;

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

3) ранее не являлся получателем гранта на реализацию аналогичного проекта в одном и том же населенном пункте, расположенном в сельской местности;

4) осуществляет реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан в сельском поселении, в которой реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

1.4 Уполномоченным органом по предоставлению грантов является Министерство сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

**2. Предоставление и регистрация заявок на участие
в конкурсном отборе**

2.1 Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок на официальном сайте Министерства (http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2 Заявитель, желающий участвовать в конкурсном отборе, подает в Министерство в установленный извещением срок заявку с приложением документов (далее – заявочная документация), определенных подпунктами 2-8 пункта 10 Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 01 марта 2016 года № 78, и оформленных по формам согласно приложениям № 1-3 к настоящему Порядку.

2.3 Документы, входящие в состав заявочной документации, предоставляются в Министерство сопроводительным письмом, подписанным заявителем.

2.4 Документы, входящие в состав заявочной документации, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью заявителя. Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

2.5 Утратил силу. - Приказ Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318.

2.6 Министерство в течение одного рабочего дня со дня поступления заявочной документации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрирует ее в журнале регистрации, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

2.7 Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявочной документации в журнале регистрации рассматривает представленные заявителем документы на предмет их соответствия и направляет их в конкурсную комиссию.

Заявки, поступившие в Министерство позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются, о чем Министерство уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки.

2.8 Конкурсной комиссией в течение одного рабочего дня со дня получения от Министерства документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, проводится заседание, на котором принимается одно из решений:

- о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе;

- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

2.9 Решение конкурсной комиссии о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсном отборе оформляется протоколом.

2.10 Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

1) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, не в полном объеме либо наличие в них недостоверных сведений, а также несоответствие документов условиям оформления, установленным настоящим Порядком;

2) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

3) наличие фактов нецелевого использования заявителем средств гранта и несоблюдения условий, порядка их предоставления, выявленных в предыдущие годы;

4) предоставление заявителем проектов, несоответствующих направлениям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.11 При вынесении конкурсной комиссией решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия данного решения, вручает под расписку заявителю или его представителю решение с обоснованием причин отказа либо направляет данное решение заявителю через организацию федеральной почтовой связи заказным письмом
с уведомлением о вручении.

2.12 Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

**3. Проведение конкурсного отбора**

3.1 Конкурсная комиссия осуществляет конкурсный отбор путем рассмотрения представленной заявителем заявочной документации и ее оценки с применением Методики бальной системы оценки (приложение № 4 к настоящему Порядку). Результаты оценки заявочной документации заносятся в оценочный лист (приложение № 5 к настоящему Порядку)
с указанием общего количества баллов, набранных проектом.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

3.2 Грантополучателями признаются заявители, проекты которых набрали в сумме по всем критериям 80 и более баллов.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

3.3 Грант предоставляется заявителям в порядке очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год, при наличии в бюджете муниципального района (бюджете поселения - в случае привлечения для софинансирования реализации проекта средств бюджета поселения) бюджетных ассигнований, в том числе в виде средств самообложения граждан, на исполнение в соответствующем финансовом году расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан.

В случае равного количества баллов при прочих равных условиях грантополучателем признается заявитель, заявочная документация которого подана в Министерство ранее.

3.4 Решение конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя грантополучателем оформляется протоколом.

3.5 Министерство на основании решения конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя грантополучателем:

1) в течение трех рабочих дней со дня его принятия утверждает перечень получателей грантов;

2) в течение семи рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляет письменное уведомление о признании его грантополучателем или об отказе в признании его грантополучателем с указанием причины отказа;

3) в течение 30 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей грантов заключает с получателями грантов соглашения о предоставлении грантов на реализацию проектов по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

3.6 Решение конкурсной комиссии о признании или об отказе в признании заявителя грантополучателем может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

**4. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсном отборе**

4.1 Заявитель, подавший заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного срока приема документов, путем подачи письменного уведомления в Министерство с пометкой «Изменение заявки на участие в конкурсном отборе». Указанное уведомление, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим заявителем.

4.2 Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными для ее подачи в пунктах 2.4 и 2.6 настоящего Порядка.

4.3 При неоднократном внесении изменений в заявочную документацию каждое такое изменение должно быть пронумеровано заявителем в порядке возрастания.

4.4 После предоставления в установленном порядке изменений к заявочной документации они становятся ее неотъемлемой частью.

