**Администрация сельского поселения «Жипхегенское**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 июля 2017 г. № 48

 п.ст. Жипхеген

 **О создании муниципальной инвентаризационной Комиссии**

 **сельского поселения «Жипхегенское»**

 Руководствуясь Постановлением Правительства Забайкальского края « Об утверждении порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. ФЗ-131 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения «Жипхегенское» постановляет:

1.Создать на территории сельского поселения «Жипхегенское» муниципальную инвентаризационную комиссию (далее Комиссия) и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (приложение 2).

3.Утвердить график проведения инвентаризации территорий (приложение 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения «Жипхегенское» К.В.Серов

 Приложение 1

 к постановлению

 администрации сельского поселения

 № 48 от 14 июля 2017 г.

СОСТАВ

муниципальной инвентаризационной комиссии сельского поселения «Жипхегенское»

**Председатель комиссии:**

Глава сельского поселения

«Жипхегенское» К.В.Серов

**Члены комиссии:**

Главный специалист администрации

сельского поселения «Жипхегенское» С.М.Притворова

Председатель Совета депутатов

Сельского поселения «Жипхегенское» А.Ю.Ломунов

Директор ООО «Коммунальщик» О.В.Ожогова

Главный механик Жипхегенского

щебеночного завода А.Н.Ляпин

Пенсионер Л.А.Яшин

Представители собственников помещений МКД

Приложение 2

 к постановлению

 администрации сельского поселения

 № 48 от 14 июля 2017 г.

**Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения сельского поселения «Жипхегенское»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее – Порядок проведения инвентаризации) разработан на основании пункта 14 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169, и устанавливает требования к проведению инвентаризации в населенных пунктах с численностью населения свыше 1000 человек.

1.2. Целью проведения инвентаризации является оценка уровня благоустройства дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, индивидуальных жилых домов и земельных участков (далее – территории) сельского поселения «Жипхегенское».

1.3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние территорий и необходимость их благоустройства в рамках реализации региональных (муниципальных) программ формирования современной городской среды на 2018 – 2022 годы.

1.4. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

инвентаризация – выявление в натуре, учет, картографирование, определение и оценка текущего (качественного и количественного) состояния территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий;

паспорт благоустройства – документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории, расположенных на ней элементах благоустройства и их характеристику, а также сопровождающийся картографическими материалами (схема территории с расположенными на ней элементами благоустройства;

элементы благоустройства территории – декоративные, технические, планировочные, конструктивные решения, элементы ландшафта, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

II. Порядок проведения инвентаризации

2.1 Первичная инвентаризация территории сельского поселения «Жипхегенское» проводится в один этап – в срок до 24 июля 2017 года.

2.2. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссии (далее – Комиссия).

2.3. В состав комиссии включаются:

представители администрации муниципального образования;

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;

представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

лица, либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

представители территориального общественного самоуправления;

представители политических партий и движений, общественных организаций, объединений предприниматели;

иные заинтересованные лица.

В случае расположения территории в исторических районах населенного пункта, в охранных зонах объектов культурного наследия в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

2.4. Состав Комиссии, порядок ее формирования и деятельности утверждается постановлением администрации сельского поселения «Жипхегенское».

2.5. Минимальный численный состав Комиссии не должен быть менее 5 человек.

2.6. Полномочия председателя Комиссии могут осуществляться непосредственно главой муниципального образования или иным уполномоченным должностным лицом.

2.7. Инвентаризация проводится путем натурного осмотра территорий и расположенных на ней объектов.

2.8. Инвентаризация территорий проводится в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

2.9. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Жипхегенское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, товариществ собственников жилья (далее – ТСЖ).

2.10. Информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее – МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной жилой застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.11. По итогам проведения инвентаризации составляется Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2.12. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

не допускается пересечение границ территорий, указанных в паспортах;

не допускается установление границ территорий, указанных в паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;

инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более многоквартирным домам, оформляется единым паспортом с указанием перечня прилегающих многоквартирных домов;

в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

в паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

2.13. Хранение паспортов благоустройства территории осуществляется администрацией сельского поселения «Жипхегенское».

2.14. Копия паспорта соответствующей территории передается в организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его составления.

2.15. Последующая актуализация Паспортов территории проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации.

2.16. Актуализация паспорта дворовой территории:

2.16.1. новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта;

2.16.2. актуализация паспорта дворовой территории проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте, составленном в 2017 году.

2.17. Повторная инвентаризация территорий проводится при необходимости актуализации паспорта, в соответствии с пунктами 2.1 - 2.10 настоящего Порядка.

