**Реестр описаний процедур,**

**включенных в раздел II исчерпывающего переченя процедур в сфере жилищного строительства,**

**утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года, N 403**

**сельского поселения «Энгорокское» муниципального района «Хилокский район»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства** | | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлен порядок проведения процедуры** | **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | | | **Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры** | **Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры** | | | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры** | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | | **Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры** | | **Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости** | | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** | | **Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры** | |
| **II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований (применяются в случаях, если такие процедуры установлены нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **130.Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **131.Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **132.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ** | **Решение Совета сельского поселения «Энгорокское» № 9 от 29.07.2016г. «Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешения и ордера на проведение земляных работ на территории сельского поселения «Энгорокское»** | **Постановление №9 24.06.2015 года «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ»** | | | **В случае предоставления ордера на производство земляных работ** | **Документ, подтверждающий полномочия лица, ответственного за проведение земляных работ, с указанием контактной информации, приказ о назначении ответственного лица;**  **Схема проведения земляных работ, изготовленная заявителем;**  **Календарный график проведения земляных работ, аварийно-восстановительных работ, утвержденный заявителем.** | | | **разрешения на осуществление земляных работ** | **заявитель – ненадлежащее лицо;**  **2.предоставление заявителем заявления, несоответствующего образцу, указанному в приложении;**  **3.предоставление заявителем ордера-договора, несоответствующего образцу, указанному в приложении;**  **4.предоставление документов, не относящихся к рассматриваемому объекту;**  **5.невозможность прочтения текста письменного обращения либо нечеткое определение вопроса при обращении, требующего ответа** | | | **обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля;**  **- предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов** | | **20 календарных дней** | | **Предоставляется на бесплатной основе** | | **на бумажном носителе и в электронной форме** | | **Администрация сельского поселения «Энгорокское»** |
| **133. Согласование проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса, грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ)** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей** | **Решение Совета муниципального района «Хилокский район» от 17.05.2018 г. № 8.83 «Об установлении дополнительных процедур согласно постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»: № 135 « Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей»; № 136 «Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации» и об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Хилокский район», и земельных участков на территории муниципального района « Хилокский район», государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства»** | | **Постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 20.02.2017 г. № 122 «Об утверждении административного регламента "Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Хилокский район», и земельных участков на территории муниципального района «Хилокский район»государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства** | **Гражданам, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;** | | | **заявление о принятии на учет и бесплатном предоставлении земельного участка в собственность по форме, утвержденной уполномоченным органом, документ удостоверяющий личность заявителя, а также документ удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка, документ подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя.** | **Постановление администрации муниципального района "Хилокский район" о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства** | | | **Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют, основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют** | **1) отсутствие оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, предусмотренным регламентом;**  **2) сообщение заявителем недостоверных сведений;**  **3) представление заявителем неполного комплекта требуемых документов,**  **4) подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением установленного порядка подачи заявлений;**  **5) обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица** | | **20 календарных дней** | | **Предоставляется на бесплатной основе** | | **на бумажном носителе** | | **Администрация муниципального района "Хилокский район** | |
| **136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных закона субъекта Российской Федерации** | **Решение Совета муниципального района «Хилокский район» от 17.05.2018 г. № 8.83 «Об установлении дополнительных процедур согласно постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»: № 135 « Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей»; № 136 «Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации» и об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Хилокский район», и земельных участков на территории муниципального района « Хилокский район», государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства»** | | **Постановление администрации муниципального района «Хилокский район» от 20.02.2017 г. № 122 «Об утверждении административного регламента "Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Хилокский район», и земельных участков на территории муниципального района «Хилокский район»государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства** | **1) граждане (в том числе молодые семьи), признанные в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; 2)дети-инвалиды, либо семьи, имеющие ребенка-инвалида, 3)жители населенных пунктов Забайкальского края, включенных в перечень монопрофильных муниципальных образований, определенный в соответствии с федеральным законодательством, уволившимся с градообразующих предприятий в связи с их консервацией и выразившим согласие на переезд в иной населенный пункт Забайкальского края и трудоустройства в нем;** | | | **заявление о принятии на учет и бесплатном предоставлении земельного участка в собственность по форме, утвержденной уполномоченным органом, документ удостоверяющий личность заявителя, а также документ удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка, документ подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя.** | **Постановление администрации муниципального района "Хилокский район" о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства** | | | **Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют, основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют** | **1) отсутствие оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, предусмотренным регламентом;**  **2) сообщение заявителем недостоверных сведений;**  **3) представление заявителем неполного комплекта требуемых документов,**  **4) подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением установленного порядка подачи заявлений;**  **5) обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица** | | **20 календарных дней** | | **Предоставляется на бесплатной основе** | | **на бумажном носителе** | | **Администрация муниципального района "Хилокский район** | |
| **137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах** | **Процедура не применяется для жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов** | **Решение Совета СП «Энгорокское» № 5 от 29.07.2016г. «Об утверждении Положения о выдаче разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов на территории сельского поселения «Энгорокское»** | | **Постановление № 10 от 24.06.2015г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов»** | **в случае необходимости разрешения на перемещение отходов**  **строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов** | | | **Заявление установленного образца (приложение N1 к настоящему Регламенту) с указанием фамилии, имени отчества заявителя,**  **юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц);**  **почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, номер**  **контактного телефона, характер разрытия и его причина.**  **-.Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.**  **Для получения разрешения заинтересованное лицо подает заявку в**  **Администрацию сельского поселения «Энгорокское».**  **К заявке прилагаются:**  **• график производства работ**  **•схема организации уличного движения транспорта и**  **пешеходов на период проведения работ;**  **Объем работ (объем вывозимых ОССиГ)**  **•схема места производства работ.** | **разрешение на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов.** | | | **Основаниями для отказа в приеме заявлений являются:**  **• отсутствие в заявлении обязательных сведений,**  **предусмотренных п.п. 2 п.2.7.1. настоящего Регламента;**  **•непредставление документов, предусмотренных п.п. 2 п.2.7.2. настоящего Регламента.** | **Основаниями для отказа в приеме заявлений являются:**  **• отсутствие в заявлении обязательных сведений,**  **предусмотренных п.п. 2 п.2.7.1. настоящего Регламента;**  **•непредставление документов, предусмотренных п.п. 2 п.2.7.2. настоящего Регламента.** | | **10 рабочих дней** | | **Предоставляется на бесплатной основе** | | **на бумажном носителе и в электронной форме** | | **Администрация сельского поселения «Энгорокское»** | |