4.5 Заявитель может в любой момент отозвать заявочную документацию, направив в Министерство письменное уведомление «Об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе», подписанное заявителем.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

4.6 Заявочная документация, представленная в Министерство для участия в конкурсном отборе, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

1. Изучив Порядок предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 01 марта 2016 года № 78, направляем настоящую заявку с пакетом документов для участия в конкурсе по следующему направлению (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
|  | «создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок»; |
|  | «сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников»; |
|  | «поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел». |

2. Информация о проекте:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Сведения об инициаторах проекта (полное наименование участников) |  |
| Сведения о заявителе проекта |  |
| Должность, ФИО лица, ответственного за реализацию проекта |  |
| Юридический адрес заявителя |  |
| почтовый адрес заявителя |  |
| телефон/факс |  |
| адрес электронной почты |  |
| Дополнительная информация |  |

Ответственный исполнитель гарантирует достоверность представленной им в заявке информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципальногорайона  |  |  |  |
|  | (М.П., подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель:(должность, контактный телефон) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49 (в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318, от 19 февраля 2018 года № 65)

Рекомендуемый образец

**Паспорт**

**общественно значимого проекта, претендующего на получение**

**гранта в \_\_\_\_\_\_ году**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального района Забайкальского края)*

1. **Общая характеристика проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта[[1]](#footnote-2) |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения  |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв.м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Продолжительность реализации проекта (до 31 декабря года, в котором получен грант)(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318) |  |
| Дата начала реализации проекта |  |
| Дата окончания реализации проекта |  |
| **Общие расходы по проекту, тыс. рублей:** |  |
| в том числе за счет средств: |  |
| гранта (сумма средств федерального бюджета и бюджета Забайкальского края не превышает 1 млн. рублей и не превышает 60% общей стоимости проекта) |  |
| бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района) |  |
| обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего |  |
|  из них: **вклад граждан,** тыс. рублей: |  |
|  денежными средствами |  |
|  трудовым участием |  |
|  предоставлением помещений |  |
|  техническими средствами |  |
|  иное (указать наименование вида расходов) |  |
|  **вклад индивидуальных** **предпринимателей**, тыс. рублей: |  |
|  денежными средствами |  |
|  трудовым участием |  |
|  предоставлением помещений |  |
|  техническими средствами |  |
|  иное (указать наименование вида расходов) |  |
|  **вклад юридических лиц**, тыс. рублей: |  |
|  денежными средствами |  |
|  трудовым участием |  |
|  предоставлением помещений |  |
|  техническими средствами |  |
|  иное (указать наименование вида расходов) |  |

**Трудовое участие[[2]](#footnote-3):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Описание работ | Трудовые затраты, количество человеко-часов | Стоимость одного человека-часа, рублей | Стоимость трудовых затрат, рублей |
|  |  |  |  |  |
|  | Всего: |  |  |  |

**Целевая группа:**

|  |  |
| --- | --- |
| Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек |  |
| из них молодежь до 30 лет |  |
| Группы населения, кто будет пользоваться результатами проекта  |  |
| Количество человек, которые получат пользу непосредственно и косвенно, человек |  |
| в том числе прямо, чел. |  |
|  косвенно, чел. |  |

**Инициаторы проекта:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Инициатор проекта (ф.и.о./наименование проекта) | Краткое описание вклада и роль в реализации проекта |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II. Описание проекта (не более 3 страниц)**

**1. *Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества***

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект;

- обоснование необходимости реализации данного проекта (актуальность), его общественная значимость;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;

- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

***2. Календарный план реализации мероприятий проекта***

| Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту) | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- |
| Подготовительные работы: (проектные, изыскательские и др.) |  |  |
|  |  |  |
| Ремонтно-строительные работы:  |  |  |
|  |  |  |
| Приобретение оборудования (описать подробно):  |  |  |
|  |  |  |
| Прочая деятельность (указать наименование): |  |  |
|  |  |  |

**III. Смета расходов по проекту** тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статьи сметы | Запрашиваемые средства (грант) | Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники) | Общие расходы по проекту |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципальногорайона  |  |  |  |
|  | (М.П., подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель:(должность, контактный телефон) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49 (в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

**Информация об инвестиционных проектах**

**в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности,**

**где планируется реализация мероприятий по грантовой поддержке**

**местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

**по муниципальному району \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование)

**на \_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инвестора | Наименование инвестиционного проекта\* | Срок реализации проекта, годы\*\* | Стоимость проекта, тыс. руб. | Количество рабочих мест |
| созданных | планируемыхк созданию |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование поселения, населенного пункта)* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по району** | х | х |  |  |  |

**\*** Под инвестиционным проектом в сфере агропромышленного комплекса понимается осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются высокотехнологичные рабочие места;

\*\* указываются проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципальногорайона  |  |  |  |
|  | (М.П., подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель:(должность, контактный телефон) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49 (в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

