

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 13

28.09.2012 года

**Об утверждении перечней должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Энгорокское», увольнение с которых связано с наложением на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, ограничений при заключении им трудового договора**

Во исполнении статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273 «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 №925 « Мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы сельского поселения «Энгорокское», замещаемый в администрации сельского поселения «Энгорокское», в течении двух лет после освобождения от которых и увольнения с муниципальной службы администрации сельского поселения «Энгорокское» гражданин имеет право замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления этими организациями входили в (служебные) должностные обязанности муниципального служащего администрации сельского поселения «Энгорокское», с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих сельского поселения «Энгорокское» и урегулированию конфликта интересов (Приложение №1)
2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Энгорокское», замещаемых в администрации сельского поселения «Энгорокское», в течении двух лет после освобождения от которых и увольнения с муниципальной службы администрации сельского поселения «Энгорокское» гражданин обязан при заключении трудовых договор сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы (Приложение № ).
3. Опубликовать настоящее постановление в администрации сельского поселения на информационном стенде.

Глава администрации сельского поселения «Энгорокское»



И.Н. Трофимова

**перечень**

**должностей муниципальной службы сельского поселения «Энгорокское», замещаемых в администрации сельского поселения «Энгорокское», в течении двух лет после освобождения от которых и увольнения с гражданина имеет право замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско- правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления этими организациями входили в (служебные) должностные обязанности муниципального служащего администрации сельского поселения «Энгорокское», с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих сельского поселения «Энгорокское» и урегулированию конфликта интересов**

1. высшие должности:

- глава администрации сельского поселения «Энгорокское», назначаемый по контракту;
- Заместитель Главы администрации сельского поселения «Энгорокское».

2. Главные должности:

Начальник (председатель) структурного подразделения администрации сельского поселения «Энгорокское», обладающего собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**сельского поселения «Энгорокское»**  
**от 28.09 2012 года № 13**

**Перечень**  
**должностей муниципальной службы администрации сельского поселения**  
**«Энгорокское», замещаемых в администрации сельского поселения**  
**«Энгорокское», в течении двух лет после освобождения от**  
**которых и увольнения с муниципальной службы администрации сельского**  
**поселения «Энгорокское» гражданин обязан при заключении договоров сообщать**  
**работодателю сведения о последнем месте своей службы**

1. высшие должности:

- глава администрации сельского поселения «Энгорокское», назначаемый по контракту;
- Заместитель Главы администрации сельского поселения «Энгорокское».

2. Главные должности:

Начальник (председатель) структурного подразделения администрации сельского поселения «Энгорокское», обладающего собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.