**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**“ХИЛОКСКИЙ РАЙОН”**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 04 июля 2018 года № 512

г. Хилок

**О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское»**

В целях уточнения назначения территории сельского поселения,  исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 24 декабря 2008 года № 113-ЗЗК «О градостроительной деятельности в Забайкальском крае», Уставом муниципального района «Хилокский район» администрация муниципального района «Хилокский район» **постановляет**:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское».

2. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения «Бадинское».

3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское». (Приложение 1).

4. Утвердить порядок направления в комиссию по Правилам землепользования и застройки при администрации муниципального района «Хилокский район» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское». (Приложение 2).

5. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального района «Хилокский район».

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального района

«Хилокский район» К.В.Серов

Лист согласования

Вид акта: Постановление главы муниципального района «Хилокский район»

 (постановление Главы администрации, распоряжение Главы администрации)

***Заголовок*: «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское»**

**»**

ЗАВИЗИРОВАЛИ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность и расшифровка фамилии лица, согласующего проект | Сроки согласования | Личная подпись | примечание |
| Дата сдачи | Дата получения |
| Консультант по юридическим вопросам муниципального района «Хилокский район»Д. А. Каменюк | 03.07.2018 г. | 03.07.2018 г. |  |  |

Данные об исполнителе: (Ф. И. О. должность, номер телефона)

Макарчук Елена Сергевна - консультант по архитектуре и градостроительству администрации муниципального района «Хилокский район», 21-2-60

Запись о соответствии бумажной копии магнитному носителю, личная подпись исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 1**

к постановлению администрации

муниципального района «Хилокский район»

 от 04 июля 2018 г. № 512

ПОРЯДОК И СРОКИ

проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Срок |
| 1 | Принятие решения о подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план | Июль 2018  |
| 2 | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план  | В течение 10 дней с даты принятия решения  |
| 3 | Проведение работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план  | Срок по договору на подготовку проекта  |
| 4  | Размещение в ФГИС ТП проекта о внесении изменений в Генеральный план | Не менее чем за 3 месяца до утверждения Генерального плана  |
| 5 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план |  |
| 6 | Опубликование решения о проведении публичных слушаний | В течение 10 дней со дня принятия решения |
| 7 | Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план, с оформлением протокола слушаний | Минимум 1 месяц максимум 3 месяца со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний |
| 8 | Обеспечение подготовки заключения о проведении слушаний | В течение 3 дней со дня проведения публичных слушаний |
| 9 | Опубликование заключения о проведении публичных слушаний | В течение 5 дней со дня подготовки заключения |
| 10 | Принятие решения Советом депутатов с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний |  |
| 11 | Опубликование Решения в установленном порядке | В течение 10 дней со дня утверждения Генерального плана |
| 12 | Размещение утвержденного Генерального плана на сайте ФГИС ТП | В срок не более 10 дней со дня утверждения |

 **Приложение 2**

к постановлению администрации

муниципального района «Хилокский район»

 от 04 июля 2018 г. № 512

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

в комиссию по Правилам землепользования и застройки при администрации муниципального района «Хилокский район» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское»

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения «Бадинское», в течение установленного срока заинтересованные лица вправе направить в комиссию по Правилам землепользования и застройки при администрации муниципального района «Хилокский район» (далее Комиссия) свои предложения.

2. Предложения с пометкой «Предложение по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план сельского поселения Бадинское» направляются по почте в адрес Комиссии: 673200, г. Хилок, ул.Ленина, д.9, каб.14.

3. Предложения в проект внесения изменений в Генеральный план должны быть за подписью юридического (указывается должность руководителя, наименование организации и фамилия, имя, отчество руководителя) или физического (указывается фамилия, имя, отчество) лица, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана, включаются в протокол публичных слушаний, в котором указываются ответы на них.

6. Регистрация обращений осуществляется в специальном журнале.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта, Комиссией не рассматриваются.