**Методика бальной системы оценки документов**

**для конкурсного отбора по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан,
проживающих в сельском поселении**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки** | **Документ, подтверждающий критерий оценки** | **Показатели**  | **Оценка в баллах** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Доля софинансирования бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района) от стоимости проекта, % | Паспорт проекта; выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального района(о бюджете поселения) с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан (в случае привлечения средств самообложения граждан с указанием объема их поступлений);  | до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 2 | Доля средств самообложения граждан, привлеченных на реализацию проекта, от объема софинансирования бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района), % | Выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального района с указанием объема средств самообложения граждан, привлеченных на реализацию проекта; выписка из муниципального правового акта о бюджете поселения с указанием объема средств самообложения граждан, привлеченных на реализацию проекта. | до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | Доля средств, привлеченных из внебюджетных источников, от стоимости проекта, % | Паспорт проекта; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в соответствующем финансовом году (гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о наличии средств на реализацию проекта, договор оказания услуг, договор аренды помещения, технических средств и др.). | Граждане[[3]](#footnote-4)\* |
| до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| Юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели\* |
| до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 4 | Участие в проекте сельского населения от общего количества граждан, проживающих на данной территории, % | Паспорт проекта; списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов, удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета. | до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 5 | Участие в проекте молодежи в возрасте до 30 лет от общего количества лиц, участвующих в реализации проекта, % | Паспорт проекта; списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов, удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета. | до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 6 | Принадлежность муниципального района к приграничным территориям | Паспорт проекта | нет | 0 |
| да | 10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49 (в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318, от 19 февраля 2018 года № 65)

Оценочный лист

к рассматриваемому общественно значимому проекту с участием граждан, проживающих в сельском поселении

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решением конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, присвоено \_\_\_ баллов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование критерия оценки** | **Показатели по проекту** | **Показатели** | **Оценка в баллах** | **Балл** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Доля софинансирования бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района) от стоимости проекта, % |  | до 10 % включительно | 10 |  |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 2 | Доля средств самообложения граждан, привлеченных на реализацию проекта, от объема софинансирования бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района), % |  | до 10 % включительно | 10 |  |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 3 | Доля средств, привлеченных из внебюджетных источников, от стоимости проекта, % |  | Граждане |  |
| до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
|  | Юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели |  |
| до 10 % включительно | 10 |
| до 30 % включительно | 15 |
| до 50 % включительно | 20 |
| свыше 50 % | 25 |
| 4 | Участие в проекте сельского населения от общего количества граждан, проживающих на данной территории, % |  | до 10 % включительно | 10 |  |
|  | до 30 % включительно | 15 |
|  | до 50 % включительно | 20 |
|  | свыше 50 % | 25 |
| 5 | Участие в проекте молодежи в возрасте до 30 лет от общего количества лиц, участвующих в реализации проекта, % |  | до 10 % включительно | 10 |  |
|  | до 30 % включительно | 15 |
|  | до 50 % включительно | 20 |
|  | свыше 50 % | 25 |
| 6 | Принадлежность муниципального района к приграничным территориям |  | нет | 0 |  |
| да | 10 |

Грант на реализацию проекта определен в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (цифрами и прописью)

Председатель (заместитель Председателя)

конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

от 20 февраля 2017 года № 49 (в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318, от 19 февраля 2018 года № 65)

**Соглашение №\_\_\_**

**о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности**

г. Чита «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Министерство сельского хозяйства Забайкальского края**, именуемое в дальнейшем **«Министерство»** в лице руководителя Министерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Министерстве, с одной стороны, и **муниципальный район** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем **«Грантополучатель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,
в дальнейшем вместе именуемые **«Стороны»,** в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 01 марта 2016 года № 78, и решением конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов Забайкальского края из бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности,
от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Грантополучателю субсидии из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию мероприятия по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – грант) в рамках направления (подпрограммы) «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и Государственной программы Забайкальского края «Устойчивое развитие сельских территорий (2014-2020 годы).

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 19 февраля 2018 года № 65)

1.2. Грант предоставляется с целью реализации Грантополучателем общественно значимого проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении, «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование проекта)

по направлению «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование направления)

(далее – проект).

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

1.3. Финансовое обеспечение реализации проекта предусматривается:

1) за счет средств гранта в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

 (цифрами и прописью)

из них: средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

 (цифрами и прописью)

средства бюджета Забайкальского края в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

 (цифрами и прописью)

2) за счет средств бюджета муниципального района (консолидированного бюджета) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (цифрами и прописью)

и обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

1. **Обязательства сторон**
2. **Министерство обязуется:**
3. Перечислять на счет Грантополучателя средства гранта, указанные в подпункте 1 пункта 1.3. настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет Министерства.
4. Обеспечить Грантополучателя нормативными правовыми актами, регулирующими получение и использование гранта, путем их опубликования на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф](http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф/).
5. Предоставлять разъяснение по запросу Грантополучателя, связанные с исполнением Соглашения.

