УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства финансов

Забайкальского края

от 28.12.2012 г. №142-пд

ПОРЯДОК

составления и ведения росписи по доходам

бюджета Забайкальского края

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период по доходам бюджета края и определяет правила составления и ведения росписи по доходам.

1.Состав росписи по доходам,

порядок ее составления и утверждения

1.1 Роспись по доходам ведется в разрезе главных администраторов доходов бюджета края – исполнительных органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края (далее – главных администраторов) в соответствии с кодами классификации доходов бюджета (код главного администратора, код вида доходов, код подвида доходов, код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов), кодами целей, присвоенных органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации;

1.2. Роспись по доходам составляется Министерством и утверждается руководителем Министерства.

1.3. Утверждение показателей росписи по доходам осуществляется до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. Показатели утвержденной росписи по доходам должны соответствовать Закону о бюджете.

2. Доведение показателей росписи

по доходам до главных администраторов

Отраслевые отделы Министерства в течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) росписи по доходам доводят до главных администраторов:

показатели росписи по доходам по соответствующему главному администратору согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

изменение показателей росписи по доходам по соответствующему главному администратору согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. Ведение росписи по доходам и внесение изменений в нее

3.1. Ведение росписи по доходам и внесение изменений в нее осуществляет Министерство посредством внесения изменений в показатели росписи по доходам по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

3.2. Изменение росписи по доходам осуществляется:

1) в случае принятия Закона о внесении изменений в бюджет;

2) в случае вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, за счет субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Законом о бюджете;

4) в случае изменения объемов целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, вносящими изменения в утвержденный федеральный бюджет на очередной финансовый год и плановый период, нормативными правовыми актами Российской Федерации, соглашениями, подписанными между главными распорядителями федерального бюджета и бюджета края, уведомлениями по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам;

5) в случае поступления доходов, полученных из бюджетов муниципальных районов и городских округов в бюджет края от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет;

6) в случае возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета края в федеральный бюджет;

7) в случае фактического получения при исполнении бюджета края доходов сверх общего объема, утвержденного Законом о бюджете, в соответствии с абзацем 1 части 2 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) в случае получения письменных обращений главных администраторов о передвижке годовых бюджетных назначений между администрируемыми доходными источниками без изменения общей суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета края;

9) в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов, изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, изменения перечня главных администраторов, а также состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов.

3.3. Основаниями для внесения изменений в роспись по доходам являются:

1) Закон о внесении изменений в бюджет;

2) приказ Министерства об изменении объемов целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, вносящими изменения в утвержденный федеральный бюджет на очередной финансовый год и плановый период, нормативными правовыми актами Российской Федерации, соглашениями, подписанными между главными распорядителями федерального бюджета и бюджета края, уведомлениями по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам;

3) платежное поручение (при фактическом поступлении средств на лицевой счет соответствующего администратора доходов);

4) реестр поступлений неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов;

5) предложения главных администраторов о передвижке годовых бюджетных назначений между администрируемыми доходными источниками без изменения общей суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета края.

3.4. Изменение росписи по доходам осуществляется по предложениям главных администраторов и утверждается руководителем Министерства.

3.5. Главные администраторы представляют в Министерство предложения об изменении росписи по доходам в следующем порядке:

1) главные администраторы письменно сообщают в Министерство о предполагаемых изменениях росписи по доходам с указанием обоснованных причин и оснований для внесения изменений;

2) отраслевые отделы Министерства осуществляют проверку документов и, в случае отсутствия замечаний, предоставляют отделу сводного бюджетного планирования Министерства копию обращения главного администратора с полным пакетом оснований для внесения изменений в роспись по доходам и визой о проверке данных документов, а также согласием на внесение изменений;

3) в случае если главным администратором является Министерство финансов Забайкальского края (код главного администратора 002), отраслевой отдел предоставляет отделу сводного бюджетного планирования письменное предложение для внесения изменений в роспись по доходам с визой начальника отдела и полным пакетом оснований для внесения изменений;

4) на основании представленных предложений отдел сводного бюджетного планирования Министерства оформляет справку об изменении росписи доходов в части безвозмездных перечислений;

