



Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

ПРИКАЗ

г. Чита

14 декабря 2016г.

№ 274

**Об утверждении плана внутреннего
финансового контроля на 2017 год**

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 27 июня 2014 года № 371 «Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств Забайкальского края, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Забайкальского края, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Забайкальского края внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

п р и к а з ы в а ю :

1. Разработать план внутреннего финансового контроля на 2017 год
2. Утвердить план внутреннего финансового контроля на 2017 год
3. В течении 5-ти рабочих дней разместить на официальном сайте Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края утвержденный план финансового контроля на 2017 год
4. В течении 5-х рабочих дней с момента опубликования план финансового контроля довести до сведения исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, уполномоченного на осуществление внутреннего государственного финансового контроля

Руководитель службы

Е.В. Батуева



 « УТВЕРЖДАЮ »

 Руководитель

 РСТ Забайкальского края

 _____ Е.В. Батуева

 « ___ » _____ 2016 г.

План внутреннего финансового контроля на 2017 год

| Наименование проверяемой организации | Предмет и проверяемый период | Срок проведения проверки | ФИО, должность лиц, осуществляющих проверку | Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проверки |
|---|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Государственное казенное учреждение «Центр экспертиз» | Документальное и фактическое изучение финансовых и хозяйственных операций за период с 01.07.2016 г. по 30.06.2017 г. | С 13 ноября 2017 г. по 23 ноября 2017 г. | Лукашенко Нина Борисовна – главный бухгалтер-консультант | 1. Анализ исполнения бюджета получателя бюджетных средств. 2. Соблюдение кассовой дисциплины. 3. Проверка банковских операций. 4. Проверка состояния учета и расходование денежных средств по подотчетным лицам. 5. Состояние учета и обеспечение сохранности основных средств. 6. Организация учета материальных запасов, обеспечение сохранности товарно-материальных запасов и других товарно-материальных ценностей. 7. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. 8. Состояние учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. 9. Организация и состояние бухгалтерского учета, правильности отнесения по счетам, отражение первичной бухгалтерской документации в регистрах учета. 10. Состояние учета расчетов по заработной плате. Расчеты по страховым взносам в пенсионный Фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. 11. Оформление результатов ревизии. |