2.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Гранотополучателем условий предоставления гранта и выполнением обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.1.5. Запрашивать у Грантополучателя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.1.6. Выставлять требование Грантополучателю о добровольном возврате гранта в случае нарушения условий получения гранта или его нецелевого использования, а также в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств в течение 15 рабочих дней с даты установления нарушения.

2.1.7. В случае неперечисления Грантополучателем в добровольном порядке средств гранта в сроки, установленные подпунктом 2.1.6. настоящего Соглашения, взыскивать указанные средства в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**2.2. Грантополучатель обязуется:**

2.2.1. Использовать грант исключительно по целевому назначению и в соответствии со сметой расходов денежных средств по проекту
(приложение № 1 к Соглашению).

2.2.2. Обеспечить финансирование части стоимости проекта, не обеспеченного грантом, средствами бюджета муниципального района и обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах в соответствии с объемами, указанными в подпункте 2 пункта 1.3. настоящего Соглашения.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

2.2.3. Реализовать проект до 31 декабря года, в котором получен грант.

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

2.2.4. Предоставлять в Министерство отчет об использовании гранта, средств бюджета муниципального района и внебюджетных источников на реализацию проекта в сроки и по форме согласно приложению № 2 к Соглашению.

2.2.5. В случае наступления событий, указанных в подпункте 2.1.6. настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней с даты получения требования Министерства перечислить необоснованно полученный грант на счет Министерства.

1. **Ответственность сторон**
	1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя по Соглашению обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.
	2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
	3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры рассматриваются в судебном порядке.
2. **Срок действия соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

1. **Прочие условия**

5.1. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и являются неотъемлемой частью Соглашения.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, из которых один передается Грантополучателю, второй - Министерству. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

**6. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерство сельского** **хозяйства Забайкальского края**672010, г. Чита, ул. Амурская,13ИНН 7536095737 КПП 753601001 | **Муниципальный район****«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП |
| Руководитель Министерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись, расшифровка подписи)М.П. | Полное наименование должности руководителя органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка подписи)М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

**Смета расходов**

**денежных средств, в том числе средств полученного гранта,**

**по общественно значимому проекту с участием граждан, проживающих в сельском поселении, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование проекта)

(в рублях)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Статья и наименование расходов | Общая сумма расходов |
| Всего, | в том числе: |
| средства гранта(федеральный бюджет, бюджет Забайкальского края) | собственные средства(бюджет муниципального района (консолидированный бюджет муниципального района), внебюджетные источники) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |

Руководитель муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (МП, подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

(в ред. приказа Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 318)

Отчет предоставляется в Минсельхоз Забайкальского края в электронном виде и на бумажном носителе:

- ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем нарастающим итогом;

- в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации проекта.

**Отчет**

**об использовании средств гранта, средств бюджета муниципального района (консолидированного бюджета муниципального района) и внебюджетных источников по общественно значимому проекту с участием граждан, проживающих в сельском поселении, «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(наименование проекта)

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

 (в рублях)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья и наименование расходов | Запланировано  | Профинансировано | Профинансировано в соответствии с подтверждающими документами | Остаток(гр. 3 - гр. 7) |
| Всего | в том числе за счет средств: | Всего | в том числе за счет средств: | Всего | в том числе за счет |
| гранта | бюджета района (консолидированного бюджета района)  | внебюджетных источников | гранта | бюджета района (консолидированного бюджета района) | внебюджетных источников | гранта | бюджета района (консолидированного бюджета района) | внебюджетных источников |
| федеральный бюджет | краевой бюджет |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. В графе 2 указываются статьи расходов, утвержденные сметой расходов денежных средств (приложение № 1 к Соглашению).

2. В графах 3-6 указываются объемы средств, запланированные в смете расходов денежных средств (приложение № 1 к Соглашению) по каждой статье расходов.

3. В графах 7-10 указываются объемы средств фактически профинансированных за отчетный период.

4. В графах 11-15 указываются объемы средств фактически израсходованных за отчетный период в соответствии с подтверждающими документами.

5. В графе 16 указываются объемы средств, не профинансированных на конец отчетного периода.

6. К отчету прилагаются:

- заверенные копии документов по каждому виду расходов (приходные и расходные ордера, платежные ведомости, платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.д.);

- фотоматериалы о ходе реализации проекта за отчетный период.

Руководитель муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (МП, подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В соответствии с приложением № 11 к[Государственной программе](#sub_1000) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы. [↑](#footnote-ref-2)
2. При расчете общей стоимости проекта учитываются стоимостные показатели трудовых затрат [↑](#footnote-ref-3)
3. \* В случае наличия обоих показателей оценки по каждому показателю суммируются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»; [↑](#footnote-ref-4)