Муниципальный район «Красночикойский район»

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_02\_\_» 03 2018 г. № \_\_123\_\_\_

с. Красный Чикой

**«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02. 2014г. № 151 (ред. от 31.12.2016) «Правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями», Постановлением администрации муниципального района «Красночикойский район» от 28.06.2017 года № 419 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Красночикойский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и на основании статьи 25 Устава муниципального района «Красночикойский район» администрация муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые стандарты качества муниципальных услуг в сфере образования:

- Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями (Приложение 1);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (Приложение 2);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – «Присмотр и уход» (Приложение 3)

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (Приложение 4);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования для лиц, зачисленных на обучение с 01 сентября 2016 года» (Приложение 5);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги - «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (Приложение 6);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги - «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (Приложение 7);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – «Предоставление питания» (Приложение 8);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – «Содержание детей» (Приложение 9);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (Приложение 10);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – «Организация отдыха детей и молодёжи» (Приложение 11);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» (Приложение 12);

- Стандарт качества оказания муниципальной услуги – Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников» (Приложение 13).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Красночикойский район»:

- от 17.10.2011г. № 789 «Об утверждении документов по реализации Федерального Закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ»;

- от 23.12.2015г.№ 1037 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями муниципального района «Красночикойский район»;

- от 06.02.2015г. № 141 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Красночикойский район» от 17.10.2011 №789 «Об утверждении документов по реализации Федерального Закона от 08.05.2010 г. № 83-Ф3».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования администрации муниципального района «Красночикойский район» Н. В. Трофимову.

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в уполномоченном органе печати и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Красночикойский район»

Глава муниципального района Е. А. Гостев

«Красночикойский район»

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_\_2018 г №\_123\_\_

**Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименова  ние муниципаль  ной  услуги и работы | Код  ОКВЭД | Наименование органа,  осуществляющего  полномо  чия учредителя | Код органа,  осуществляющего  полномочия учредителя в соответствии с реестром участников и не участников бюджетного процесса | Содержание  муниципальной услуги  или работы | | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполне  ния работы | Тип  учреждений и вид деятельности | Категории  потребителей  муниципаль  ной услуги или работы | Показатели качества муниципальной услуги или работы | Наименов  ание показателя объема  муници  пальной  услуги или  работы  (Единицы показателя объема услуги или работы) | Плат  ность/  бесплатность услуги  или работы | Нормативно-правовые акты, являющиеся основанием для включения услуги (работы) в ведомственный перечень |
| Виды образовательных программ | Место обучения |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 85.11 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Основная общеобразовательная программа дошкольного образования | Организация, осуществляющая образовательную деятельность; | Очная | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек); Число человеко-дней обучения (человеко-день) | Бесплатная | Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 «184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации)», Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 «131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации)»; Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 «273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации)»; Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 30/08/2013 №2013-08-30 «1014 (Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования)»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17/10/2013 №2013-10-17 «1155 (Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования)» |
| 2 | Присмотр и уход | 88.9 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | Организация, осуществляющая образовательную деятельность | Очная | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек); Число человеко-дней обучения (человеко-день) | Бесплатная | Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 «273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации)»; Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 «184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации)»; Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 «131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации)» |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 85.12 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Основная общеобразовательная программа начального общего образования;  Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования; | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность;  Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому и в медицинских организациях; | Очная;  Очно-заочная;  Очно-заочная с применением дистанционного и электронного обучения | Бюджетная общеобразовательная организация | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;  Дети-инвалиды. |  | Число обучающихся (человек); | Бесплатная | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| 4 | Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования для лиц зачисленных на обучение с 01 сентября 2016 года | 85.12 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Адаптированная основная общеобразовательная программа | В организации, осуществля  ющей образовательную деятельность;  Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому и в медицинских организациях; | Очная;  Очно-заочная;  Очно-заочная с применением дистанционного и электронного обучения | Бюджетная общеобразовательная организация | физические лица с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды |  | Число обучающихся (человек); | Бесплатная | Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| 5 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 85.13 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Основная общеобразовательная программа основного общего образования;  Адаптированная образовательная программа основного общего образования;  образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность;  Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому и в медицинских организациях; | Очная;  Очно-заочная;  Очно-заочная с примене  нием дистанционного и электронного обучения; | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек); | Бесплатная | Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| 6 | Реализация основных общеобразо  вательных программ среднего общего образования | 85.14 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Основная общеобразовательная программа среднего общего образования; Адаптированная образовательная программа среднего общего образования;  образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность | Очная; | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек); | Бесплатная | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 7 | Предоставление питания | 56.2 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность | Не указано | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек); | Бесплатная | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 8 | Содержание детей (интернат) | 55.90 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность | Очная | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся (человек) | Бесплатная | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| 9 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 85.4 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность; | Очная | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучющихся (человек); Число человеко-часов пребывания (человеко-час) | Бесплатная | Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| 10 | Организация отдыха детей и молодежи | 55.20  93.29.9  93.29  55.21 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | В организации, осуществляю  щей образователь  ную деятельность; | Очная | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число человеко-часов пребывания (человеко-час); Численность человек (человек); Число человеко-дней пребывания (человеко-день) | Бесплатная | Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации  Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации  Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации |
| 11 | Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся | 88.9.96.09 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | Организация, осуществляю  щая образовательную деятельность; | Не указано | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающихся человек | Бесплатная | Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 24/06/1999 №1999-06-24 "120-ФЗ (Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) ";Письмо Минобрнауки России от 10/02/2015 №2015-02-10 "ВК-268/07 (О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) " |
| 12 | Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников | 88.9; 96.09 | Администрация муниципального района  «Красночикойский район» | 76300117 | Не указано | Организация, осуществляю  щая образовательную деятельность; | Не указана | Бюджетная общеобразовательная организация | Физические лица |  | Число обучающих  ся, их родителей (законных представи  телей) и педагоги  ческих работников (Человек) | Бесплатная | Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации) ";Приказ Минобрнауки России от 12/09/2013 №2013-09-12 "1061 (Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования) " |

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_\_» \_03\_\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: помощь семье в воспитании и образовании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей, помощь в необходимой коррекции нарушений развития детей дошкольного возраста.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: дети в возрасте от 1,5 до 8 лет, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на фактически работающих \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим образованием  (45%) | Количество педагогического персонала с высшим образованием на общее кол-во педагогического персонала \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогического персонала, прошедшего курсы повышения в течении 3 лет на общее количество педагогического персонала \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов  (85%) | Выполнение требований ФГОС ДО к ООП, по результатам освоения ООП |  |
| Доля усвоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования выпускниками ДОУ – детьми подготовительных групп  (85%) | Количество детей подготовительных групп, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования на общее количество воспитанников подготовительных групп \*100% | Результаты диагностик |
| Удельный вес воспитанников ДОУ, охваченных системой дополнительного образования (кружки, студии, др.)  (50%) | Количество воспитанников ДОУ, охваченных системой дополнительного образования на общее количество воспитанников \*100% | Статистическая отчётность, списки |
| Удовлетворённость родителей качеством предоставляемых образовательных услуг  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100%, | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (с изменением от 30.12.2017г.);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

- Письмо Министерства образования РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) в образовательном учреждении»;

- Письмо Министерства образования РФ от 08.08.2013г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года N 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги:

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие основные действия:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- воспитание детей дошкольного возраста;

- охрана жизни и здоровья детей;

