**Муниципальный район «Красночикойский район»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«16» мая 2018 г. № 284

с. Красный Чикой

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из бюджета Муниципального района «Красночикойский район» бюджету сельского поселения «Красночикойское» на поддержку муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Красночикойское» на 2018-2022 годы»**

  В соответствии со ст. 25 Устава администрации муниципального района «Красночикойский район», в целях реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» Администрация муниципального района «Красночикойский район» постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета Муниципального района «Красночикойский район» бюджету сельского поселения «Красночикойское» на поддержку муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Красночикойское» на 2018-2022 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Красночикойский район» В.М.Тюрикова.

Глава муниципального района

«Красночикойский район»                                                          Е. А. Гостев

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидии из бюджета Муниципального района «Красночикойский район» бюджету сельского поселения «Красночикойское» на поддержку муниципальной программы формирования современной городской среды

1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цель и условия предоставления и расходования субсидии из бюджета Муниципального района «Красночикойский район» бюджету сельского поселения «Красночикойское» на поддержку муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы (далее - субсидия, муниципальная программа), условия возврата субсидии, а также предоставление отчетности об использовании субсидии и осуществление контроля за расходованием субсидии.

2. Субсидия имеет целевое назначение и может быть использована только на цель, предусмотренную пунктом 4 настоящего Порядка.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Комитет по финансам администрации муниципального района «Красночикойский район» (далее - Администрация района).

4. Субсидия предоставляется бюджету сельского поселения «Красночикойское» (далее – сельское поселение) с целью софинансирования муниципальной программы, направленной на реализацию мероприятий по благоустройству территорий сельского поселения, в том числе территорий сельского поселения соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории), дворовых территорий (далее - мероприятия по благоустройству территорий).

5. Субсидия предоставляется Администрацией района из бюджета

Красночикойского района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета о бюджете муниципального района «Красночикойский район» на текущий финансовый год и плановый период.

6. Получателем субсидий являются органы местного самоуправления муниципальных образований, соответствующих следующим критериям отбора:

1) в состав муниципального образования входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек;

2) муниципальное образование является административным центром и (или) в муниципальном образовании реализуется программа капитального ремонта многоквартирных домов по решению межведомственной комиссии Забайкальского края по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

7. Субсидия предоставляется сельскому поселению при соблюдении следующих условий:

1) сельское поселение соответствует критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего порядка;

2) наличие в бюджете сельского поселения бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на реализацию мероприятий по благоустройству территорий (размер средств, которые необходимо предусмотреть в бюджете сельского поселения на софинансирование мероприятий по благоустройству территорий, должен составлять 7 % от выделяемой субсидии);

3) наличие заключенного между Администрацией района и Администрацией сельского поселения «Красночикойское» соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной Администрацией района (далее - соглашение);

4) наличие разработанного, утвержденного и опубликованного не позднее 1 ноября 2017 года порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы, предусматривающего формирование общественной комиссии из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке;

5) наличие разработанного и опубликованного не позднее 1 ноября 2017 года для общественного обсуждения (со сроком обсуждения не менее 30 календарных дней со дня опубликования) проекта муниципальной программы, сформированного с учетом требований, установленных подпунктом 8 настоящего пункта;

6) наличие разработанных, утвержденных и опубликованных не позднее 1 ноября 2017 года порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее - предложения), оформленных в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

д) сведения о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн- проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

7) наличие разработанных, утвержденных и опубликованных не позднее 1 ноября 2017 года порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу общественной территории населенного пункта, подлежащей обязательному благоустройству в 2018-2022 годах;

8) утверждение не позднее 31 декабря 2017 года с учетом результатов общественного обсуждения муниципальной программы,

синхронизированной с реализуемыми в муниципальном образовании федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, включающей в том числе следующую информацию:

а) адресный перечень всех дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального и дополнительного перечня вида работ по благоустройству дворовых территорий (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ и иными критериями, установленными муниципальным образованием). Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, являющимся приложением № 3 к государственной программе;

б) адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в

благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период. Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, являющимся приложением № 3 к государственной программе;

в) адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся

в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года

за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления;

г) мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для

их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с

собственниками (пользователями) указанных домов (земельных участков) об

их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства;

д) перечень подлежащих созданию (восстановлению, реконструкции)

объектов централизованной (нецентрализованной) систем холодного водоснабжения сельских населенных пунктов, определяемый уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения;

е) объем средств муниципального бюджета (с учетом предоставляемой

субсидии), направляемых на финансирование мероприятий муниципальной программы, в том числе объем средств, направляемых на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

ж) минимальный и дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий многоквартирных домов;

з) форму и минимальную долю финансового и (или) трудового участия

в выполнении дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий заинтересованных лиц, с учетом предложений заинтересованных лиц, предусматривающих их финансовое и (или) трудовое участие в выполнении соответствующих работ;

и) нормативную стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, входящих в состав минимального перечня таких работ;

к) порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, включая персонифицированный учет средств, поступающих от заинтересованных лиц, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового участия граждан в выполнении указанных работ;

л) условие о проведении работ по благоустройству в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения;

м) сведения о доле финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ в размере не менее 30 и не более 50 % от стоимости мероприятий по благоустройству.

8. Для получения субсидии сельское поселение представляет в Администрацию района заявку на предоставление субсидии по форме и в срок, которые установлены Администрацией района (далее - заявка), с приложением следующих документов:

1) проект соглашения в двух экземплярах, подписанный со стороны Администрации сельского поселения «Красночикойское» уполномоченным лицом;

2) выписки из решения представительного органа сельского поселения о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год, предусматривающего софинансирование мероприятий по благоустройству территорий за счет средств муниципального бюджета, заверенной руководителем соответствующего финансового органа;

3) утвержденной муниципальной программы.

9. Администрация района регистрирует заявку в день ее поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет рассмотрение заявки, а также прилагаемых к ней документов и принимает решение о предоставлении субсидии путем подписания соглашения либо о возврате заявки с прилагаемыми документами.

10. Основанием для возврата заявки с прилагаемыми документами являются:

1) представление заявки, не соответствующей требованиям и с нарушением срока, которые указаны в пункте 8 настоящего Порядка;

2) непредставление, представление неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

11. В случае возврата заявки муниципальное образование вправе повторно подать заявку после устранения обстоятельств, послуживших основанием для такого возврата, не позднее срока, установленного Администрацией района.

Повторно поданная заявка рассматривается в порядке, аналогичном порядку рассмотрения заявки, поданной впервые.

12. Для перечисления субсидий бюджету сельского поселения Администрация района в течение 3 рабочих дней со дня подписания соглашения:

1) формирует бюджетную заявку на перечисление средств бюджета Красночикойского района в бюджет сельского поселения;

2) представляет в комитет по финансам администрации муниципального района «Красночикойский район» края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет сельского поселения.

13. Комитет по финансам администрации МР «Красночикойский район» на основании бюджетной заявки, указанной в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Красночикойского района в установленном порядке перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Администрации района.

14. Администрация района в течение 5 рабочих дней со дня зачисления финансовых средств на лицевой счет Администрации района перечисляет субсидию сельскому поселению на лицевой счет, указанный в соглашении, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю. Перечисление субсидий бюджету сельского поселения осуществляется в размере, установленном соглашением.

15. Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий

осуществляется сельским поселением в рамках минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее -минимальный перечень работ) и перечня дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - дополнительный перечень работ).

16. Сельское поселение привлекают собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), к реализации мероприятий

по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня

работ в форме финансового и (или) трудового участия.

Виды трудового участия заинтересованных лиц определяются муниципальным образованием в муниципальной программе с учетом методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года № 691/пр.

17. Распределение субсидии бюджету сельского поселения осуществляется исходя из:

1) численности населения, проживающего в сельском поселении;

2) количества расположенных на территории муниципальных образований многоквартирных домов, включенных в программу капитального ремонта многоквартирных домов, а также критериев распределения субсидий в зависимости от численности населения, проживающего в муниципальном образовании;

3) суммы средств на 1 человека (выделяемая субсидия делится на общее число жителей всех муниципальных образований, участвующих в программе) с применением коэффициентов корректировки:

К = 0,5 - применяется к муниципальным образованиям, на территории которых отсутствуют многоквартирные дома;

К = 1,2 - применяется к административным центрам районов и городским округам.