2.17.1. Лица, в чьем ведении находится территория (управляющие организации, ТСЖ, администрация муниципального образования при непосредственном управлении МКД, и иные заинтересованные лица), обязаны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения состояния территории, обратиться в администрацию сельского поселения «Жипхегенское» с заявлением о включении в график инвентаризации на текущий год.

2.17.2. Администрация сельского поселения «Жипхегенское» при изменении состояния территории:

при непосредственном управлении многоквартирных жилых домов;

по итогам реализации мероприятий по благоустройству территорий в рамках программ и мероприятий, финансируемых с привлечением средств бюджетов различных уровней,

обязана включить данные территории в план инвентаризации текущего года.

2.18. По итогам инвентаризации администрацией сельского поселения «Жипхегенское» составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта (далее – Паспорт населенного пункта) (приложение № 2 к Порядку).

2.19. Паспорт населенного пункта подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией сельского поселения «Жипхегенское» не позднее 1 марта с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году, на основании проведенной инвентаризации.

2.20. Актуализированные Паспорта территорий, Паспорта населенного пункта являются приложениями к первоначальным Паспортам соответственно.

III. Заключительные положения

3.1. На основании Паспортов территорий индивидуальной жилой застройки и земельных участков, предоставленных для их размещения, заключаются соглашения с собственниками (пользователями) домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями, утвержденными правилами благоустройства муниципального образования.

3.2. На основании Паспортов территорий объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заключаются соглашения между указанными лицами и муниципальным образованием по благоустройству таких территории не позднее 2020 года за счет средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  Приложение № 1 к Порядку  |

**Паспорт благоустройства дворовой территории № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Адрес многоквартирного дома (МКД)\*:

|  |
| --- |
|  |

1. Управляющая (обслуживающая) организация МКД (наименование, юридический адрес, телефон):

|  |
| --- |
|  |

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссии муниципального образования):

|  |
| --- |
|  |

4. Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\*:

|  |
| --- |
|  |

 5. Сведения о МКД и дворовой территории:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этажность МКД\*\*\* | Количество подъездов в МКД\*\*\* | Количество жилых и нежилых помещений в МКД\*\*\* | Количество проживающих в МКД граждан, чел.\*\*\* | Общая площадь дворовой территории, кв.м\*\* | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\*\*\* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

*\*- при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1. и 2. указываются данные для каждого МКД.*

*\*\* - при образовании дворовой территории общей для нескольких МКД, указывается общая площадь дворовых территорий.*

*\*\*\* - при образовании дворовой территории общей для нескольких МКД, указывается информация по каждому МКД.*

*\*\*\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.*

**II. Характеристика благоустройства.**

**А. Сооружения:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Кол-во, единиц** | **Площадь, кв.м** | **Вид** **покрытия** | **Вид и перечень элементов (оборудования)** | **Потребность в благоустройстве:**  |
| **устройство, ремонт, замена (указать)** | **кол-во, единиц** | **площадь, кв.м** |
|  | Детская площадка |  |  |  |  |  |  | **размеры, м**  |
|  | Спортплощадка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контейнерная площадка  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Автостоянка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  |  |  |  |

**Б. Дорожно-тропиночная сеть:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Площадь, кв.м** | **Вид** **покрытия** | **Вид и перечень элементов (оборудования)** | **Потребность в благоустройстве:**  |
| **устройство, ремонт, замена (указать)** | **площадь, кв.м** | **размеры, м**  |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары |  |  |  |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |  |
|  | Лестницы |  |  |  |  |  |  |
|  | Отмостки |  |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |  |

**В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Текущее наличие**  | **Потребность в благоустройстве:** |
| **устройство (установка), ремонт, замена (указать)** | **Кол-во** |
|  | Светильники |  |  |  |  |
|  | Скамьи |  |  |  |  |
|  | Урны |  |  |  |  |
|  | Цветочницы  |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Паспорт благоустройства общественной территории № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

 1. Вид территории\*:

|  |
| --- |
|  |

2. Адрес местонахождения территории:

|  |
| --- |
|  |

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссии муниципального образования):

|  |
| --- |
|  |

4. Кадастровый номер земельного участка (общественной территории)\*:

|  |
| --- |
|  |

5. Сведения об общественной территории :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общая площадь общественной территории, м2 | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.\*\*\* |
| 1 |  |  |  |  |