- взаимодействие с семьей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений. Здания дошкольного образовательного учреждения должно иметь этажность не выше трёх, согласно СанПин. |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, имеет наружное электрическое освещение, игровые площадки с детским игровым оборудованием, изготовленным из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, соответствующим росто-возрастным особенностям и количеству детей, учитывающим гигиенические и педагогические требования |
| Помещения | В образовательной организации имеются:  - групповые помещения, включающие: раздевальную (приемную) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповую (для проведения игр, занятий и приема пищи) (допускается использовать групповую для организации сна с использованием выдвижных кроватей или раскладных кроватей с жестким ложем), спальню (место для сна), буфетную (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетную (совмещенную с умывальной), место для хранения посуды, место для хранения используемых на улице игрушек;  - помещения для музыкальных и физкультурных занятий в соответствии с проектной мощностью;  - медицинский кабинет;  - служебно-бытовые помещения для персонала |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами центрального отопления с радиаторами и системами вентиляции, обеспечивающими температурный режим в следующих помещениях:  приемные, спальни, туалетные комнаты – не ниже 19о С, игровые, помещения медицинского назначения, залы для музыкальных и гимнастических занятий - 22° C, отапливаемые переходы – не ниже 15о  С |
| Оборудование | В образовательной организации имеются оборудования и материалы для реализации образовательной программы на основе ФГОС.  Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.  Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы). |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации. |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. В образовательной организации разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в организацию | Прием детей в образовательную организацию осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) и в соответствии с правилами приёма по образовательной программе дошкольного образования в муниципальном районе «Красночикойский район». Зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения осуществляется в соответствии с Порядком комплектования ДОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на в муниципальном районе «Красночикойский район» |
| Информация об условиях приема в организацию | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательной организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Режим дня | Должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.  Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа (2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня- после дневного сна или перед уходом домой). Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать. |
| Образовательный процесс | Муниципальная услуга осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.  Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5- не более20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. |
| Качество образования | 85% - Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов  100% - Доля усвоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования выпускниками ДОУ – детьми подготовительных групп |
| Реализация дополнительных образовательных программ | Еженедельно в образовательных организациях проводятся кружковые и спортивные занятия  50% - Удельный вес воспитанников ДОУ, охваченных системой дополнительного образования. |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  административно-управленческий персонал (заведующий, заместитель заведующего, директор, заместитель директора и др.);  педагогический персонал (воспитатели, помощники воспитателей, логопеды, музыкальные руководители и др.)  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Каждая группа образовательной организации обеспечивается воспитателями и помощником воспитателя.  Штат образовательной организации укомплектован на 100% |
| Образовательный уровень | 45% - Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов.  100% - доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раз в 3 года |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в здание образовательной организации размещается информация о наименовании организации, режиме работы |
| Информация в помещениях образовательной организации | На информационном стенде рядом с кабинетом руководителя размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - об условиях приема в образовательную организацию и необходимом для приема наборе документов;  - о телефоне образовательной организации;  - о телефонах, адресе, режиме приема специалистов вышестоящего органа управления образованием;  - о сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о перечне оказываемых платных услуг и ценах на них.  В групповых помещениях в доступных для родителей местах вывешиваются:  - информация о режиме дня;  - ежедневное меню;  - объявления о планируемых мероприятиях, медицинских осмотрах, прививках;  - объявления о возможностях получения на платной основе дополнительных услуг (с указанием наименования услуги и цен) |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них. |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 3

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_2018 г №\_123\_\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Присмотр и уход»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: помощь семье в присмотре и уходе за детьми дошкольного и младшего возраста, охране и укреплении их физического здоровья.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.) | Абсолютная величина | По результатам проверок |
| Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль  (100%) |  | По результатам проверок |
| Число случаев получения детьми травм, отравлений в период пребывания в организации (0 ед.) |  |  |
| Процент потребителей - родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством и доступностью услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Определяется по результатам опросов обучающихся и/или их родителей (законных представителей) |
| Процент посещаемости детей  (90%) | ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, где:  А - фактическое количество детодней;  В - планируемое количество детодней |  |
| Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- [Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-[Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций](http://docs.cntd.ru/document/499023522)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 8 ноября 2001 года № 31;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26 сентября 2001 года № 24;

- СанПиН 2.3.2.1293-03 «Гигиенические требования по применению пищевых добавок», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 апреля 2003 года № 59;

- СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 ноября 2001 года № 36;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2003 года № 98;

- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 января 2005 года № 3;

- СанПин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 18;

- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;

- ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;

- Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н/178;

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги:

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие основные действия:

- присмотр и уход за детьми;

- охрана жизни и здоровья детей;

- взаимодействие с семьей.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений. Здания дошкольного образовательного учреждения должно иметь этажность не выше трёх, согласно СанПин. |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, имеет наружное электрическое освещение, игровые площадки с детским игровым оборудованием, изготовленным из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, соответствующим росто-возрастным особенностям и количеству детей, учитывающим гигиенические и педагогические требования |
| Помещения | В образовательной организации имеются:  - групповые помещения, включающие: раздевальную (приемную) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповую (для проведения игр, занятий и приема пищи) (допускается использовать групповую для организации сна с использованием выдвижных кроватей или раскладных кроватей с жестким ложем), спальню (место для сна), буфетную (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетную (совмещенную с умывальной), место для хранения посуды, место для хранения используемых на улице игрушек;  - медицинский кабинет;  - служебно-бытовые помещения для персонала |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами центрального отопления с радиаторами и системами вентиляции, обеспечивающими температурный режим в следующих помещениях:  приемные, спальни, туалетные комнаты – не ниже 19о С, игровые, помещения медицинского назначения, залы для музыкальных и гимнастических занятий - 22° C, отапливаемые переходы – не ниже 15о С |
| Оборудование | Оборудование основных помещений должно соответствовать росту и возрасту детей. Функциональные размеры приобретаемой и используемой детской мебели для сидения и столов должны соответствовать обязательным требованиям, установленным техническими регламентами или (и) национальными стандартами.  Детская мебель и оборудование для помещений, поступающие в дошкольные образовательные организации, должны быть изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и иметь документы, подтверждающие их происхождение и безопасность. |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Разрешительные документы | При оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеются соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.  Все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления и часто загрязняющихся поверхностей, |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в организацию | Прием детей в образовательную организацию осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) и в соответствии с правилами приёма по образовательной программе дошкольного образования в муниципальном районе «Красночикойский район». Зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения осуществляется в соответствии с Порядком комплектования ДОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на в муниципальном районе «Красночикойский район» |
| Информация об условиях приема в организацию | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательной организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Питание | Питание детей организовано в соответствии с установленными требованиями о составе меню, калорийности и объемах порций согласно возрасту, в том числе:  1-разовое питание в образовательной организации в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день);  4-разовое питание в образовательной организации с 8 - 10-часовым пребыванием;  5-разовое питание в образовательной организации с 11 - 12-часовым пребыванием;  Ежедневно в меню включаются свежие фрукты и овощи или овощные и фруктовые соки. |
| Качество предоставляемой услуги | 100% - Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль  число случаев получения детьми травм, отравлений в период пребывания в организации (0 ед.)  Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.)  90% - процент посещаемости детей |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  административно-управленческий персонал (заведующий, старший воспитатель и др.);  педагогический персонал (воспитатели, помощники воспитателей, логопеды, музыкальные руководители и др.)  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Каждая группа обеспечивается помощником воспитателя.  Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Навыки работы с персональным компьютером | Административно-управленческий персонал имеет навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в здание образовательной организации размещается информация о наименовании образовательного учреждения, режиме работы |
| Информация в помещениях образовательной организации | На информационном стенде рядом с кабинетом руководителя размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - об условиях приема в организацию и необходимом для приема наборе документов;  - о телефоне образовательной организации;  - о телефонах, адресе, режиме приема специалистов вышестоящего органа управления образованием;  - о сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  В групповых помещениях в доступных для родителей местах вывешиваются:  - информация о режиме дня;  - ежедневное меню;  - объявления о планируемых медицинских осмотрах, прививках |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году).  Роспотребнадзор за соответствием качества предоставляемых услуг. |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 4

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_2018 г №\_123\_\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**

1. Цель оказания муниципальной услуги - обучение и воспитание, формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни обучающихся.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на 2 уровне обучения на фактически работающих педагогов на 2 уровне обучения \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов  (40%) | Количество педагогического персонала с высшим образованием на 2 уровне обучения на общее количество работающих педагогов на 2 уровне \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогического персонала, прошедшего курсы повышения в течении 3 лет, работающих на 2 уровне обучения на общее количество педагогического персонала, работающих на 2 уровне обучения \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов (100%) | Выполнение требований ФГОС НО КООП, по результатам освоения ООП |  |
| Доля учащихся, перешедших 2 уровень обучения, от общего числа выпускников 1 уровня  (100%) | Количество выпускников 2 уровня, оставшихся на повторный курс обучения на количество учащихся 4 классов, перешедших на 2 уровень \* 100% | Статистическая отчётность  ОО -1  Классные журналы |
| Доля выпускников 4 классов, окончивших 1 уровень обучения на «4» и «5»  40% | Численность выпускников 4 классов, окончивших 4 класс на «4» и «5» в отчётном году на общую численность обучающихся в 4 классах \* 100% | Статистическая отчётность  Классные журналы |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказ Министерства образования РФ от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями)

- П[остановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях](http://docs.cntd.ru/document/902256369)»;

