Муниципальный район «Красночикойский район»

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» декабря 2016 № 549

с. Красный Чикой

**О создании муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района**

**«Красночикойский район»**

В целях повышения эффективности деятельности администрации, усовершенствования обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», руководствуясь статьями ст. 25 Устава муниципального района «Красночикойский район» администрация муниципального района «Красночикойский район» постановляет:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район».

1. Утвердить Положение «О муниципальном казенном учреждении «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район» (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.В. Фадеева, заместителя руководителя администрации муниципального района «Красночикойский район».

Глава муниципального района

«Красночикойский район» М.С. Куприянов

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района

"Красночикойский район"

от «28» декабря 2016 г. № 549

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальном казенном учреждении «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение«Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район» (далее Учреждение) создано постановлением администрации муниципального района «Красночикойский район» от 28 декабря 2016 года № 549.

Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район». Сокращенное наименование: МКУ «Хозяйственно-транспортный отдел» муниципального района «Красночикойский район». Место нахождения Учреждения - Российская Федерация, Забайкальский край, Красночикойский район, с. Красный Чикой, ул. Первомайская, 59.

1.2. Учредителем Учреждения является администрация муниципального района «Красночикойский район» (далее - Учредитель).

Функции и полномочия учредителя в части осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств осуществляются Комитетом по финансам администрации муниципального района «Красночикойский район».

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, а также нормативными правовыми актами муниципального района «Красночикойский район» и настоящим Положением.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Учреждение имеет обособленное имущество в оперативном управлении, находящееся в собственности муниципального района «Красночикойский район», закрепляемое за Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

1.6. Финансирование расходов на содержание Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Красночикойский район».

2. Функции и задачи Учреждения

2.1. Учреждение выполняет функции по организационному, материально-техническому и хозяйственному обслуживанию администрации муниципального района «Красночикойский район» и ее структурных подразделений, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, муниципальных учреждений муниципального района «Красночикойский район».

1. Учреждение осуществляет контроль за состоянием административных и иных зданий и объектов, систем отопления, водообеспечения, канализации, вентиляции, энергетических сетей, освещения и их охраны.
2. Основными задачами Учреждения являются:

2.3.1. Планирование расходов на организацию капитального и текущего ремонта административных зданий, оборудования, автомобильной техники, приборов учета.

1. Обеспечение административных зданий и имущественного комплекса хозяйственным инвентарем и предметами снабжения по содержанию рабочих мест служащих.
2. Содержание территорий, прилегающих к административным зданиям, выполнение работ по их озеленению и благоустройству.

2.3.4. Обеспечение круглосуточной охраны административных зданий, иных объектов.

2.3.5. Оборудование рабочих мест и установка приборов пожаротушения в соответствии с инструкцией служб пожарного надзора.

2.3.6. Содержание служебных помещений в соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и санитарными требованиями.

2.3.7. Планирование и ведение бухгалтерского учета и отчетности по расходованию получаемых средств и имущества.

2.3.8. Транспортное обеспечение деятельности администрации.

2.3.9. Оказание консультационной и практической помощи органам местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Красночикойский район», и муниципальным учреждениям муниципального района «Красночикойский район» по вопросам закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. В целях исполнения определенных функций и задач Учреждение вправе:

3.1.1. Формировать учетную политику, осуществлять контроль за рациональным и экономически целевым использованием финансовых нефинансовых активов, осуществлять хозяйственные операции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

3.1.2. Заключать договоры на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию, поставку тепловой и электрической энергии, горячего и холодного водоснабжения, ГСМ, услуг канализации, утилизации твердых отходов и уборки территорий, техническое обслуживание оборудования, услуги связи и охраны.

1. Оформлять заявки в соответствующие службы администрации муниципального района «Красночикойский район» по выполнению муниципального заказа на строительные и ремонтные работы, приобретение автомобильной техники, сложного технического оборудования и другого инвентаря, а также производить закуп предметов обеспечения деятельности администрации.
2. Заключать договоры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в пределах своей компетенции.