5) в случае, если руководитель Министерства или лицо, его замещающее, принял решение о направлении доходов, фактически полученных при исполнении краевого бюджета сверх утвержденных законом о бюджете общего объема доходов, на расходы в соответствии с абзацем 1 части 2 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, отдел прогнозирования доходов оформляет справку об изменении росписи доходов в части налоговых и неналоговых поступлений;

6) в случае получения предложений главных администраторов о передвижке годовых бюджетных назначений между администрируемыми доходными источниками без изменения общей суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета края, отдел прогнозирования доходов оформляет справку об изменении росписи доходов;

7) изменение состава и (или) функций главных администраторов, а также изменение принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, изменение в перечень главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании приказа Министерства, подготовленного отраслевым отделом Министерства, в соответствии с предложениями главных администраторов, и доведенного до Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

3.6. Оформление справок об изменении росписи доходов осуществляется отделом прогнозирования доходов, отделом сводного бюджетного планирования Министерства с присвоением следующих кодов вида изменений:

1) 010 (011, 012 и т.д.) – изменения, вносимые в связи с принятием Законов о внесении изменений в бюджет, за исключением случаев, которым присвоен индивидуальный код вида изменений;

2) 040 – изменения, вносимые в связи с вступлением в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти (органов местного самоуправления) Забайкальского края за счет субвенций из бюджета края и федерального бюджета;

3) 150 – изменения, вносимые в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных законом о бюджете;

4) 151 – изменения, вносимые в случае изменения объемов целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, вносящими изменения в утвержденный федеральный бюджет на очередной финансовый год и плановый период, нормативными правовыми актами Российской Федерации, соглашениями, подписанными между главными распорядителями федерального бюджета и бюджета края, уведомлениями по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам;

5) 160 – изменения, вносимые в связи с внесением изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, Забайкальского края, утвержденные приказами Министерства финансов Российской Федерации и Министерства финансов Забайкальского края соответственно;

6) 181 – изменения, вносимые в связи с изменением состава и (или) функций главных администраторов, а также изменением перечня главных администраторов;

7) 350 – изменения, вносимые на сумму доходов, полученных из бюджетов муниципальных районов и городских округов в бюджет края от возврата остатков межбюджетных трансфертов, полученных за счет средств федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

8) 360 – изменения, вносимые на сумму доходов, полученных из бюджетов муниципальных районов и городских округов в бюджет края от возврата остатков межбюджетных трансфертов, полученных за счет средств бюджета края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

9) 370 – изменения, вносимые на сумму доходов, полученных из федерального бюджета в бюджет края от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в объеме потребности в расходовании этих средств;

10) 405 – изменения, вносимые по предложениям главных администраторов о передвижке годовых бюджетных назначений между администрируемыми доходными источниками без изменения общей суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета края;

11) 410 – изменения, вносимые на сумму утвержденную решением руководителя Министерства или лицом, его замещающим, о направлении доходов, фактически полученных при исполнении бюджета края сверх утвержденных законом о бюджете общего объема доходов, на расходы в соответствии с абзацем 1 части 2 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. Справка об изменении росписи доходов в двух экземплярах подписывается начальником и исполнителем отдела сводного бюджетного планирования, отдела прогнозирования доходов, а затем утверждается руководителем Министерства или лицом, его замещающим.

3.8. Отдел сводного бюджетного планирования один экземпляр справки об изменении росписи доходов направляет главному администратору, второй – оставляет в отделе;

3.9. Отдел прогнозирования доходов один экземпляр справки об изменении росписи доходов направляет главному администратору, второй – оставляет в отделе, копию – передает в отдел сводного бюджетного планирования.