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- реализация общеобразовательных программ начального общего образования;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- воспитание обучающихся.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, оборудована физкультурно-спортивной площадкой, если позволяет территория организации |
| Помещения | Обучающиеся начальной общеобразовательной школы должны обучаться в закрепленных за каждым классом учебных помещениях.  Рекомендуется учебные помещения для обучающихся 1-х классов размещать не выше 2-го этажа, а для обучающихся 2-4 классов - не выше 3 этажа.  В учебных секциях (блоках) для обучающихся 1-4 классов размещают: учебные помещения с рекреациями, игровые комнаты для групп продленного дня, туалеты. |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими температурный режим: в учебных помещениях и кабинетах, кабинетах психолога и логопеда, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе температура составляет 18 - 24° C; в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий, мастерских - 17 - 20° C; медицинских кабинетах, раздевальных комнатах спортивного зала - 20 - 22° C. |
| Оборудование | В зависимости от назначения учебных помещений могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные в комплекте со стульями, конторки и другие. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют.  Основным видом ученической мебели для обучающихся начального общего образования должна быть школьная парта, обеспеченная регулятором наклона поверхности рабочей плоскости.  Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росто-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.  Каждая образовательная организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.  Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и другие средства отображения информации должны отвечать гигиеническим требованиям и быть обеспечены равномерным ее освещением и отсутствием световых пятен повышенной яркости.  Оборудование учебных помещений, предназначенных для занятий художественным творчеством, хореографией и музыкой, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей.  Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в образовательную организацию | Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на соответствующей территории.  В учреждения принимаются дети с 6,6- летнего возраста (вопрос о приёме в первый класс потребителя, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, рассматривается главой администрации муниципального района «Красночикойский район» в индивидуальном порядке с соблюдением государственных гарантий прав граждан Российской Федерации в области образования).  Зачисление в начальную общеобразовательную школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием. Родители (законные представители) представляют документы, определённые Уставом общеобразовательного учреждения. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, при приёме на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребёнка с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами поведения в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. |
| Режим | Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого и утверждённого учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий, составляемым с учётом лечебно-охранительного режима, предусматривающего проведение комплекса профилактических мероприятий с детьми.  Режим дня, обеспечивает сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учётом продолжительности пребывания детей в учреждении:  1 кл. – при 5-дневной недели – 21ч.  2-4 кл. – при 6- дневной недели – 26ч.; при 5-дневной недели – 22ч.  Наполняемость классов – 25 чел., для детей с ОВЗ – не более 12 чел.  Учебные занятия следует начинать не ранее 8 ч. Без проведения нулевых уроков. Продолжительность урока не должна превышать 45 мин.  Обучение детей в 1-ом классе проводится с соблюдением следующих требований:  - учебные занятия проводятся только в первую смену;  - 5-ти дневная учебная неделя;  - организация облегчённого учебного дня в середине учебной недели;  - проведение не более 4-х уроков в день;  - продолжительность уроков не более 35 мин.  - организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 мин;  - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – 3 урока по 35 мин каждый, со второй четверти – 4 урока по 35 минут каждый);  - 3-х разового питания и прогулки для детей, посещающих группу продлённого дня;  - обучение без домашних заданий и бального оценивания знаний обучающихся;  - дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. |
| Формы обучения | Обучение в образовательных организациях осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной и семейной форме. |
| Обеспечение территориальной доступности | Радиус обслуживания от дома до образовательной организации - не более 2,0 км пешеходной доступности и не более 30 минут транспортной доступности в одну сторону. |
| Информация об условиях поступления и обучения в образовательной организации | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значения, иная характеристика |
| Группы продленного дня | При наличии запросов от родителей (законных и иных представителей) не менее 25 обучающихся в образовательных организациях за счет средств родителей организуется группа продленного дня |
| Питание | Обучающимся предоставляется горячее питание. За счет средств краевого бюджета для детей из малоимущих семей и за счет средств родителей (законных представителей). |
| Качество образования | 100% - Выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта;  100% - Доля учащихся, перешедших на 2 уровень обучения, от общего числа выпускников первого уровня  40% - Доля выпускников 4-х классов, окончивших 1 уровень обучения на «4» и «5» |
| Реализация дополнительных образовательных программ | Еженедельно в образовательных организациях проводятся кружковые и спортивные занятия |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием и количеством укомплектованных учащимися классов.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  - административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и др.);  - педагогический персонал (учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи и др.). Принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации;  - обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожи и др.).  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | 100% специалистов образовательной организации имеют специальное образование либо специальную подготовку.  Не менее 40% - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации и административно-управленческого персонала. |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером 100% |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования. |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 5

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования для лиц зачисленных на обучение с 01 сентября 2016 года»**

1. Цель оказания муниципальной услуги - обучение и воспитание, формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни обучающихся.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на 2 уровне обучения на фактически работающих педагогов на 2 уровне обучения \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов  (40%) | Количество педагогического персонала с высшим образованием на 2 уровне обучения на общее количество работающих педагогов на 2 уровне \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогического персонала, прошедшего курсы повышения в течении 3 лет, работающих на 2 уровне обучения на общее количество педагогического персонала, работающих на 2 уровне обучения \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов (100%) | Выполнение требований ФГОС НО к ООП, по результатам освоения ООП |  |
| Доля обучающихся, у которых сформирован минимальный уровень овладения личностными и (или) предметными результатами  (100%) | По ИПР |  |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей))  (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- П[остановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях](http://docs.cntd.ru/document/902256369)»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- реализация общеобразовательных программ начального общего образования;

- реализация адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- воспитание обучающихся.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, оснащена наружным электрическим освещением, оборудована физкультурно-спортивной площадкой, если позволяет территория организации.  Для создания условий пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в организациях для обучающихся с ОВЗ предусматриваются мероприятия по созданию доступной (безбарьерной) среды, обеспечивающие свободное передвижение детей в зданиях и помещениях.  В зданиях предусматриваются специальные устройства с ограждающими конструкциями со всех сторон, разноуровневые перила, пандусы, лифты, обеспечивающие передвижение обучающихся внутри здания; специально оборудованные санузлы, достаточные по ширине входы в учебные и другие помещения, одноуровневые полы во всех помещениях, отсутствие порогов. |
| Помещения | Учебные помещения группируются в учебные секции для обучающихся 1-4 классов отдельно от учебных помещений для обучающихся 5-11 классов.  Учебные помещения для обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих, умственно отсталых обучающихся рекомендуется размещать в составе жилого блока в пределах одного этажа |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими температурный режим: в учебных помещениях и кабинетах, кабинетах психолога и логопеда, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе температура составляет 18 - 24° C; в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий, мастерских - 17 - 20° C; медицинских кабинетах, раздевальных комнатах спортивного зала - 20 - 22° C, |
| Оборудование | Оборудование учебных помещений, рекреаций, учебно-производственных мастерских, отделка помещений, подбор учебной мебели (стулья, парты, столы или конторки) и ее расстановка в учебных помещениях, использование учебных досок должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и требованиям настоящих санитарных правил.  Допускается по медицинским показаниям проводить обучение в спальнях при наличии специального оборудования и дополнительного искусственного освещения.  Детей с нарушением зрения рекомендуется рассаживать на ближние к классной доске парты.  Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены.  Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росто-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.  Каждая образовательная организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.  Площади и оборудование кабинетов информатики и других помещений, в которых используются персональные компьютеры, должны соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.  Площадь и оборудование помещений для внеурочной деятельности, кружковых занятий должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного образования детей в соответствии с  профилем занятий.  Набор помещений для коррекционной работы определяется категорией обучающихся с ОВЗ, перечнем и объемом оказываемой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в образовательную организацию | Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на соответствующей территории.  В учреждения принимаются дети с 6,6- летнего возраста (вопрос о приёме в первый класс потребителя, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, рассматривается главой администрации муниципального района «Красночикойский район» в индивидуальном порядке с соблюдением государственных гарантий прав граждан Российской Федерации в области образования).  Зачисление в начальную общеобразовательную школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием. Родители (законные представители) представляют документы, определённые Уставом общеобразовательного учреждения. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, при приёме на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребёнка с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами поведения в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. |
| Формы обучения | Обучение в образовательных организациях осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной форме, а также обучение на дому. |
| Режим дня | При организации образовательной деятельности учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся с ОВЗ.  Учебные занятия для обучающихся с ОВЗ организуются в первую смену по 5-дневной учебной неделе.  Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов.  В организации для обучающихся с ОВЗ может осуществляться присмотр и уход в группах продленного дня при условии создания условий, предусматривающих организацию питания (полдника) и прогулок, а для детей первого года обучения дополнительную организацию дневного сна.  Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности.  Реабилитационно-коррекционные мероприятия могут реализовываться как во время внеурочной деятельности, так и во время урочной деятельности.  Для предупреждения переутомления, в течение недели, обучающиеся с ОВЗ должны иметь облегченный учебный день в среду или четверг.  Продолжительность учебной нагрузки на уроке не должна превышать 40 минут, за исключением первого класса.  Обучение в первом (первом дополнительном) классе:  - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день до 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока до 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока до 40 минут каждый);  - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;  - организуются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.  Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:  - для обучающихся первых классов не должен превышать 4 уроков  и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;  - для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков;  - для обучающихся 5 классов - не более 6 уроков;  Для слабовидящих обучающихся начального общего образования при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 10 минут;  Обучающиеся с остаточным зрением для усвоения учебной информации по рельефной системе Брайля должны чередовать не менее 2 раз за урок тактильное восприятие информации с непрерывной зрительной работой по 5 минут. |
| Обеспечение территориальной доступности | Радиус обслуживания от дома до образовательной организации - не более 2,0 км пешеходной доступности и не более 30 минут транспортной доступности в одну сторону. |
| Информация об условиях поступления и обучения в образовательной организации | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значения, иная характеристика |
| Группы продленного дня | При наличии запросов от родителей (законных и иных представителей) не менее 25 обучающихся в образовательных организациях за счет средств родителей организуется группа продленного дня |
| Качество образования | 100% - Выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта;  100% - Доля обучающихся, у которых сформирован минимальный уровень овладения личностными и (или) предметными результатами |
| Питание | Обучающимся предоставляется горячее питание. За счет средств краевого бюджета для детей из малоимущих семей и за счет средств родителей (законных представителей).  Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, питание которых осуществляется в учебно-жилой ячейке, необходимо предусмотреть буфетную. |
| Реализация дополнительных образовательных программ | Еженедельно в образовательных организациях проводятся кружковые и спортивные занятия |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием и количеством укомплектованных учащимися классов.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  - административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и др.);  - педагогический персонал (учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, Учитель дефектолог, учитель-логопед, педагог организатор, а также психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ принимают участие медицинские работники. Принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации;  - обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожи и др.).  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | 100% специалистов образовательной организации имеют специальное образование либо специальную подготовку.  Не менее 40% - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 6

