**(проект)**

**Администрация сельского поселения «Энгорокское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. №

с. Энгорок

|  |
| --- |
| **О порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных услуг** |

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,администрация сельского поселения «Энгорокское» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:
	1. Требования к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения «Энгорокское». (Приложение 1);
	2. Требования к форме планов закупок. (Приложение 2);
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района «Хилокский район» http: // хилок.забайкальскийкрай.рф./ сп «Энгорокское», разместить на информационном стенде администрации сельского поселения «Энгорокское»

Глава администрации сельского

поселения «Энгорокское» В.В. Петрова

Приложение 1

к постановлению главы

администрации сельского

поселения «Энгорокское»

от « » \_\_\_\_\_\_ 2019г. №

**Требования к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения «Энгорокское»**

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее – муниципальный порядок) устанавливается Администрацией сельского поселения «Энгорокское» с учетом настоящих Требований.

3.  Муниципальный порядок должен содержать нормы, регулирующие:

- последовательность действий заказчика при разработке и утверждении плана закупок;

- сроки разработки проекта плана закупок;

- сроки утверждения плана закупок;

- содержание плана закупок;

- требования к информации, включаемой в план закупок;

- размещение плана закупок в единой информационной системе, на официальном сайте заказчика, в печатных изданиях;

- основания для внесения изменений в план закупок и особенности внесения изменений в план закупок;

- обеспечение предварительного общественного обсуждения закупки, общественного контроля и открытости сведений о закупки при формировании, утверждении и ведении плана закупок.

4. Муниципальный порядок должен предусматривать:

- обязанность заказчиков, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателями бюджетных средств, согласовывать подготовленные ими проекты планов закупок (планы закупок) с главными распорядителями бюджетных средств, в ведении которых они находятся;

- обязательность размещения информации о внесении изменений в план закупок в единой информационной системе (с выделением (маркированием) в плане закупок внесенных изменений).

Приложение 2

к постановлению главы

администрации сельского

поселения «Энгорокское»

от « » \_\_\_\_\_\_2019г.№

**Требования к форме плана закупок**

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Планы закупок формируются заказчиками по форме согласно приложению № 1 в виде единого документа в электронном формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3. Планы закупок должны содержать сведения, указанные в части 2 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ, а также могут содержать дополнительные сведения, определенные Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, администрацией сельского поселения «Энгорокское», включаемые в планы закупок для обеспечения соответственно федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд (далее также – дополнительные сведения).

Нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, нормативным правовым актом администрации сельского поселения «Энгорокское», устанавливающим дополнительные сведения, должен определяться порядок включения дополнительных сведений в план закупок, а также форма плана закупок, включающая дополнительные сведения. Указанная форма плана закупок должна основываться на форме, приведенной в приложении № 1.

Приложение № 1

к требованиям к форме плана закупок

|  |
| --- |
| **План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на 201\_ финансовый год и плановый период 201\_ и 201\_ годов** |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Коды |  |  |
| Наименование государственного (муниципального) заказчика, бюджетного, автономного учреждения или государственного (муниципального) унитарного предприятия | Дата |  |  |  |
| по ОКИО |   |  |  |
| **Наименование заказчика** | ИНН |  |  |  |
| Организационно-правовая форма | КПП |  |  |  |
| Наименование публично-правового образования  | по ОКОПФ |  |  |  |
| Местонахождение (адрес), телефон, адрес электронной почты: | по ОКТМО |  |  |  |
| **Юридический адрес, телефон, электронная почта заказчика** | изменения |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Вид документа (базовый (0); измененный (порядковый код изменения) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п.п. | Цель осуществления закупки | Объект закупки (наименование)  | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) | Единица измерения объекта закупки (наименование) | Количество (объем) планируемых к закупке товаров, работ, услуг | Сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок) |
| наименование мероприятия государственной (муниципальной) программы либо непрограммные направления деятельности (функции, полномочия) | ожидаемый результат реализации мероприятия государственной (муниципальной) программы) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого объем финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов** |  |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. |  |  |
| (Ф.И.О., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика) | (подпись) | (дата утверждения) |  |  |

Приложение 3

к постановлению Главы

администрации сельского

поселения «Энгорокское»

от « » \_\_\_\_\_\_ 2019г.№

**Порядок размещения планов закупок в единой информационной системе**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и определяет правила размещения планов закупок в единой информационной системе.

2. План закупок размещается заказчиком в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3. План закупок размещается в единой информационной системе путем внесения в единую информационную систему сведений из плана закупок, которые подписываются электронной подписью руководителя заказчика или иного уполномоченного должностного лица заказчика, в соответствии с порядком регистрации в единой информационной системе и порядком пользования единой информационной системой.