 *\* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.*

*\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

*\*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.*

**II. Характеристика благоустройства.**

**А. Сооружения:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Кол-во, единиц** | **Площадь, кв.м** | **Покрытие** | **Оборудование** | **Потребность в благоустройстве** |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,** **тыс. руб.** |
|  |  |
|  | Детская площадка |  |  |  |  |  |  |
|  | Спортплощадка |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка для отдыха |  |  |  |  |  |  |
|  | Автостоянка |  |  |  |  |  |  |
|  | Площадка выгула домашних животных |  |  |  |  |  |  |
|  | Иные сооружения |  |  |  |  |  |  |

**Б. Дорожно-тропиночная сеть:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Площадь, кв.м** | **Размеры, м**  | **Покрытие** | **Потребность в благоустройстве** |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,** **тыс. руб.** |
|  | Проезды |  |  |  |  |  |
|  | Тротуары |  |  |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки |  |  |  |  |  |
|  | Специальные дорожки (велодорожка и т.д.) |  |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды |  |  |  |  |  |
|  | Иные варианты сети |  |  |  |  |  |

**В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во**  | **Потребность в благоустройстве** |
| **Замена, ремонт, реконструкция (указать)** | **Стоимость работ,** **тыс. руб.** |
|  | Светильники |  |  |  |  |
|  | Скамьи |  |  |  |  |
|  | Урны |  |  |  |  |
|  | Цветочницы  |  |  |  |  |
|  | Контейнеры |  |  |  |  |
|  | Декоративные скульптуры |  |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках |  |  |  |  |
|  | Иное оборудование |  |  |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Паспорт**

**благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки (территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)**

**№ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1  | Наименование (вид) территории |  |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории |  |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка  |  |
| 1.4 | Численность населения, проживающего в пределах территории, чел. |  |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)\* |  |
| 1.7 | Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства |  |

*\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.*

1. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей | да/нет |  |  |
| 2.2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.4 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.5 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев) | да/нет |  |  |
| 2.6 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 2.7 | Необходимо установить: |  |  |  |
|  | - игровое оборудование | ед. |  |  |
|  | - спортивное оборудование | ед. |  |  |
|  | - светильники | ед. |  |  |
|  | - скамьи | ед. |  |  |
|  | - урны | ед. |  |  |
| 2.8 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.9 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  УТВЕРЖДАЮ: Глава администрации сельского поселения «Жипхегенское» |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |
|  |  |  |  | (Подпись) |  | (ФИО) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |

**ПАСПОРТ**

**благоустройства населенного пункта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование населенного пункта)

**№ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. **Дворовые территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Количество территорий: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - полностью благоустроенных | ед. |  |
| 1.2 | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий | % |  |
| 1.3 | Количество МКД на территориях: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - на благоустроенных территориях | ед. |  |
| 1.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. |  |
| 1.5 | Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями | тыс. чел. |  |
| 1.6 | Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте | % |  |
| 1.7 | Площадь территорий: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 1.8 | Количество и площадь площадок на дворовых территориях: |  |  |
|  | - детская площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - спортивная площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - контейнерная площадка (выделенная) | ед. /кв. м |  |

2. **Общественные территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Количество территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | ед. |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | ед. |  |
| 2.2 | Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) |  |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) |  |  |
| 2.3 | Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий | % |  |
| 2.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. |  |
| 2.5 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел. | тыс. чел. |  |
| 2.6 | Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий\*\* | % |  |
| 2.7 | Площадь территорий всего, из них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.8 | Площадь благоустроенных территорий всего, их них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.9 | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | ед. |  |
| 2.10 | Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | кв. м |  |
| 2.11 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя | кв. м на 1 жителя |  |

3. **Территории индивидуальной жилой застройки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Площадь территорий застройки ИЖС: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 3.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 3.3 | Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства | % |  |

4. **Территории в ведении юридических лиц**

**и индивидуальных предпринимателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 4.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 4.3 | Доля территорий с внешнем видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства | % |  |

*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.*

*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 3

 к постановлению

 администрации сельского поселения

 № 48 от 14 июля 2017 г.

ГРАФИК

проведения инвентаризации территорий сельского поселения «Жипхегенское»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  Адрес дворовой (общественной) территории |  Дата |
| 1. | Территория многоквартирных домов (ул. Советская) | 19.07.2017 г. |
| 2. | Территория многоквартирных домов (ул. Таежная) | 20.07.2017 г. |
| 3. | Общественные территории и объекты недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |   21.07.2017 г. |
| 4. | Частный сектор (территория индивидуальных жилых домов) |  22.07.2017 г. |