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: обучение и воспитание, формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни обучающихся.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на 3 уровне обучения на фактически работающих, работающих на 3 уровне обучения\*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов  (100%) | Количество педагогического персонала с высшим образованием, работающим на 3 уровне обучения на общее количество педагогического персонала, работающих на 3 уровне обучения\*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогического персонала, работающих на 3 уровне обучения, прошедших курсы повышения в течение 3 лет на общее количество педагогического персонала, работающих на 3 уровне обучения\*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов (100%) | Выполнение требований ФГОС ОО к ООП, по результатам освоения ООП |  |
| Удельный вес выпускников 9 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию  (100%) | Количество выпускников 9 классов, сдавших ГИА на общее количество выпускников 9 классов \* 100% | Статистическая отчётность  ОО -1  Классные журналы |
| Удельный вес выпускников 9 классов, окончивших 2 уровень обучения на «4» и «5»  (32%) | Численность выпускников 9 классов, окончивших 9 классов на «4» и «5» на общее количество выпускников 9 классов \* 100% | Статистическая отчётность  Классные журналы |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказ министерства образования и науки РФ от 25.07.2013г. № 100-714 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- реализация общеобразовательных программ основного общего образования;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- воспитание обучающихся;

- проведение предпрофильной подготовки и профориентационной работы с обучающимися.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, оборудована физкультурно-спортивной площадкой, если позволяет территория организации |
| Помещения | Для обучающихся основного общего образования допускается организация образовательной деятельности по классно-кабинетной системе.  Площадь кабинетов информатики и других кабинетов, где используются персональные компьютеры, должна соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.  В кабинетах химии, физики, биологии должны быть оборудованы лаборантские.  Набор и площади помещений для внеурочной деятельности, кружковых занятий и секций должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей.  Спортивный зал рекомендуется размещать на 1-м этаже здания или в отдельно пристроенном здании. |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими температурный режим: в учебных помещениях и кабинетах, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе температура составляет 18 - 24° C; в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий, мастерских - 17 - 20° C; медицинских кабинетах, раздевальных комнатах спортивного зала - 20 - 22° C. |
| Оборудование | В зависимости от назначения учебных помещений могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные в комплекте со стульями, конторки и другие. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют.  Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росто-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.  Каждая образовательная организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.  Допускается оборудование учебных помещений и кабинетов интерактивными досками, сенсорными экранами, информационными панелями и другими средствами отображения информации, отвечающими гигиеническим требованиям. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.  Кабинет химии и лаборантская оборудуются вытяжными шкафами.  Оборудование кабинетов информатики должно соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.  Оборудование учебных помещений, предназначенных для занятий художественным творчеством, хореографией и музыкой, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в образовательную организацию | Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на соответствующей территории  Зачисление в основную общеобразовательную школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием. Родители (законные представители) представляют документы, определённые Уставом общеобразовательного учреждения. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, при приёме на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребёнка с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами поведения в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении |
| Режим | Учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.  Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек.  Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки:  - при 6-ти дневной неделе (5кл.- 32ч., 6 кл. – 33ч., 7 кл. – 35 ч., 8-9 кл. – 36.)  - при 5 дневной неделе (5 кл. – 29 ч., 6 кл. – 30 ч., 7кл. – 32 ч.. 8-9 кл. – 33 ч.)  Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:  - для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;  - для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.  Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут.  Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в четверг или пятницу.  Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 5 классах – 2 ч, в 6-8 классах - 2,5 ч, в 9- классах – до 3,5 ч. |
| Формы обучения | Обучение в образовательных организациях осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной форме, а также обучение на дому. |
| Обеспечение территориальной доступности | Радиус обслуживания от дома до образовательной организации – не более 4,0 км пешеходной доступности и не более 30 минут транспортной доступности в одну сторону. |
| Информация об условиях поступления и обучения в образовательной организации | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значения, иная характеристика |
| Группы продленного дня | При наличии запросов от родителей (законных и иных представителей) не менее 25 обучающихся в образовательной организации за счет средств родителей организуется группа продленного дня |
| Питание | Обучающимся предоставляется горячее питание. За счет средств краевого бюджета для детей из малоимущих семей и за счет средств родителей (законных представителей). |
| Качество образования | 100% - Выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта;  100% - Удельный вес выпускников 9 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию  32% - Удельный вес выпускников 9 классов, окончивших 2 уровень обучения на «4» и «5» |
| Реализация дополнительных образовательных программ | Еженедельно в образовательных организациях проводится кружковые и спортивные занятия |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием и количеством укомплектованных учащимися классов.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  - административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и др.);  - педагогический персонал (учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, Учитель дефектолог, учитель-логопед, педагог организатор, а также психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ принимают участие медицинские работники. Принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации;  - обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожи и др.).  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | 100% - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации 100% |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 7

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_\_» \_03\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: обучение и воспитание, формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни обучающихся

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на 4 уровне обучения на фактически работающих на 4 уровне обучения | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов  (100%) | Количество педагогического персонала с высшим образованием, работающим на 4 уровне обучения на общее количество педагогического персонала, работающего на 4 уровне обучения \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогического персонала, работающих на 4 уровне обучения, прошедших курсы повышения в течение 3 лет на общее количество педагогического персонала на 4 уровне обучения \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов (100%) | Выполнение требований ФГОС СО к ООП, по результатам освоения ООП |  |
| Удельный вес выпускников 11 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (ЕГЭ)  (100%) | Количество выпускников 11 классов, набравших необходимое количество баллов на общее количество выпускников 11 классов \* 100% | Статистическая отчётность, ОО-1,  Классные журналы  Результаты ГИА (ЕГЭ) |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г);

- П[остановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях](http://docs.cntd.ru/document/902256369)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- реализация общеобразовательных программ среднего общего образования;

- реализация дополнительных образовательных программ;

- воспитание обучающихся;

- проведение профильной и профессиональной подготовки обучающихся.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Образовательная организация размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях), состояние здания не является аварийным, здание оборудовано водопроводом, подключено к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от котельных, оборудовано канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения организуется подвоз воды, которая отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде. При отсутствии централизованной канализации здания оборудуются внутренней канализацией при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, оборудована физкультурно-спортивной площадкой, если позволяет территория организации |
| Помещения | Для обучающихся основного общего образования допускается организация образовательной деятельности по классно-кабинетной системе.  Площадь кабинетов информатики и других кабинетов, где используются персональные компьютеры, должна соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.  В кабинетах химии, физики, биологии должны быть оборудованы лаборантские.  Набор и площади помещений для внеурочной деятельности, кружковых занятий и секций должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей.  Спортивный зал рекомендуется размещать на 1-м этаже здания или в отдельно пристроенном здании. |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими температурный режим: в учебных помещениях и кабинетах, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе температура составляет 18 - 24° C; в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий, мастерских - 17 - 20° C; медицинских кабинетах, раздевальных комнатах спортивного зала - 20 - 22° C. |
| Оборудование | В зависимости от назначения учебных помещений могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные в комплекте со стульями, конторки и другие. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют.  Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росто-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.  Каждая образовательная организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.  Допускается оборудование учебных помещений и кабинетов интерактивными досками, сенсорными экранами, информационными панелями и другими средствами отображения информации, отвечающими гигиеническим требованиям. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.  Кабинет химии и лаборантская оборудуются вытяжными шкафами.  Оборудование кабинетов информатики должно соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.  Оборудование учебных помещений, предназначенных для занятий художественным творчеством, хореографией и музыкой, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в образовательную организацию | Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на соответствующей территории  Зачисление в основную общеобразовательную школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием. Родители (законные представители) представляют документы, определённые Уставом общеобразовательного учреждения. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, при приёме на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребёнка с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами поведения в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении |
| Режим | Учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.  Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек.  Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки:  - при 6-ти дневной неделе (10-11кл.- 37ч.)  - при 5 дневной неделе (10-11 кл. – 34 ч.)  Организация профильного обучения в 10-11 классах не должна приводить к увеличению образовательной нагрузки. Выбору профиля обучения должна предшествовать профориентационная работа.  Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет для обучающихся 10-11 классов - не более 7 уроков.  Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут.  Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в четверг или пятницу.  Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 10-11 классах – до 3,5 ч. |
| Формы обучения | Обучение в образовательных организациях осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной форме, а также обучение на дому. |
| Обеспечение территориальной доступности | Радиус обслуживания от дома до образовательной организации – не более 4,0 км пешеходной доступности и не более 30 минут транспортной доступности в одну сторону. |
| Информация об условиях поступления и обучения в образовательной организации | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значения, иная характеристика |
| Питание | Обучающимся предоставляется горячее питание. За счет средств краевого бюджета для детей из малоимущих семей и за счет средств родителей (законных представителей). |
| Качество образования | 100% - Выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта;  100% - Удельный вес выпускников 11 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию. |
| Реализация дополнительных образовательных программ | Еженедельно в образовательных организациях проводится кружковые и спортивные занятия |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием и количеством укомплектованных учащимися классов.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  - административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и др.);  - педагогический персонал (учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, Учитель дефектолог, учитель-логопед, педагог организатор, а также психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ принимают участие медицинские работники).  Принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации;  - обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожи и др.).  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | 100% - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации 100% |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 8

