



**Министерство труда и социальной защиты населения
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

«18» февраля 2019 г.

№ 310

г. Чита

Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края

В соответствии с Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Губернатора Забайкальского края от 18 февраля 2019 года № 54-р, учитывая Методические рекомендации по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденные Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края.
2. Создать Комиссию по оценке эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса и утвердить её состав.
3. Общему отделу Министерства (Бронникова М.В.) довести настоящий приказ до заместителей министра, начальников управлений и отделов Министерства.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.М. Федотов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края
«28» 02 2019г. № 310

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
в Министерстве труда и социальной защиты населения
Забайкальского края

I. Общие положения

1. Положение об организации в Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – Министерство) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения в Министерстве требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) «исполнительный орган» – исполнительный орган государственной власти Забайкальского края;

2) «антимонопольный орган» – Федеральная антимонопольная служба и Управление Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю

3) «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в исполнительном органе антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

4) «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции исполнительным органом;

5) «уполномоченное подразделение (должностное лицо)» – структурное подразделение исполнительного органа или должностное лицо, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его функционированием.

6) «коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

Иные термины, используемые в настоящих методических рекомендациях, применяются в значениях, определенных в Методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

- 1) обеспечение соответствия деятельности исполнительного органа требованиям антимонопольного законодательства;
- 2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности исполнительного органа.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Министерства руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении своей деятельности;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется министр труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – руководитель Министерства), который:

- 1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- 2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими Министерства правового акта об антимонопольном комплаенсе;
- 3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса,

возлагаются на юридический отдел Управления по организационным и государственно-правовым вопросам Министерства (далее – уполномоченное подразделение Министерства).

8. К компетенции уполномоченного подразделения Министерства относятся следующие функции:

1) подготовка и представление руководителю Министерства на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

4) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

5) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

6) информирование руководителя Министерства о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

Отдел по работе с персоналом и мобилизационной работе Министерства осуществляет следующие функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса:

1) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений Министерства разработка предложений по их исключению;

2) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

3) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

4) ознакомление государственных гражданских служащих с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса.

9. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

10. К функциям коллегиального органа относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий по снижению рисков в Министерстве в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

11. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве осуществляется уполномоченным подразделением Министерства.

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Министерства проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов Министерства;

3) анализ проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых является Министерства;

4) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. При проведении (не реже одного раза в год) анализа уполномоченным подразделением Министерства выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

1) сбор в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

14. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением Министерства анализа нормативных правовых актов Министерства реализуются мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте Министерства

исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте Министерства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление руководителю Министерства сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.

15. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением Министерства реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

1) размещение на официальном сайте Министерства для публичного обсуждения проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

16. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве уполномоченным подразделением реализуются мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

17. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Министерства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

18. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется в соответствии с

методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Министерства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

20. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Министерства ежегодно разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Министерства.

22. Уполномоченное подразделение Министерства осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве.

23. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

24. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного подразделения Министерства, так и для Министерства в целом.

25. Ключевые показатели эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной антимонопольным органом.

26. Уполномоченное подразделение Министерства ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

27. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать

информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением Министерства.

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, ежегодно направляется в уполномоченный орган по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае - Министерство экономического развития Забайкальского края.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края
«18» 02 2019г. № 310

СОСТАВ
Комиссии по оценке эффективности организации и
функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса

Мусалимова Ольга Салифовна	Начальник управления по организационным и государственно-правовым вопросам Министерства, председатель комиссии
Заяханова Светлана Цыренжаповна	начальник управления семейной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних Министерства
Иванова Наталья Александровна	заместитель начальника управления по организационным и государственно-правовым вопросам – начальник юридического отдела Министерства
Вандакурова Наталья Феликсовна	заместитель начальника управления экономики, бухгалтерского учёта, отчётности и контроля – начальник отдела экономики, анализа и прогнозирования Министерства
Волостных Наталья Владимировна	начальник отдела по работе с персоналом и мобилизационной работе Министерства
Филиппова Марина Петровна	заместитель начальника отдела сопровождения деятельности поставщиков социальных услуг
Живаева Татьяна Александровна	заместитель начальника юридического отдела Министерства, секретарь комиссии
Рогалева Евгения Николаевна	Председатель Территориальной профсоюзной организации сферы социальной защиты населения Забайкальского края