Приложение № 2

«**ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Забайкальского края на капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности в рамках реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Забайкальского края (далее – муниципальные образования) на капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности в рамках реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее – субсидии), а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.
2. Субсидии предоставляются Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края (далее - Министерство) за счет средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, законом о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке.
3. Субсидии предоставляются Министерством бюджетам муниципальных образований для реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, связанных с капитальным ремонтом спортивных объектов муниципальной собственности (далее соответственно – мероприятие).
4. Условиями предоставления субсидии являются:
5. наличие заявления на участие муниципального образования в реализации мероприятия;
6. наличие проектно-сметной документации или локально-сметных расчетов на проведение капитального ремонта спортивных объектов муниципальной собственности, в отношении которых проведена государственная экспертиза и получено положительное заключение, в том числе о достоверности сметной стоимости, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
7. наличие обязательства муниципального образования по содержанию объектов, включенных в план социального развития центров экономического роста Забайкальского края, за счет средств муниципального образования.
8. наличие соглашения между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - Соглашение о предоставлении субсидии);

5) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Для участия в отборе на предоставление субсидий в 2019 году исполнительно-распорядительный орган муниципального образования (далее - орган местного самоуправления) направляет в Министерство в срок не позднее 20 апреля 2019 года, а в последующие годы не позднее 1 октября года, предшествующего году предоставления субсидии, следующие документы (далее - документы):
2. заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление), подписанное руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования или лицом, действующим от его имени;
3. проектно-сметную документацию или локально-сметный расчет на проведение капитального ремонта спортивных объектов муниципальной собственности, в отношении которых проведена государственная экспертиза и получено положительное заключение, в том числе о достоверности сметной стоимости, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявления (в случае представления документов лицом, не являющимся руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).

Документы представляются в Министерство нарочным или направляются через систему электронного документооборота. Документы регистрируются Министерством в течение одного рабочего дня с момента их получения.

1. Орган местного самоуправления до окончания срока приема документов, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, может внести изменения в документы или дополнить их путем направления в Министерство письменного уведомления муниципального образования о внесении изменений с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.
2. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:
3. включение муниципального образования в перечень муниципальных образований, отнесенных к центрам экономического роста Забайкальского края;
4. наличие в муниципальном образовании спортивных объектов с уровнем износа 50 процентов и выше.
5. Размер субсидии муниципальному образованию (Si) рассчитывается по формуле:



Fi – требуемый размер субсидий i-му муниципальному образованию в текущем году;

CR - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия, распределяемый между муниципальными образованиями;

Требуемый размер субсидий i-му муниципальному образованию в текущем году рассчитывается по формуле:

Fi = ∑ Ni, где:

Ni – стоимость капитального ремонта спортивных объектов муниципальной собственности по каждому объекту, определяемые в соответствии с проектно-сметной документацией.

1. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, форма которого устанавливается Министерством.
2. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать положения, предусмотренные [Правилами](consultantplus://offline/ref=393CF56E08A638A0649FA0E5B1A5D4C32B0B5E0244827EF6F523E1C449436757BC7C20C602C21860357503A93A9FC47AFE05E2BE3F13EF826587AE95E3f2TEA) предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.
3. Меры по координации деятельности муниципальных образований при реализации муниципальными образованиями мероприятия, цели и задачи которого соответствуют государственной программе Забайкальского края:

1) информирование муниципальным образованием Министерства о ходе реализации мероприятия;

2) предоставление муниципальным образованием Министерству отчетности;

3) консультирование Министерством муниципального образования по вопросам реализации мероприятия.