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Предоставление питания»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: укрепление здоровья детей и подростков.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: обучающиеся и воспитанники муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района «Красночикойский район», в возрасте от 6,5 до 18 лет, а также обучающиеся в более раннем возрасте, получившие по заявлению родителей (законных представителей) разрешение учредителя образовательной организации на прием детей в образовательные организации для обучения.

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.) | Абсолютная величина | По результатам проверок |
| Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль  (100%) |  | По результатам проверок |
| Процент обеспечения горячим питанием учащихся  (100%) |  |  |
| Охват детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, горячим питанием (100%) | Ум / У x 100, где:  Ум - число детей из малообеспеченных семей;  У - общее количество детей, обучающихся в общеобразовательных организациях | Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный период |
| Процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги (90 %) | ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, где:  Ок - число опрошенных, удовлетворенных качеством услуг; О - общее число опрошенных | Определяется по результатам опросов воспитанников и/или их родителей (законных представителей), получающих бесплатное питание в муниципальных общеобразовательных организациях |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года N 45;

- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 8 ноября 2001 года № 31;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26 сентября 2001 года № 24;

- СанПиН 2.3.2.1293-03 «Гигиенические требования по применению пищевых добавок», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 апреля 2003 года № 59;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 ноября 2001 года № 36;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2003 года № 98;

- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 января 2005 года № 3;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 18;

- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;

- ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;

- ГОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу»;

- Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н/178;

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Порядок предоставления муниципальной услуги.

5.1. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей один раз в год обращаются в уполномоченный орган социального обеспечения по месту постоянного жительства семьи для получения справки о том, что данная семья относится к категории малоимущих. В целях социальной защиты ребенка в уполномоченные органы может обращаться и администрация общеобразовательной организации.

5.2. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей принимается общеобразовательной организацией на основании документа, указанного в пункте 5.1 настоящего стандарта.

5.3. Основанием для начала предоставления услуги является обращение заявителя в общеобразовательную организацию с заявлением.

5.4. Ответственный за предоставление услуги проводит проверку представленных заявления и документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 настоящего стандарта.

6. Действия по оказанию муниципальной услуги:

Горячее питание детей осуществляется в столовой (буфете) общеобразовательной организации 2 раза в день в соответствии с санитарными правилами и нормами, предъявляемыми к организации питания обучающихся.

7. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Помещение | В общеобразовательных организациях имеются помещения для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, учреждениях начального образования.  Оказание муниципальной услуги осуществляется в специально предназначенных помещениях, оборудованных водопроводом, подключенных к системам централизованного отопления и горячего водоснабжения (либо отапливаемом электрокотлами), системам канализации (либо оборудованным внутренней канализацией при условии устройства местных очистных сооружений) |
| Предметы и оборудование | Пищеблок:  - электроплита 2- или 4-конфорочная;  - жарочный шкаф;  - производственные столы: рыба, мясо, хлеб, тесто, готовая продукция (при необходимости);  - холодильное оборудование: холодильник для суточных проб, холодильные шкафы (в количестве, обеспечивающем возможность соблюдения "товарного соседства" и хранения необходимого объема пищевых продуктов);  - шкаф для хранения хлеба;  - мармит;  - стеллажи;  - подтоварники;  - моечные ванны (не менее двух);  - контрольные весы.  Обеденный зал:  - умывальники из расчета 1 кран на 20 посадочных мест;  - электрополотенца (не менее 2);  - столовая мебель (столы, стулья или скамейки) с покрытием, позволяющим проводить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств |
| Температурный режим | Помещения оснащены системами теплоснабжения, обеспечивающими температурный режим 18 - 24° C |
| Специальная одежда | Персонал обеспечивается специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брюки, головной убор, легкая нескользящая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника в целях регулярной ее замены |

8. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | При оказании муниципальной услуги обязательно наличие личной медицинской книжки установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, у всех работников пищеблока |
| Учредительные документы | Лицо, оказывающее муниципальную услугу, должно иметь учредительные документы, соответствующие действующему законодательству |
| Санитарное состояние | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение установленных государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов |
| Личная гигиена | Лица, оказывающие муниципальную услугу, обязаны соблюдать правила личной гигиены в соответствии с СанПин:  приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор, личные вещи в бытовой комнате; тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после посещения туалета, а также перед каждой сменой вида деятельности; коротко стричь ногти; при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками; работать в специальной чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения; волосы убирать под колпак или косынку; не выходить на улицу и не посещать туалет в специальной санитарной одежде; не принимать пищу и не курить на рабочем месте |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Каждой образовательной организацией разработан паспорт безопасности |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

9. Требования, обеспечивающие доступность муниципальной услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Продолжительность работы в течение года | С 1 сентября по 30 мая в дни проведения учебных занятий |
| Качество предоставляемой услуги | Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.)  100% - Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль  100 – обеспечения горячим питанием учащихся  100% - охват детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, горячим питанием |
| Информация о муниципальной услуге | Информация об оказании муниципальной услуги размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

10. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Численность работников школьных столовых укомплектовывается в соответствии со штатным расписанием, утвержденным организацией, обеспечивающей питание в общеобразовательной организации, или индивидуальным предпринимателем, оказывающим муниципальную услугу |
| Персонал | К работе допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, профессиональную и гигиеническую подготовку и аттестацию в установленном порядке |
| Образовательный уровень | Наличие специального образования или специальной подготовки у поваров. |

11. Особые требования:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Организация питания | В случае неполучения обучающимися питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию, возмещение денежных средств на питание не производится. |

12. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Информация от исполнителя муниципальной услуги | - представление ежедневного меню для ознакомления посредством вывешивания его в обеденном зале столовой;  - доступная контактная информация для родителей (законных представителей) обучающихся о себе (полный список телефонных номеров, адрес электронной почты, факс) |
| Информация от образовательной организации | - разъяснительная и консультационная работа среди родителей по основам рационального питания и здорового образа жизни;  - работа с обучающимися, родителями (законными представителями) через проведение классных часов, родительских собраний, лекций, семинаров, деловых игр, викторин, дней здоровья по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;  - предоставление исчерпывающей информации на все вопросы родителей (законных представителей) обучающихся, касающихся содержания, технологии, качества предоставления муниципальной услуги |

13. Требования к организации учета мнения потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также подготовка в месячный срок ответов на них. |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  90% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

14. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет технологом управления образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно согласно утверждённому начальником УО плана-графика). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 9

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_2018 г №\_123\_\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Содержание детей» (интернат)**

1. Цель оказания муниципальной услуги: создание условий для интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития личности обучающихся в образовательных организациях.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории и за пределами территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников на фактически работающих | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Количество учащихся (чел) |  |  |
| Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.) | Абсолютная величина | По результатам проверок |
| Выполнение постановлений, уполномоченного органа, осуществляющий контроль  (100%) |  | По результатам проверок |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (90%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- создание условий для получения образования;

- воспитание обучающихся;

- охрана жизни и здоровья детей.