4. Порядок учета уведомлений по межбюджетным трансфертам

4.1. Главный администратор безвозмездных перечислений из федерального бюджета, определенный Законом о бюджете края после поступления уведомления о бюджетных ассигнованиях из федерального бюджета на текущий финансовый год, сверх утвержденных Законом о бюджете доходов (далее уведомления по межбюджетным трансфертам), в течение трех рабочих дней предоставляет в Министерство копию указанного уведомления;

4.2. Отдел сводного бюджетного планирования Министерства регистрирует уведомления по межбюджетным трансфертам, полученные от главных администраторов, в Книге учета уведомлений по межбюджетным трансфертам;

4.3. После регистрации уведомление по межбюджетным трансфертам передается в отраслевой отдел;

4.4. Уведомления по межбюджетным трансфертам, главным администратором которых является Министерство, передаются в Управление бухгалтерского учета и отчетности.

4.5. В случае, если главный администратор не определен, главный распорядитель в соответствующей сфере управления готовит предложения в проект Закона о внесении изменений в бюджет или нормативный правовой акт Министерства о наделении его функциями главного администратора соответствующих доходов и предложения о распределении сверхплановых межбюджетных трансфертов.

4.6. В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на основании представленных предложений отраслевыми отделами Министерства подготавливается правовой акт Министерства об изменении перечня главных администраторов доходов бюджетов, а также состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов, или вносятся соответствующие предложения в отдел сводного бюджетного планирования Министерства для включения в проект Закона о внесении изменений в бюджет.

5. Порядок внесения изменений в роспись по доходам в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов от муниципальных районов и городских округов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также возврата межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в федеральный бюджет

5.1. Управление бухгалтерского учета и отчетности ведет учет фактически поступивших доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов муниципальных районов (городских округов), имеющих целевое назначение, прошлых лет.

5.2. Управление в сфере межбюджетных отношений, отраслевые отделы согласно реестру возвратов остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет из бюджетов муниципальных районов (городских округов) в бюджет Забайкальского края представляют отделу сводного бюджетного планирования предложения об изменении росписи доходов на указанные суммы после принятия главным администратором, главным распорядителем соответствующих расходов бюджета края решения о расходовании этих средств и их распределении в установленном порядке.

5.3. Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в федеральный бюджет осуществляется отраслевым отделом в соответствии с предложениями главных администраторов с оформлением приказа Министерства об осуществлении возврата остатков межбюджетных трансфертов в федеральный бюджет.

6. Внесение изменений в роспись по доходам осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, связанных с поступлением безвозмездных перечислений, по которым изменения могут вноситься до 30 декабря текущего года.

7. В связи с принятием Закона о внесении изменений в бюджет, отдел сводного бюджетного планирования Министерства готовит справки об изменении росписи доходов и предлагает для утверждения руководителю Министерства в течение 10 календарных дней, со дня опубликования Закона о внесении изменений в бюджет в средствах массовой информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Порядку составления и ведения

росписи по доходам бюджета   
Забайкальского края

от 28.12.2012 г. № 142-пд

УТВЕРЖДЕНО

Министр финансов

Забайкальского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Бюджетная роспись (доходы)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | |  | рублей |
| Документ, учреждение | | Код дохода | | | | Доп. классификация | Сумма на \_\_\_\_ год | Сумма на \_\_\_\_ год | Сумма на \_\_\_\_ год |
| Главный администратор  доходов бюджета | Вид доходов | Подвид  доходов | Статья (подстатья) КОСГУ |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого доходов | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку составления и ведения  
 росписи по доходам бюджета   
Забайкальского края

от 28.12.2012 г. № 142-пд

УТВЕРЖДЕНО

Министр финансов

Забайкальского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Справка № | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | об изменении росписи доходов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | от " " \_\_\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | | | |  | | КОДЫ | |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | | | | Код формы | |  | |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | | | | Дата | |  | |
| Главный администратор доходов | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| Вид изменения | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| Единица измерения: рублей | | |  | | |  | |  | |  | | | | по ОКЕИ | | |  | |
| Основание для внесения изменения | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | |
| по вопросу | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | |  |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Наименование | | | Код дохода | | | | | | | | | | Доп. классифика-ция | | | Сумма изменений (+,-) | |
| код главного администратора доходов | | вид доходов | | подвид  доходов | | статья (подстатья) КОСГУ | | | | текущий финансовый год | |
| 1 | | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | | |  | | |  | |
| Итого доходов | | |  | |  | |  | |  | | | |  | | |  | |