1. Орган местного самоуправления до 20-го числа месяца, предшествующего финансированию, представляет в Министерство заявки на предоставление субсидии по форме, устанавливаемой Министерством, с приложением копий документов подтверждающих потребность заявляемых расходов.
2. Министерство не позднее 5-го числа месяца, в котором осуществляется финансирование, представляет в Министерство финансов Забайкальского края сводную заявку на финансирование субсидии по форме, устанавливаемой Министерством финансов Забайкальского края.
3. Министерство финансов Забайкальского края на основании сводной заявки на финансирование, представленной Министерством, в установленном порядке осуществляет перечисление средств на лицевой счет Министерства в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями, кассовым планом и при наличии свободного остатка средств на едином счете краевого бюджета.
4. Средства субсидии перечисляются Министерством в бюджеты муниципальных образований на счета, открытые для кассового обслуживания соответствующих бюджетов, в течение 5 рабочих дней со дня поступления субсидии на лицевой счет Министерства.
5. Органы местного самоуправления ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчеты по форме, утверждаемой Министерством, об использовании субсидии и о достигнутых значениях [показателей](#Par73) результативности предоставления и расходования субсидии в соответствии с приложением к настоящему Порядку.
6. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии, представление в Министерство недостоверных сведений возлагается на органы местного самоуправления.
7. В целях возврата средств субсидии, полученных с нарушением условий, порядка их предоставления или целей использования, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет муниципальному образованию требование о добровольном возврате средств субсидии. Муниципальное образование в течение 20 рабочих дней с даты получения требования перечисляет средства субсидии на счет Министерства.
8. В случае неперечисления муниципальным образованием средств субсидии в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
9. Не использованные в отчетном финансовом году субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.
10. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=393CF56E08A638A0649FA0E5B1A5D4C32B0B5E02448279FFF625EEC449436757BC7C20C602C21860357503A93A9FC47AFE05E2BE3F13EF826587AE95E3f2TEA) принятия главными администраторами средств бюджета Забайкальского края решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 27 апреля 2017 года № 151.
11. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Министерством и соответствующими органами государственного финансового контроля Забайкальского края.

Приложение № 3

**ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов Забайкальского края на строительство универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием в рамках реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Забайкальского края (далее - муниципальные образования) из бюджета Забайкальского края на софинансирование расходных обязательств по строительство универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием в рамках реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее – субсидия), а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.
2. Субсидии предоставляются Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края (далее - Министерство) за счет средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, законом о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке.
3. Субсидии предоставляются Министерством бюджетам муниципальных образований для реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, связанных со строительством универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием (далее соответственно – мероприятие).
4. Условиями предоставления субсидий являются:
5. наличие заявления на участие муниципального образования в реализации мероприятия;
6. наличие проектно-сметной документации на строительство универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием;
7. наличие обязательства муниципального образования по содержанию спортивного объекта, включенного в план социального развития центров экономического роста Забайкальского края, за счет средств муниципального образования.
8. наличие соглашения между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - Соглашение о предоставлении субсидии);

5) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Для участия в отборе на предоставление субсидий в 2019 году исполнительно-распорядительный орган муниципального образования (далее - орган местного самоуправления) направляет в Министерство в срок не позднее 20 апреля 2019 года, а в последующие годы не позднее 1 октября года, предшествующего году предоставления субсидии, следующие документы (далее - документы):
2. заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление), подписанное руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования или лицом, действующим от его имени;
3. проектно-сметную документацию или локально-сметный расчет на строительство универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием, в отношении которых проведена государственная экспертиза и получено положительное заключение, в том числе о достоверности сметной стоимости, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявления (в случае представления документов лицом, не являющимся руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью муниципального района, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ.

Документы представляются в Министерство нарочным или направляются через систему электронного документооборота. Документы регистрируются Министерством в течение одного рабочего дня с момента их получения.

1. Орган местного самоуправления до окончания срока приема документов, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, может внести изменения в документы или дополнить их путем направления в Министерство письменного уведомления муниципального образования о внесении изменений с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.
2. Орган местного самоуправления вправе до окончания срока приема документов отозвать свои документы путем направления в Министерство письменного уведомления муниципального образования об отзыве документов.
3. Министерство в течение 15 рабочих дней после истечения установленного срока приема документов рассматривает их и принимает одно из следующих решений:
4. о признании муниципального образования прошедшим отбор для предоставления субсидии - в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;
5. о признании муниципального образования не прошедшим отбор для предоставления субсидий - в случае наличия одного или нескольких оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.
6. Уведомление о принятом Министерством решении, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка, направляется в исполнительно-распорядительный орган муниципального образования через систему электронного документооборота в течение 15 рабочих дней со дня их принятия.
7. Основаниями принятия решения о признании муниципального образования не прошедшим отбор для предоставления субсидии являются:
8. несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
9. представление документов с нарушением срока приема документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка;
10. отсутствие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на предоставление субсидий;
11. представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;
12. представления документов, содержащих недостоверные сведения, а также документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность муниципальному образованию.
13. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов Забайкальского края, отобранные в соответствии с условиями предоставления субсидий.
14. Критериями дополнительного отбора муниципальных районов являются:

1) наименьшая степень обеспеченности муниципального района плоскостными спортивными сооружениями (на основании данных раздела 3 статистической отчетности 1-ФК, утвержденной приказом Росстата от 23 октября 2012 года № 562, и в соответствии с разделом 5 «Физическая культура и спорт» приложения «Социальные нормы и нормативы Забайкальского края» к распоряжению Правительства Забайкальского края от 20 августа 2010 года № 467-р);

2) положительная динамика в развитии физической культуры и спорта муниципального района в части принятия участия в официальных соревнованиях, завоевания призовых мест.

1. Размер субсидии муниципальному образованию (Si) рассчитывается по формуле:



Fi – требуемый размер субсидий i-му муниципальному образованию в текущем году;

CR - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия, распределяемый между муниципальными образованиями;

Требуемый размер субсидий i-му муниципальному образованию в текущем году рассчитывается по формуле:

Fi = ∑ Ni, где:

Ni – стоимость строительства универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием по каждому объекту, определяемые в соответствии с проектно-сметной документацией.

1. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, форма которого устанавливается Министерством.
2. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать положения, предусмотренные [Правилами](consultantplus://offline/ref=393CF56E08A638A0649FA0E5B1A5D4C32B0B5E0244827EF6F523E1C449436757BC7C20C602C21860357503A93A9FC47AFE05E2BE3F13EF826587AE95E3f2TEA) предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.
3. Меры по координации деятельности муниципальных образований при реализации муниципальными образованиями мероприятия, цели и задачи которого соответствуют государственной программе Забайкальского края:

1) информирование муниципальным образованием Министерства о ходе реализации мероприятия;

2) предоставление муниципальным образованием Министерству отчетности;

3) консультирование Министерством муниципального образования по вопросам реализации мероприятия.

1. Орган местного самоуправления до 20-го числа месяца, предшествующего финансированию, представляет в Министерство заявки на предоставление субсидии по форме, устанавливаемой Министерством.
2. Министерство не позднее 5-го числа месяца, в котором осуществляется финансирование, представляет в Министерство финансов Забайкальского края сводную заявку на финансирование субсидии по форме, устанавливаемой Министерством финансов Забайкальского края.
3. Министерство финансов Забайкальского края на основании сводной заявки на финансирование, представленной Министерством, в установленном порядке осуществляет перечисление средств на лицевой счет Министерства в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями, кассовым планом и при наличии свободного остатка средств на едином счете краевого бюджета.
4. Средства субсидии перечисляются Министерством в бюджеты муниципальных образований на счета, открытые для кассового обслуживания соответствующих бюджетов, в течение 5 рабочих дней со дня поступления субсидии на лицевой счет Министерства.
5. Органы местного самоуправления ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчеты по форме, утверждаемой Министерством, об использовании субсидии и о достигнутых значениях [показателей](#Par73) результативности предоставления и расходования субсидии в соответствии с приложением к настоящему Порядку.
6. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии, представление в Министерство недостоверных сведений возлагается на органы местного самоуправления.
7. В целях возврата средств субсидии, полученных с нарушением условий, порядка их предоставления или целей использования, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет муниципальному образованию требование о добровольном возврате средств субсидии. Муниципальное образование в течение 20 рабочих дней с даты получения требования перечисляет средства субсидии на счет Министерства.
8. В случае неперечисления муниципальным образованием средств субсидии в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
9. Не использованные в отчетном финансовом году субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.
10. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=393CF56E08A638A0649FA0E5B1A5D4C32B0B5E02448279FFF625EEC449436757BC7C20C602C21860357503A93A9FC47AFE05E2BE3F13EF826587AE95E3f2TEA) принятия главными администраторами средств бюджета Забайкальского края решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 27 апреля 2017 года № 151.
11. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Министерством и соответствующими органами государственного финансового контроля Забайкальского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_