3.1.5. Требовать от подразделений и служащих, находящихся в служебных помещениях административных зданий, соблюдения правил и норм техники безопасности труда, техники пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

3.1.6. Учреждение вправе заниматься оказанием платных услуг.

 3.2. В обязанности Учреждения входит:

3.2.1. Планирование исполнения условий заключенных договоров.

3.2.2. Исполнение требований по эксплуатации административных зданий, автомобильной техники, другой техники и предметов длительного пользования.

1. Организация и контроль за ходом строительных и ремонтных работ административных зданий и объектов.
2. Получение и хранение хозяйственных материалов и инвентаря,

необходимых для деятельности администрации муниципального района «Красночикойский район».

3.2.5. Обеспечение условий работы гардеробных по приему верхней одежды у посетителей административных зданий.

3.2.6. Проведение уборки служебных помещений административных зданий, контроль качества уборки и сохранности любого вида имущества, находящегося в этих помещениях.

1. Поддержание надлежащего технического состояния систем отопления, освещения, водоснабжения, канализации, автомобильного транспорта, приборов учета.
	* 1. Проведение инвентаризации денежных средств и имущества.
		2. Оказание консультационной и практической помощи органам местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район», сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Красночикойский район», и муниципальным учреждениям муниципального района «Красночикойский район» по вопросам закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ.

4. Имущество и фонды Учреждения

4.1. Имущество закрепляется за Учреждением в установленном администрацией муниципального района «Красночикойский район» на праве оперативного управления.

4.2. Имущество Учреждения, движимое и недвижимое, является собственностью муниципального района «Красночикойский район».

4.3. Источниками финансирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1. Бюджетные и внебюджетные средства.

4.3.2. Капитальные вложения и дотации из бюджета.

4.3.3. Иные источники, в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

4.4. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и- состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для осуществления деятельности Учреждения, в соответствии с условиями настоящего Положения.

4.5. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется администрацией муниципального района «Красночикойский район».

5. Управление и организация деятельности Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

* органами местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район»;
* иными учреждениями и организациями.

5.2. Самостоятельную хозяйственную деятельность Учреждение осуществляет в пределах полномочий, установленных Учредителем.

1. Учреждение для осуществления своих функций может привлекать другие предприятия, учреждения, организации, граждан.
2. Управление и структура Учреждения:
3. Руководителем является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального района «Красночикойский район».
4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю,
5. Директор несет ответственность за организацию деятельности Учреждения, за соблюдение Учреждением финансового, трудового законодательства Российской Федерации и Забайкальского края, законодательства о бухгалтерском учете, а также за соблюдение нормативно-правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район».
6. Директор, по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует, основываясь на принципах единоначалия.
7. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.4.6. Директор в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Положением, управляет имуществом Учреждения, заключает договоры и выдает доверенности.

5.4.7. Директор имеет право первой банковской подписи, а также открывать расчетные и иные счета Учреждения.

5.4.8. Директор назначает и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их трудовые обязанности, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания.

5.4.9. Директор в пределах своей компетенции утверждает положения и инструкции, издает приказы, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения.

5.5. В структуру Учреждения входят:

* директор учреждения;
* главный бухгалтер;
* бухгалтер;
* специалист по закупкам;

- транспортная служба;

* хозяйственная служба;
* системный администратор;
* Единая дежурная диспетчерская служба.

5.6. Формы и размеры оплаты труда работников Учреждения определяются в пределах фонда оплаты труда в соответствии со штатным расписанием, которые ежегодно утверждаются главой муниципального района «Красночикойский район», руководителем администрации.

5.7. Положение об оплате труда, Положение о поощрении, оказании материальной помощи разрабатываются Учреждением и согласовываются Учредителем.

5.8. Гарантии прав работников Учреждения обеспечиваются трудовыми договорами, коллективным договором, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Учредителем.

 6.2. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается Учредителем в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район».

6.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_