Интернат создаётся при общеобразовательной организации как структурное подразделение, если общеобразовательная организация размещена свыше предельно допустимого транспортного обслуживания.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Здание | Здание интерната при общеобразовательной организации может быть отдельно стоящим, а также входить в состав основного здания общеобразовательной организации с выделением его в самостоятельный блок с отдельным входом. Основное здание общеобразовательной организации и здание интерната соединяются теплым переходом. |
| Прилегающая территория | Территория образовательной организации озеленена, огорожена, оборудована физкультурно-спортивной площадкой, если позволяет территория организации |
| Помещения | В составе помещений интерната при общеобразовательной организации должны быть предусмотрены:  - спальные помещения отдельно для мальчиков и девочек;  - помещения для самоподготовки;  - комнаты отдыха и психологической разгрузки;  - умывальные помещения, туалеты, душевые, комната гигиены.  - комнаты для сушки одежды и обуви;  - помещения для стирки и глажки личных вещей;  - помещение для хранения личных вещей;  - помещение для медицинского обслуживания: кабинет врача и изолятор;  - административно-хозяйственные помещения;  - столовая-кухня для организации горячего питания в здании интерната.  Санитарное содержание помещений и дезинфекционные мероприятия в интернате при общеобразовательной организации осуществляются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями. |
| Температурный режим | Образовательная организация оснащена системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими температурный режим: в учебных помещениях и кабинетах, столовой, рекреациях, температура составляет 18 - 24° C; в спальне пришкольного интерната - 20- 24°С; медицинских кабинетах - 20-22°С, душевых - 25°С. |
| Оборудование | На время проживания в интернате обучающиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрацем, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т.п.), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договорённости с родителями). |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации организовано не менее чем 1 рабочее место на 2 сотрудников из числа административно-управленческого персонала, имеющих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствуют законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в образовательную организацию | Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на соответствующей территории.  Зачисление осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.  Родители (законные представители) представляют документы, определённые Уставом общеобразовательного учреждения. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, при приёме должно ознакомить родителя (законного представителя) ребёнка с Уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка для учащихся, проживающих в интернате и другими документами, регламентирующими пребывания детей в учреждении. Между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор о зачислении учащегося на программу содержания и воспитания с 24-х часовым пребыванием. |
| Режим | Обучающиеся находятся в интернате при образовательной организации круглосуточно 7 дней в неделю, исключая каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям.  Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учётом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем образовательной организации. |
| Информация об условиях поступления и обучения в образовательной организации | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значения, иная характеристика |
| Питание | Обучающимся предоставляется горячее питание. За счет средств краевого бюджета для детей из малоимущих семей и за счет средств родителей (законных представителей). Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 5-разовое питание. |
| Качество предоставляемой услуги | Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.)  100% - Выполнение постановлений, уполномоченного органа, осуществляющий контроль |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала интерната образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  - административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора, главный бухгалтер и др.);  - педагогический персонал (воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи).  Принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации;  - обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожи и др.).  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации 100% |
| Навыки работы с персональным компьютером | Все педагогические работники образовательной организации, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  90% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 10

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»**

1. Цель оказания муниципальной услуги - организация содержательного досуга детей, создание условий для личностного развития детей, укрепления их здоровья, профессионального самоопределения, приобщения к музыке, творческому труду, формирования общей культуры, адаптации к жизни в обществе.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: дети в возрасте от 4 до 18 лет, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников по штатному расписанию на фактически работающих \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием  (65%) | Количество педагогов дополнительного образования с высшим образованием на общее количество педагогического персонала в системе дополнительного образования \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогов дополнительного образования, прошедших курсы повышения в течение 3 лет на общее количество педагогов дополнительного образования \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Сохранность контингента учащихся в дополнительном образовании  (100%) | Общее количество воспитанников на конец года на общее количество на начало года \*100% | ОО – 1  1 – ДО  1 - ДОП |
| Удельный вес учащихся, показывающие высокие достижения  (60%) | Численность обучающихся, показывающих высокие достижения в отчётном году на общую численность, занимающихся дополнительным образованием \* 100% | Отчёт ОО – 1  Статистический отчёт по дополнительному образованию |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100 | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей))  (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2015 года № 61 «Об утверждении СП 2.1.2.3304-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству и содержанию объектов спорта»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги:

Для оказания муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ и оказание дополнительных образовательных услуг различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической;

- проведение профессиональной подготовки (по договоренности и/или совместно с учреждениями, предприятиями, организациями);

- оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений и реализация дополнительных образовательных программ, организация досуговой и внеурочной деятельности;

- оказание помощи детским и юношеским общественным объединениям и организациям (по договору с ними).

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристик |
| Здание | Здания организаций дополнительного образования могут быть пристроенными к жилым домам, зданиям административного и общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий) и иметь отдельный вход. |
| Прилегающая территория | Территорию организации дополнительного образования рекомендуется ограждать забором и/или полосой зеленых насаждений.  Для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории строящихся и реконструируемых зданий организаций дополнительного образования предусматриваются мероприятия по созданию доступной (безбарьерной) среды. |
| Помещения | Набор помещений здания организации дополнительного образования определяется направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.  Помещения в здании организации дополнительного образования для занятий рекомендуется размещать с учетом их функционального назначения:  - мастерские скульптуры, керамики - на первых этажах здания с выходом на участок;  - гардеробы, помещения для спортивных занятий, технического творчества с крупногабаритным или станочным оборудованием, залы для проведения зрелищных мероприятий - на первых этажах здания;  - химико-технические, астрономические (с обсерваториями) лаборатории, мастерские живописи - на последних этажах здания.  При наличии медицинского кабинета он размещается на первом этаже здания.  Помещения для занятий детей дошкольного (до 7 лет) и младшего школьного возраста (до 11 лет) размещаются не выше третьего этажа здания.  Помещения для занятий с использованием персональных компьютеров должны соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. |
| Температурный режим | В помещениях организации дополнительного образования температура воздуха должна соответствовать следующим параметрам:  - в учебных кабинетах для теоретических занятий, в помещениях для музыкальных занятий, для занятий художественным творчеством и естественно-научной направленности, в актовом зале, лекционной аудитории - 20-22°С;  - в вестибюле, гардеробе - 18-22°С;  - в помещениях для занятий хореографией, спортом, техническим творчеством - 17-20°С;  - в медицинских кабинетах, раздевальных при спортивных залах и залах хореографии - 20-22°С;  - в душевых - 24-26°С. |
| Оборудование | Мебель (учебные столы и стулья) должны быть стандартными, комплектными и иметь маркировку, соответствующую ростовой группе. Не допускается использование стульев с мягкими покрытиями, офисной мебели. Мебель, спортивное и игровое оборудование, инструменты и инвентарь должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей. Технические средства обучения, игрушки и материалы, используемые для детского и технического творчества, должны быть безопасными для здоровья детей. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников образовательной организации предусмотрено не менее одного рабочего места, оборудованного персональным компьютером |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Образовательная организация имеет лицензию на право ведения дополнительного образования.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты образовательной организации соответствует законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность образовательной организации соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Образовательная организация оборудована: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в организацию | Зачисление детей в образовательную организацию дополнительного образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.  Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, хореографией, туризмом осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям. |
| Информация об условиях приема в организацию | Информация об условиях приема в образовательную организацию размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательной организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Режим | Занятия в организациях дополнительного образования начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.  В организациях дополнительного образования при наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.  Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.  После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.  Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по программам одной тематической направленности, интегрированным, адаптированным, модифицированным, авторским программам, утверждаются учредителем самостоятельно  Расписание занятий в объединениях, группах, секциях составляется в соответствии с режимом работы, с учётом установленных санитарно-гигиенических норм, а также возрастных особенностей детей.  (Табл.) |
| Качество предоставляемой услуги | Образовательная организация организует и проводит мероприятия (олимпиады, конференции, соревнования, выставки, акции, праздники и другие мероприятия по направлениям дополнительного образования и воспитания), разрабатывает и утверждает положения, правила проведения массовых мероприятий, поощряет детей, участвовавших и побеждавших в олимпиадах (соревнованиях, конференциях), показавших отличные результаты в освоении учебного материала.  Формы поощрения определяются образовательной организацией, организацией дополнительного образования детей самостоятельно и закрепляются в положении о поощрении учащихся.  60% - удельный вес воспитанников, показывающих высокие достижения в различных творческих направлениях и в области спорта. |

Таблица

Рекомендуемый режим занятий детей в организациях дополнительного образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NN п/п | Направленность объединения | Число занятий в неделю | Число и продолжительность занятий в день |
| **1.** | **Техническая** | 2-3 | 2 по 45 мин.; |
| 1.1. | Объединения с использованием компьютерной техники | 1-3 | 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет;  2 по 45 мин. для остальных обучающихся; |
| **2.** | **Художественная** | 2-3 | 2-3 по 45 мин.; |
| 2.1. | Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства | 2-3 | 2-4 по 45 мин.; |
| 2.2. | Музыкальные и вокальные объединения | 2-3 | 2-3 по 45 мин. (групповые занятия);  30-45 мин. (индивидуальные занятия); |
| 2.3. | Хоровые объединения | 2-4 | 2-3 по 45 мин. |
| 2.4. | Оркестровые объединения | 2-3 | 30-45 мин. (индивидуальные занятия);  репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20-25 мин.; |
| 2.5. | Хореографические объединения | 2-4 | 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет;  2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| **3.** | **Туристско-краеведческая** | 2-4;  1-2 похода или занятия на местности в месяц | 2-4 по 45 мин.;  занятия на местности или поход - до 8 часов; |
| **4.** | **Естественно-научная** | 1-3 | 2-3 по 45 мин.;  занятия на местности до 8 час; |
| **5.** | **Физкультурно-спортивная** |  |  |
| 5.1. | Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта | 2-3 | 1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет;  2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| 5.2. | Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта) | 2-3 | 1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| 5.3. | Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта | 2-3 | 2 по 45 мин.; |
| 5.4. | Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта | 2-3 | 2 по 45 мин. |
| **6.** | **Культурологическая** | 1-2 | 1-2 по 45 мин. |
| 6.1. | Тележурналистика | 2 | 2-3 по 45 мин. |
| **7.** | **Военно-патриотическая** | 2-4 | 1-3 по 45 мин.;  занятия на местности - до 8 часов |
| **8.** | **Социально-педагогическая** | 1-2 | 1-3 по 45 мин. |
| 8.1. | Предшкольное развитие | 2-3 | 1-4 по 30 мин. |
| 8.2. | Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР) | 2-4 | 1-2 по 45 мин. |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала образовательной организации определяется в соответствии со штатным расписанием.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  административно-управленческий персонал (директор, заместитель директора);  педагогический персонал (педагоги дополнительного образования и др.);  обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожа и др.)  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья школьников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат образовательной организации укомплектован преподавателями не менее чем на 100% |
| Образовательный уровень | 65% преподавателей имеют высшее либо среднее профессиональное образование |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагогических работников образовательной организации |
| Навыки работы с персональным компьютером | Не менее 50% педагогических работников, а также весь административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в образовательную организацию, часах приема специалистов образовательной организации по вопросам приема в организацию;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 11