18. Распределение субсидий местному бюджету из бюджета Красночикойского района устанавливается Решением Совета Муниципального района «Красночикойский район» о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

19. Увеличение размера средств муниципального бюджета, направляемых на реализацию мероприятий по благоустройству территорий, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

20. В случае если сельским поселением допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты показатели результативности использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета, рассчитывается по формуле:

Увозврата = У субсидии х К х Ш/П, ГДв:

Усубсидии - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в текущем финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень не достижения значения i-ro показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

п - общее количество показателей результативности использования субсидии;

к - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (к) рассчитывается по формуле:

k = SUMDi/m, где:

Dj - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-ro показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i-ro показателя результативности использования субсидии.

21. Индекс, отражающий уровень не достижения значения i-ro показателя результативности использования субсидии (Dj), определяется по формуле:

Ds = 1 - Ti / Sb где:

Tj - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Sj - плановое значение i-ro показателя результативности использования субсидии, установленное приложением к соглашению.

22. Сельское поселение обязано:

1) разработать в соответствии с предложениями заинтересованных лиц дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий и территорий общего пользования, включенных на 2018 год в муниципальную программу, содержащие текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории;

2) согласовать с Администрацией района и утвердить с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства каждой дворовой и общественной территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта;

3) производить оплату работ (услуг) по организации благоустройства территорий общего пользования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Красночикойское» на текущий финансовый год в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства муниципальных территорий общего пользования сельского поселения.

4) завершить реализацию мероприятий на 2018 год муниципальной программы до конца 2018 года.

23. Показателями результативности расходования муниципальными образованиями субсидии являются:

1) количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий (полностью освещенных, оборудованными местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами);

2) количество реализованных комплексных проектов благоустройства общественных территорий;

3) объем финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий.

24. Сельское поселение представляет в Администрацию района следующую информацию об использовании субсидий:

1) ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Красночикойского района, по форме согласно приложению к соглашению;

2) ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижениях значений показателей результативности по форме согласно приложению к соглашению;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий по обустройству территорий отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Красночикойского района, по форме согласно соглашению, с приложением:

а) копий контрактов (договоров) на выполнение мероприятий по благоустройству территорий;

б) копий актов приемки выполненных работ по благоустройству территорий;

в) копий платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств районного бюджета, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

г) пояснительной записки, содержащей информацию о фактически выполненных объемах работ на дату представления отчета об использовании

субсидии;

4) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий по благоустройству территорий отчет о достижениях значений показателей результативности по форме согласно соглашению.

25. Документы, указанные в подпункте 3 пункта 24 настоящего Порядка, направляются через государственную информационную систему Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» (далее - СЭД) с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

Копии документов, представленные в Администрацию района на бумажном носителе, должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом и заверены печатью администрации муниципального образования.

26. Администрация района в случае представления муниципальным

образованием неполного комплекта документов принимает решение о направлении отчета на доработку.

В случае принятия Администрацией района решения о направлении отчета на доработку отчет возвращается представившему его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Администрацию района.

27. Сельское поселение представляет в Администрацию района доработанный отчет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления отчета на доработку. Порядок рассмотрения повторного отчета аналогичен порядку рассмотрения отчета, поданного впервые.

28. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Администрацией района и органами государственного финансового контроля.

29. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Администрацией района. Администрация района осуществляет контроль путем оценки отчетов сельского поселения об исполнении условий предоставления субсидии.

30. В случае выявления в результате проведения проверок в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка фактов предоставления недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в бюджет Красночикойского района в полном объеме независимо от степени достижения показателей результативности использования субсидии до конца текущего года.

31. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в доход бюджета Красночикойского района в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

32. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены сельским поселением в бюджет Красночикойского района, эти средства подлежат взысканию в бюджет Красночикойского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

33. Нецелевое использование сельским поселением субсидий и (или) нарушение сельским поселением условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.