**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **«БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «01» июня 2020 года № 21

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений (главных распорядителей, получателей бюджетных средств), находящихся в ведении администрации сельского поселения «Большереченское»**

В соответствии с пунктом 28 статьи 13 Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательство Российской Федерации, 2010 № 19, ст. 2291; № 2010, 31, ст.4209) администрация сельского поселения «Большереченское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений (главных распорядителей, получателей бюджетных средств), находящихся в ведении администрации сельского поселения «Большереченское».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения «Большереченское».

Глава сельского поселения

«Большереченское» С.П. Капустина

Утвержден

Постановлением администрации

сельского поселения «Большереченское»

от 20.06.2020 года № 21

ПОРЯДОК

 СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ), НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОЕ»

1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений (главных распорядителей, получателей бюджетных средств), находящихся в ведении администрации сельского поселения «Большереченское» (далее – бюджетная смета, главные распорядители, получатели бюджетных средств и администрация района соответственно).
2. Бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификация операций сектора государственного управления.
4. Бюджетная смета составляется в пределах, доведенных до бюджетных учреждений (главных распорядителей, получателей бюджетных средств) лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения своих функций (далее – лимиты бюджетных обязательств). К представленной на утверждение сметы прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.
5. Бюджетная смета составляется бюджетным учреждением (главным распорядителем), получателем бюджетных средств по форме согласно Приложения 1 к настоящему Порядку в трех экземплярах, согласовывается с распорядителем бюджетных средств (отделом администрации) и утверждается главой администрации, подпись которого заверяется гербовой печатью.
6. Бюджетная смета подписывается руководителем бюджетных учреждений (главных распорядителей, получателей бюджетных средств) и главным бухгалтером, согласовывается с руководителем курирующего отдела и представляется на утверждение в финансовое управление в течение 5 рабочих дней после получения лимитов бюджетных обязательств.
7. Ведение бюджетной сметы предусматривает внесение изменений в утвержденную бюджетную смету путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус» изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределения сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

1. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись администрации сельского поселения «Черемховское» как главного распорядителя средств местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств.
2. Утверждение изменений в бюджетную смету осуществляется главой администрации подпись, которой заверяется гербовой печатью.
3. Уточненная бюджетная смета главных распорядителей, получателей бюджетных средств в конце текущего года утверждается главой администрации, подпись которого заверяется гербовой печатью.