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_\_» \_03\_2018 г №\_123\_\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Организация отдыха детей и молодёжи»**

1. Цель оказания муниципальной услуги: обеспечение развития образовательного и творческого потенциала личности, охрана и укрепление здоровья, закаливание организма, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, занятия общественно полезным и производительным трудом, физической культурой, спортом, туризмом.

2. Потенциальные потребители муниципальной услуги: физические лица, проживающие на территории и за пределами территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников по штатному расписанию на фактически работающих \* 100% | Отчет по летнему отдыху |
| Доля педагогических кадров с высшим или средним профессиональным образованием  (100%) | Количество педагогов с высшим образованием на общее количество педагогического персонала, работающих в детском оздоровительном лагере и оздоровительном учреждении \* 100% | Отчет по летнему отдыху |
| Сохранность контингента учащихся в детском оздоровительном лагере и оздоровительном учреждении  (100%) | Общее количество воспитанников на конец сезона на общее количество на начало сезона \*100% | Отчет по летнему отдыху |
| Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.) | Абсолютная величина | По результатам проверок |
| Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль  (100%) |  | По результатам проверок |
| Удельный вес воспитанников, показывающих высокие достижения в различных творческих направлениях и области спорта (60%) | Численность обучающихся, показывающих высокие достижения в течение летнего оздоровительного сезона на общую численность, занимающихся дополнительным образованием в летний оздоровительный сезон \* 100% | Отчет по летнему отдыху |
| Степень удовлетворенности потребителей муниципальной услуги  (90%) | Количество родителей, воспитанников удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0 ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Федеральный закон от 4.05.2011г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 28.12.2016г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»;

- Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

- Федеральный закон от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федеральный закон от 4.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучия населения»;

- Федеральный закон от 24.11.1996г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением 30.12.2017г.);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 г. № 25 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10»

- Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» (с изменениями на 22 марта 2017 года)

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги:

Для оказания муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:

- организация содержательного досуга, сохранение и укрепление здоровья учащихся;

- воспитание учащихся, адаптация их к жизни в обществе, привитие им навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ и оказание дополнительных образовательных услуг различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической;

- организация в каникулярное время лагерей и туристских баз;

- организация и проведение массовых мероприятий, создание условий для совместного труда и отдыха детей и родителей (законных представителей);

- оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений и реализация дополнительных образовательных программ, организация досуговой и внеурочной деятельности.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристик |
| Здание | Оздоровительное учреждение рекомендуется размещать не выше третьего этажа здания. В детском оздоровительном лагере здания для проживания детей должны иметь этажность не выше двух.  Детский оздоровительный лагерь рекомендуется размещать в лесных, лесопарковых массивах на обособленных земельных участках. |
| Прилегающая территория | Территорию для оздоровительного учреждения рекомендуется ограждать забором и/или полосой зеленых насаждений.  Для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории предусматриваются мероприятия по созданию доступной (безбарьерной) среды.  Перед открытием детского оздоровительного лагеря, оздоровительного учреждения необходимо организовать и провести противоклещевую (акарицидную) обработку его территории и мероприятия по борьбе с грызунами в целях профилактики клещевого энцефалита, клещевого боррелиоза и геморрагической лихорадки с почечным синдромом и других инфекционных болезней. После проведения обработок должен быть проведен контроль качества проведенных обработок против клещей и грызунов. |
| Помещения | Набор помещений оздоровительного учреждения должен включать: игровые комнаты, помещения для занятий кружков, спальные помещения, помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовую, помещение для сушки одежды и обуви, раздевалку для верхней одежды, кладовую спортинвентаря, игр и кружкового инвентаря, туалеты и т. д.  Для проведения водных закаливающих процедур рекомендуется предусмотреть условия для их организации, в том числе с использованием имеющихся душевых или специально приспособленных помещений (площадок).  Помещения для кружковых занятий и их оборудование должны соответствовать санитарным правилам, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования. |
| Температурный режим | В детском оздоровительном лагере и оздоровительном учреждении оптимальная температура воздуха: в спальных помещениях составляет +20...+24°С, допустимая - не ниже +18°С; в столовой, рекреациях, вестибюле, помещениях культурно-массового назначения и для занятий +18...+24°С; спортивных залах - +17...+20°С, душевых - не менее +25°С.  В помещениях медицинского назначения параметры микроклимата устанавливаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. |
| Оборудование | Мебель (учебные столы и стулья) должны быть стандартными, комплектными и иметь маркировку, соответствующую ростовой группе. Не допускается использование стульев с мягкими покрытиями, офисной мебели. Мебель, спортивное и игровое оборудование, инструменты и инвентарь должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей. Технические средства обучения, игрушки и материалы, используемые для детского и технического творчества, должны быть безопасными для здоровья детей.  В детском оздоровительном лагере спальные комнаты должны быть отдельными для мальчиков и девочек и оборудованы стационарными кроватями. В каждой спальне рекомендуется устанавливать тумбочки, стулья (табуреты), стол, шкаф (шкафы) для хранения одежды и обуви. |
| Компьютеризация и информатизация | Для сотрудников детского оздоровительного лагеря и оздоровительного учреждения предусмотрено не менее одного рабочего места, оборудованного персональным компьютером |

7. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Разрешительные документы | Открытие детского оздоровительного лагеря и оздоровительного учреждения осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие настоящим санитарным правилам на весь период каникул (весенних, летних, осенних, зимних), выданного органом, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.  Также при оказании муниципальной услуги у всех работников образовательной организации имеется соответствующее образование, имеются личные медицинские книжки установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации |
| Учредительные документы | Устав и другие нормативно-правовые акты детского оздоровительного лагеря и оздоровительного учреждения соответствует законодательству |
| Санитарное состояние | Деятельность детского оздоровительного лагеря и оздоровительного учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| Пожарная безопасность | Детский оздоровительный лагерь и оздоровительное учреждение оборудованы: средствами извещения о пожаре, первичными средствами пожаротушения, не реже 2 раз проводится тренировочная эвакуация. Разработан паспорт безопасности. |
| Техника безопасности | При оказании муниципальной услуги обеспечивается соблюдение требований охраны труда и техники безопасности |

8. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия приема в организацию | Приём детей в детский оздоровительный лагерь и оздоровительное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а также при наличии заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья детей и сведений об имеющихся прививках.  Прием в детский оздоровительный лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в данную организацию, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках. |
| Информация об условиях приема в организацию | Информация об условиях приема в детский оздоровительный лагерь и оздоровительное учреждение размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего стандарта |

9. Особые требования к организации работы образовательной организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Питание | Организация питания в оздоровительном учреждении, а также в период проведения многодневных туристических походов осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».  Организация питания в детском оздоровительном лагере осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей». |
| Режим | Продолжительность смены в оздоровительном учреждении определяется длительностью каникул и составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня- для лагерей с дневным пребыванием детей и 18 дней – для загородного лагеря.  Организация работы оздоровительного учреждения осуществляется в режимах пребывания детей:  - с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед);  В детском оздоровительном лагере режим дня должен предусматривать: продолжительность ночного сна не менее 9 часов (для детей от 7 до 10 лет не менее 10 часов), дневного сна (отдыха) - не менее 1,5 часа, питание детей не менее 5 раз (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин), проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих (водных, воздушных) процедур, а также отдых и свободное время. Утренний подъем детей проводится не ранее 8 часов.  Для детей 15 лет и старше допускается замена дневного сна на чтение книг и настольные игры.  Расписание занятий в объединениях, группах, секциях составляется в соответствии с режимом работы, с учётом установленных санитарно-гигиенических норм, а также возрастных особенностей детей.  Режим дня предусматривает максимальное пребывание детей на свежем воздухе, проведение оздоровительных, спортивных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр.  Продолжительность занятий кружков и спортивных секций допускается не более 35 минут для детей 7 лет и не более 45 минут для детей старше 7 лет.  Для отдельных видов кружков (туристического, юных натуралистов, краеведческого и т.п.) допускается продолжительность занятий до 1,5 часа. |
| Качество предоставляемой услуги | Детский оздоровительный лагерь и оздоровительное учреждение организует и проводит мероприятия (олимпиады, конференции, соревнования, выставки, акции, праздники и другие мероприятия по направлениям дополнительного образования и воспитания), разрабатывает и утверждает положения, правила проведения массовых мероприятий, поощряет детей, участвовавших и побеждавших в олимпиадах (соревнованиях, конференциях), показавших отличные результаты в освоении учебного материала.  Формы поощрения определяются оздоровительным учреждением и детским оздоровительным лагерем самостоятельно и закрепляются в положении о поощрении учащихся.  60% - удельный вес воспитанников, показывающих высокие достижения в различных творческих направлениях и в области спорта.  Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в муниципальных общеобразовательных организациях (0 ед.)  100% - Выполнение постановлений, предписаний уполномоченного органа, осуществляющий контроль |

10. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Состав персонала оздоровительного учреждения и детского оздоровительного лагеря определяется в соответствии со штатным расписанием.  Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала:  административно-управленческий персонал (директор);  педагогический персонал (педагоги дополнительного образования вожатые, воспитатели и др.);  обслуживающий персонал (повара, уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожа и др.)  Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским работником, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и оздоровительным учреждением и детским оздоровительным лагерем. Медицинский персонал осуществляет ежедневный контроль за соблюдением требований санитарных правил, организует профилактическую работу с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний, проводит ежедневный осмотр детей при приеме в оздоровительное учреждение (включая осмотр на педикулез), ведет учет заболеваемости и оценивает показатели заболеваемости и эффективность оздоровления детей и подростков.  Руководитель учреждения отвечает за охрану здоровья учащихся и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролирует соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. |
| Укомплектованность штата | Штат оздоровительного учреждения и детского оздоровительного лагеря укомплектован на 100% |
| Образовательный уровень | 100% преподавателей имеют высшее либо среднее профессиональное образование |
| Повышение квалификации | Работники оздоровительного учреждения и детского оздоровительного лагеря проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в год 100% |
| Навыки работы с персональным компьютером | Не менее 50% педагогических работников, а также весь административно-управленческий персонал имеют навыки работы с персональным компьютером |

11. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в оздоровительное учреждение и детский оздоровительный лагерь размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В помещениях оздоровительного учреждения и детского оздоровительного лагеря в удобном для обозрения месте размещается информация:  - о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах руководителя образовательной организации;  - о телефоне и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  - о сроках, основных условиях приема в оздоровительное учреждение и детский оздоровительный лагерь, часах приема специалистов по вопросам приема в оздоровительное учреждение и детский оздоровительный лагерь;  - о дополнительных услугах (для платных - с указанием цен);  - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

12. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В оздоровительном учреждении и детском оздоровительном лагере организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В детском оздоровительном лагере и оздоровительном учреждении организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  90% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

13. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель детского оздоровительного лагеря и оздоровительного учреждения за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 12

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_» \_03\_\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**«Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся»**

1. Муниципальная услуга **«**Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» (далее – муниципальная услуга) предоставляется в целях оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ, имеющим нарушения в развитии познавательной, эмоционально-волевой, мотивационной, личностной сфер, осуществления индивидуально-ориентированной психолого-педагогической и логопедической помощи обучающимся и преодоления отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении обучающихся.

2. Получатели муниципальной услуги: обучающиеся, нуждающиеся в психолого- педагогической, логопедической помощи, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогических работников службы сопровождения на фактически работающих работников службы сопровождения \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогических работников службы сопровождения, прошедших курсы повышения квалификации в течение 3 лет \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Результативность предоставления муниципальной услуги  (100%) | Количество обучающихся, из числа получателей муниципальной услуги, имеющих положительную динамику в развитии познавательной, эмоционально-волевой, мотивационной, личностной сфер и в решении логопедических проблем\*100% | Результаты мониторингов |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Количество обучающихся, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- П[остановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях](http://docs.cntd.ru/document/902256369)»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляется проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, оказание логопедической помощи обучающимся на основе специальных коррекционно-развивающих программ в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья..

6. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия для оказания услуги | Для получения муниципальной услуги предоставление документов не требуется.  Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно. |
| Длительность оказания муниципальной услуги | Муниципальная услуга предоставляется до получения положительной динамики в развитии |

7. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты службы сопровождения образовательного учреждения : педагоги-психологи, учителя –логопеды, учителя -дефектологи |
| Образовательный уровень | На должность принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации. |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов службы сопровождения образовательного учреждения |

8. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В образовательной организации на двери помещений, в которых оказывается услуга (кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-дефектолога, кабинет учителя-логопеда, сенсорная комната и т.д.) размещается информация с указанием часов работы с распределением по видам деятельности. |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

9. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

10. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых муниципальных услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |

Приложение 13

к постановлению администрации

муниципального района

«Красночикойский район»

от «\_02\_\_» \_03\_2018 г №\_123\_

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги**

**Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников».**

1. Муниципальная услуга **«**Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников» (далее – муниципальная услуга) предоставляется в целях осуществления индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся, а также, оказания консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам обучения и воспитания обучающихся с проблемами школьной и социальной адаптации.

2. Получатели муниципальной услуги: участники образовательных отношений, нуждающиеся в психолого- педагогической помощи, проживающие на территории муниципального района «Красночикойский район».

3. Основные показатели оценки качества оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели качества муниципальной услуги | Формула расчета показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги |
| Укомплектованность кадрами  (100%) | Необходимое количество педагогов-психологов на фактически работающих педагогов-психологов \*100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Доля педагогов-психологов, прошедших курсовую подготовку не менее 1 раза в 3 года  (100%) | Количество педагогов-психологов, прошедших курсы повышения квалификации в течение 3 лет \* 100% | ОО – 1  Отчет 85-К  Тарификационные списки |
| Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги  (85%) | Количество родителей, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Количество педагогических работников, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Количество обучающихся, удовлетворенных качеством муниципальных образовательных услуг на количество участвовавших в опросе \*100% | Результаты социологических опросов |
| Число обоснованных жалоб потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)) (0ед.) | Абсолютная величина | Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) |

4. Правовые основы оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «Об утверждении [Правил противопожарного режима в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902344800)» (с изменением от 30.12.2017г.);

- П[остановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях](http://docs.cntd.ru/document/902256369)»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

- [Закон Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования](http://docs.cntd.ru/document/922231767)»;

- Устав муниципального района «Красночикойский район»

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», определяющие организационные, материально-технические и иные параметры оказания муниципальной услуги.

5. Основные действия по оказанию муниципальной услуги.

Для оказания муниципальной услуги осуществляются следующие действия:

- проводится выявление психологических проблем, стоящих перед получателем услуг и определение возможных путей их решения;

- оказывается помощь получателю услуг в раскрытии, мобилизации внутренних ресурсов и решении социально-психологических проблем;

- осуществляется разработка рекомендаций по решению стоящих перед получателем услуг психологических проблем.

6. Требования, обеспечивающие доступность услуги для потребителей:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Условия для оказания услуги | Для получения муниципальной услуги предоставление документов не требуется.  Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно. |

7. Требования к кадровому обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Должностной состав | Предоставление муниципальной услуги осуществляет педагог-психолог. |
| Образовательный уровень | На должность принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы , либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинским показаниям, а также имеющие неясную или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным Кодексом Российской Федерации; |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации педагога-психолога |

8. Требования к информационному обеспечению оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Периметр | Значение, иная характеристика |
| Информация у входа в образовательную организацию | У входа в образовательную организацию размещается информация о наименовании образовательной организации |
| Информация в помещениях образовательной организации | В образовательной организации на двери помещений, в которых оказывается услуга (кабинет педагога-психолога, сенсорная комната и т.д.) размещается информация с указанием часов работы с распределением по видам деятельности. |
| Информация в сети «Интернет» | Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. |

9. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В образовательной организации организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В образовательной организации организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в год, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг.  При оценки качества услуги используются следующие критерии:  - полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;  - результативность (эффективность) предоставление услуги, оцениваемая различными методам;  - отсутствие жалоб, поданных на качество оказания услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;  - отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном представлении услуги.  85% - Степень удовлетворённости потребителей качеством предоставления услуги. |

10. Порядок контроля за соблюдением качества.

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Внешний контроль | Осуществляет управление образования за соответствием качества фактически предоставляемых муниципальных услуг настоящему Стандарту качества, за созданием условий предоставления муниципальной услуги (проводится ежегодно составлением акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году). |
| Внутренний контроль | Осуществляет руководитель учреждения, его заместители за деятельностью сотрудников по оказанию муниципальной услуги, на её соответствие стандартам, другим нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. |